

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования**



**АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ
(г. Краснодар)**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета
31 августа 2020 г., протокол №1

Председатель Ученого Совета,
ректор Академии ИМСИТ,
профессор



Р.Л. Агабекян

ПОЛОЖЕНИЕ

**о постоянно действующих комиссиях Ученого совета НАН ЧОУ ВО
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –
ИМСИТ» (г. Краснодар)**

Дата утверждения: 31 августа 2020 года,
протокол Ученого Совета № 1

Краснодар
2020

1. Общие положения

1.1 Постоянно действующие комиссии Ученого совета НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар) (далее - Комиссия) создаются по основным направлениям деятельности Академии ИМСИТ.

1.2 Комиссия является коллегиальным органом Ученого совета и в своей деятельности руководствуется Уставом Академии ИМСИТ, действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами, положением об Ученом совете Академии ИМСИТ, решениями Ученого совета и настоящим Положением.

1.3 Целью создания и деятельности Комиссии является профильное рассмотрение вопросов для их детальной проработки по основным сферам деятельности академии, выносимых на обсуждение Ученым советом Академии ИМСИТ.

2. Порядок формирования комиссии

2.1 Выдвижение кандидатур в состав Комиссий, как правило, осуществляется по представлению председателя Ученого совета, членов Ученого совета, а также в порядке самовыдвижения.

2.2 Численность каждой отдельной Комиссии определяется Ученым советом по представлению председателя Ученого совета. В состав Комиссии может входить от 3 до 5 человек.

2.3 В состав Комиссии наряду с членами Ученого совета могут входить другие сотрудники Академии ИМСИТ и обучающиеся.

2.4 Члены Комиссии избираются, как правило, на период действия полномочий Ученого совета.

2.5 Член Ученого совета может работать в составе не более трех постоянно действующих Комиссий.

2.6 Ученый совет Академии ИМСИТ (далее - Ученый совет) принимает решение о создании и персональном составе Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

2.7 Председатель Комиссии, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании Комиссии.

2.8 Состав Комиссии может изменяться Ученым советом.

2.9 В случае выбытия председателя, заместителя председателя, секретаря или члена Комиссии из ее состава (например, в связи с увольнением из академии) председатель Ученого совета предлагает новую кандидатуру в состав Комиссии.

3. Права и обязанности комиссии. Ответственность

3.1. Вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии (далее - компетенция, функции и задачи), определяются Ученым советом.

3.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений Академии ИМСИТ необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- в рамках своей компетенции осуществлять контроль своевременности и качества выполнения решений Ученого совета.

3.3. В пределах своей компетенции. Комиссия обязана:

- своевременно предоставлять Ученому секретарю предложения и проекты решений по вопросам, выносимым на заседания Ученого совета Академии ИМСИТ;
- давать предложения при рассмотрении вопросов по соответствующим направлениям деятельности Академии ИМСИТ на заседаниях Ученого совета.

3.4. Ответственность перед Ученым советом за выполнение возложенных на комиссию функций и задач несет ее Председатель.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия работает в соответствии с планом работы Ученого совета Академии ИМСИТ.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседание Комиссии проводит ее председатель, а в случае его отсутствия - его заместитель.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство от списочного состава комиссии (не менее двух третей списочного состава Комиссии).

4.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.6. Комиссия, в рамках своей компетенции, предварительно обсуждает вопросы, выносимые на рассмотрение Ученого совета Академии ИМСИТ.

4.7. Секретарь Комиссии ведет протокол заседаний, осуществляет техническую подготовку материалов для проведения заседаний Комиссии.

4.8. Решения Комиссии оформляются в 3-х дневный срок протоколом заседания Комиссии.

4.9. Протоколы заседаний Комиссии подписываются Председателем и секретарем Комиссии, хранятся протоколы в делах Ученого совета Академии ИМСИТ.

4.10. Председатель Комиссии (в его отсутствие - заместитель Председателя комиссии) информирует Ученый совет на его заседании о позиции Комиссии по обсуждаемому вопросу.

4.11. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и не являются обязательными при принятии Ученым советом решения по указанному вопросу.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается, изменяется и дополняется на основании решения Ученого совета Академии ИМСИТ.

5.2. Положение вступает в силу со дня утверждения на Ученом Совете.

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по научной работе и
нормативно-методической деятельности,
профессор



Н.Н. Павелко

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор, профессор
Проректор по учебной работе, доцент
Проректор по качеству образования, доцент
Директор ИИТиИ, доцент
Председатель Студенческого совета



О.В. Климовец



Н.И. Севрюгина



К.В. Писаренко



К.Н. Цебренько



В.И. Река