

Документ подписан простой электронной подписью

Информационное государственное аккредитованное негосударственное коммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

образования

Должность: ректор «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»

Дата подписания: 31.05.2023 16:19:55

(г. Краснодар)

Уникальный программный ключ:

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,

доцент Севрюгина Н.И.

17 апреля 2023

Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Анотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций |
| Учебный план | 38.03.04 Государственное и муниципальное управление |
| Квалификация | бакалавр |
| Форма обучения | очная |
| Программу составил(и): | кандидат педагогических наук, доцент, Салменкова М.В. |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | Итого | |
|--|---------|------|--------|------|
| | Неделя | | 16 1/6 | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа на аттестации | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 |
| Сам. работа | 39,8 | 39,8 | 39,8 | 39,8 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Целью дисциплины «Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» является формирование у студентов представления о закономерностях и механизмах адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ в социуме, формирование у обучающихся психологической готовности к осуществлению научной и учебной деятельности в условиях межличностного общения в группе, с учетом особенностей создания образовательной развивающей среды для лиц с ограниченными возможностями по здоровью, формирование адаптивной развитой личности в условиях профессионального образования. |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | | |
|--------------------|---|-----|
| Цикл (раздел) ООП: | | ФТД |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 2.1.1 | Пороговый (входной) уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемый для формирования компетенций, необходимых для освоения программы дисциплины «Социально-психологическая адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» основан на знаниях, умениях и навыках, полученных в период освоения дисциплины | |
| 2.1.2 | История (история России, всеобщая история) | |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| 2.2.1 | Гражданское право | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах****ПК-6.1: Способен предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения**

| |
|--|
| Знать: |
| плохо знает как предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |
| хорошо знает как предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |
| отлично знает как предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |
| Уметь: |
| плохо умеет предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |
| хорошо умеет предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |
| отлично умеет предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |
| Владеть: |
| плохо владеет навыками предоставления информации из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |
| хорошо владеет навыками предоставления информации из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |
| отлично владеет навыками предоставления информации из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения |

ПК-6.2: Способен производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов

| |
|---|
| Знать: |
| плохо знает как производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов |
| хорошо знает как производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов |
| отлично знает как производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов |
| Уметь: |
| плохо умеет производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов |
| хорошо умеет производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов |

| |
|--|
| хорошо умеет осуществлять контроль за исполнением государственных контрактов; составляет заключение, изменение и расторжение контрактов |
| отлично умеет осуществлять контроль за исполнением государственных контрактов; составляет заключение, изменение и расторжение контрактов |
| Владеть: |
| плохо владеет навыками осуществления контроля за исполнением государственных контрактов; составляет заключение, изменение и расторжение контрактов |
| хорошо владеет навыками осуществления контроля за исполнением государственных контрактов; составляет заключение, изменение и расторжение контрактов |
| отлично владеет навыками осуществления контроля за исполнением государственных контрактов; составляет заключение, изменение и расторжение контрактов |

ПК-4.3: Проводит аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок

| |
|---|
| Знать: |
| плохо знает как проводить аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| хорошо знает как проводить аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| отлично знает как проводить аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| Уметь: |
| плохо умеет проводить аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| хорошо умеет проводить аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| отлично умеет проводить аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| Владеть: |
| плохо владеет навыками проведения аудита закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| хорошо владеет навыками проведения аудита закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| отлично владеет навыками проведения аудита закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |

УК-9.1: Понимает инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых де-фектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

| |
|--|
| Знать: |
| инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру |
| инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых де-фектологических знаний |
| инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых де-фектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |
| Уметь: |
| применять инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру |
| применять инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых де-фектологических знаний |
| применять инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых де-фектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |
| Владеть: |
| плохо владеет навыками использования инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуру; особенностями применения базовых де-фектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |
| хорошо владеет навыками использования инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуру; особенностями применения базовых де-фектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |
| отлично владеет навыками использования инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуру; особенностями применения базовых де-фектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |

УК-9.2: Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

| |
|---|
| Знать: |
| плохо знает как планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| хорошо знает как планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| отлично знает как планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| Уметь: |
| плохо умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |

| |
|--|
| хорошо умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| отлично умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| Владеть: |
| плохо владеет навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| хорошо владеет навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| отлично владеет навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |

