

Документ подписан простой электронной подписью

Информационно-образовательное учреждение высшего образования
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 01.06.2023 10:53:26

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

17 апреля 2023

Налоговый менеджмент

Анотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра бизнес-процессов и экономической безопасности
Учебный план	38.03.02 Менеджмент
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Программу составил(и):	кэн, Препод., Герасименко О.А., кандидат экономических наук, доцент кафедры Бизнес-процессов и экономической безопасности НАН ЧОУ ВО Академия-ИМСИТ (г.Краснодар)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактная работа на аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	8		8	
В том числе в форме прак.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,2	32,2	32,2	32,2
Сам. работа	75,8	75,8	75,8	75,8
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины «Налоговый менеджмент» является формирование компетенций у обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина нацелена на формирование знаний, умений и навыков, позволяющих организовывать и осуществлять процедуры налогового планирования и налогового учета хозяйствующих субъектов.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДЭ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Прогнозирование и планирование в управлении организацией	
2.1.2	Управление ресурсами организации	
2.1.3	Статистика	
2.1.4	Финансово-экономический анализ субъектов хозяйствования	
2.1.5	Экономика предприятия (организации)	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Управление бизнес-процессами	
2.2.2	Стратегический менеджмент	
2.2.3	Корпоративный менеджмент	
2.2.4	Интернет-технологии в профессиональной деятельности	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен управлять процессами деятельности предприятия и его подразделений с использованием типовых методов и способов в сфере планирования, организации и контроля

ПК-6.1: Формирует завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля

Знать:

знать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта

знать внутренние регламенты, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля

знать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, внутренние регламенты, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля

Уметь:

уметь формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта

уметь пользоваться нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля

уметь формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля

Владеть:

владеть информацией о завершающих документах в соответствии с нормативной базой экономического субъекта

владеть внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля

владеть технологией формирования завершающих документов в соответствии с нормативной базой экономического субъекта, с внутренними регламентами, отражающие фактически проведенную работу структурного подразделения внутреннего контроля

ПК-1.1: Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество

Знать:

знать типовые методы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество

знать типовые способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество

знать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество

Уметь:
уметь использовать типовые методы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество
уметь использовать типовые способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество
уметь использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество
Владеть:
владеть типовыми методами выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество
владеть типовыми способами выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество
владеть типовыми методами и способами выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество
ПК-1.2: Обосновывает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования
Знать:
знать количественные требования к производственным ресурсам
знать качественные требования к производственным ресурсам
знать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования
Уметь:
уметь обосновывать количественные требования к производственным ресурсам
уметь обосновывать качественные требования к производственным ресурсам
уметь обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования
Владеть:
владеть технологией обоснования количественных требований к производственным ресурсам
владеть технологией обоснования качественных требований к производственным ресурсам
владеть технологией обоснования количественных и качественных требований к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования
ПК-1.3: Работает в коллективе, выстраивает эффективные коммуникации с коллегами и руководством
Знать:
знать эффективные коммуникации с коллегами
знать эффективные коммуникации с руководством
знать работу и способы выстраивания эффективных коммуникаций с коллегами и руководством
Уметь:
уметь работать в коллективе
уметь выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством
уметь работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством
Владеть:
владеть достаточными знаниями для возможности работы в коллективе
владеть эффективными коммуникациями с коллегами и руководством
владеть необходимыми компетенциями для работы в коллективе, выстраивая эффективные коммуникации с коллегами и руководством
ПК-1.4: Передаёт знания и опыт, контролирует процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышает уровень знания работников
Знать:
знать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий
знать методы контроля процессов самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий
знать методы контроля процессов самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников
Уметь:
уметь контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий
уметь целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников

уметь передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников
Владеть:
владеть техникой контроля процессов самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий
владеть техникой повышения уровня знаний работников
владеть техникой передачи знаний и опыта, контроля процессов самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников
ПК-1.5: Формирует базу данных и разрабатывает организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота
Знать:
знать способы формирования баз данных
знать способы разработки организационно-управленческой документации
знать способы формирования баз данных и разработок организационно-управленческой документации с использованием современных технологий электронного документооборота
Уметь:
уметь формировать базы данных
уметь разрабатывать организационно-управленческую документацию
уметь формировать базы данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота
Владеть:
владеть техникой формирования баз данных
владеть техникой разработки организационно-управленческой документации
владеть техникой формирования базы данных и разработкой организационно-управленческой документации с использованием современных технологий электронного документооборота
ПК-1.6: Выбирает способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
Знать:
знать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации
знать способы планирования и контроля реализации проектов
знать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
Уметь:
уметь выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации
уметь планировать и контролировать реализацию проектов
уметь выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
Владеть:
владеть технологией выбора способа организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации
владеть технологией планирования и контроля реализации проектов
владеть технологией выбора способа организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
ПК-1.7: Выполняет технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводит технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство
Знать:
знать способы выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ
знать методы осуществления технологического аудита
знать способы выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ, методы осуществления технологического аудита
Уметь:
уметь выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы
уметь выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит
уметь выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, проводить технологический аудит, обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство

Владеть:
владеть технологией выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ
владеть технологией выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ, проведением технологического аудита
владеть технологией выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ, проведением технологического аудита и возможностью обоснования предложений по внедрению результатов исследований и разработок в производство
ПК-1.8: Выполняет оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
Знать:
знать производственно-технологический потенциал инновационной организации
знать стандартные методики и алгоритмы
знать методику оценки производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
Уметь:
уметь выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации
уметь использовать стандартные методики и алгоритмы
уметь выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
Владеть:
владеть технологией выполнения оценки производственно-технологического потенциала инновационной организации
владеть технологией использования стандартных методик и алгоритмов
владеть технологией выполнения оценки производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
ПК-1.9: Осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
Знать:
знать текущий контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
знать итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
знать текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
Уметь:
уметь осуществлять текущий контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
уметь осуществлять итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
уметь осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
Владеть:
владеть технологией осуществления текущего контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
владеть технологией осуществления итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
владеть технологией осуществления текущего контроля и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
ПК-6.2: Способен использовать средства автоматизированные информационные технологии и соблюдать требования информационной безопасности при подготовке документов по результатам деятельности подразделений организации
Знать:
знать средства автоматизированные информационные технологий
знать требования информационной безопасности при подготовке документов по результатам деятельности подразделений организации
знать средства автоматизированные информационные технологий и соблюдать требования информационной безопасности при подготовке документов по результатам деятельности подразделений организации
Уметь:
уметь использовать средства автоматизированные информационные технологий

уметь использовать требования информационной безопасности при подготовке документов по результатам деятельности подразделений организации
уметь использовать средства автоматизированные информационные технологии и соблюдать требования информационной безопасности при подготовке документов по результатам деятельности подразделений организации
Владеть:
владеть технологией использования средств автоматизированных информационных технологий
владеть технологией использования требований информационной безопасности при подготовке документов по результатам деятельности подразделений организации
владеть технологией использования средств автоматизации информационных технологий и соблюдения требований информационной безопасности при подготовке документов по результатам деятельности подразделений организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
знать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта	
знать типовые методы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество	
знать количественные требования к производственным ресурсам	
знать эффективные коммуникации с коллегами	
знать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий	
знать способы формирования баз данных	
знать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации	
знать способы выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ	
знать производственно-технологический потенциал инновационной организации	
знать текущий контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	
знать средства автоматизированные информационные технологий	
3.2	Уметь:
уметь формировать завершающие документы в соответствии с нормативной базой экономического субъекта	
уметь использовать типовые методы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество	
уметь обосновывать количественные требования к производственным ресурсам	
уметь работать в коллективе	
уметь контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий	
уметь формировать базы данных	
уметь выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации	
уметь выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы	
уметь выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации	
уметь осуществлять текущий контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	
уметь использовать средства автоматизированные информационные технологий	
3.3	Владеть:
владеть информацией о завершающих документах в соответствии с нормативной базой экономического субъекта	
владеть типовыми методами выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивает их эффективность и качество	
владеть технологией обоснования количественных требований к производственным ресурсам	
владеть достаточными знаниями для возможности работы в коллективе	
владеть техникой контроля процессов самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий	
владеть техникой формирования баз данных	
владеть технологией выбора способа организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации	
владеть технологией выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ	
владеть технологией выполнения оценки производственно-технологического потенциала инновационной организации	
владеть технологией осуществления текущего контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации	
владеть технологией использования средств автоматизированных информационных технологий	