УК-9.3: Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

| |
|---|
| Знать: |
| плохо знает как взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| хорошо знает как взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| отлично знает как взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| Уметь: |
| плохо взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| хорошо взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| отлично взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| Владеть: |
| плохо владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| хорошо владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| отлично владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |

УК-9.4: Соблюдает нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере

| |
|---|
| Знать: |
| плохо знает как соблюдать нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| хорошо знает как соблюдать нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| отлично знает как соблюдать нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| Уметь: |
| плохо умеет соблюдать нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| хорошо умеет соблюдать нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| отлично умеет соблюдать нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| Владеть: |
| плохо владеет нормами и установленными правилами социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| хорошо владеет нормами и установленными правилами социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| отлично владеет нормами и установленными правилами социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |

ПК-4.6: Осуществляет подготовку планов закупок; разработку технических заданий извещений и документации об осуществлении закупок и государственных контрактов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--|-----------------|
| 3.1 | Знать: |
| плохо знает как предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения | |
| плохо знает как производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов | |
| плохо знает как согласовывать и составлять документы на получение и предоставление выплат, возмещение расходов; регистрацию прав, предметов; проставление апостиля, удостоверение подлинности; утверждение нормативов, тарифов, квот | |
| плохо знает как проводить экспертизы, консультации; рассматривать запросы, ходатайства, уведомления, жалобы | |
| плохо знает как оформлять и выдавать разрешения, заключения, лицензии, свидетельства, сертификаты, удостоверения, патенты, направления и другие документы по результатам предоставления государственной услуги | |
| плохо знает как организовать и проводить процедуру определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами | |
| плохо знает как осуществлять контроль за исполнением государственных контрактов; составляет заключение, изменение и расторжение контрактов | |
| плохо знает как проводить аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок | |
| инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру | |
| плохо знает как планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | |
| плохо знает как взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | |
| плохо знает как соблюдать нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере | |
| плохо знает как осуществлять подготовку планов закупок; разработку технических заданий извещений и документации об осуществлении закупок и государственных контрактов | |
| плохо знает как организовать мероприятия по общественному обсуждению закупок; по определению начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | |
| плохо знает как применять антидемпинговые меры при проведении закупок | |
| 3.2 | Уметь: |
| плохо умеет предоставлять информацию из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения | |
| плохо умеет производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов | |
| плохо умеет согласовывать и составлять документы на получение и предоставление выплат, возмещение расходов; регистрацию прав, предметов; проставление апостиля, удостоверение подлинности; утверждение нормативов, тарифов, квот | |
| удовлетворительно проводить экспертизы, консультации; рассматривать запросы, ходатайства, уведомления, жалобы | |
| удовлетворительно умеет оформлять и выдавать разрешения, заключения, лицензии, свидетельства, сертификаты, удостоверения, патенты, направления и другие документы по результатам предоставления государственной услуги | |
| плохо умеет организовать и проводить процедуру определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами | |
| плохо умеет осуществлять контроль за исполнением государственных контрактов; составляет заключение, изменение и расторжение контрактов | |
| плохо умеет проводить аудит закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок | |
| применять инклюзивную компетентность, ее компоненты и структуру | |
| плохо умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | |
| плохо взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами | |
| плохо умеет соблюдать нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере | |
| плохо умеет осуществлять подготовку планов закупок; разработку технических заданий извещений и документации об осуществлении закупок и государственных контрактов | |
| плохо умеет организовывать мероприятия по общественному обсуждению закупок; по определению начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | |
| плохо умеет применять антидемпинговые меры при проведении закупок | |
| 3.3 | Владеть: |
| плохо владеет навыками предоставления информации из реестров, баз данных, выдавать справки, выписки, документы, разъяснения и сведения | |

| |
|---|
| плохо владеет способностью производить прием и согласование документации, заявок, заявлений для аккредитации, аттестации, допуска, приема квалификационных экзаменов |
| плохо владеет способностью согласовывать и составлять документы на получение и предоставление выплат, возмещение расходов; регистрацию прав, предметов; проставление апостиля, удостоверение подлинности; утверждение нормативов, тарифов, квот |
| удовлетворительно владеет способностью проводить экспертизы, консультации; рассматривать запросы, ходатайства, уведомления, жалобы |
| удовлетворительно умеет оформлять и выдавать разрешения, заключения, лицензии, свидетельства, сертификаты, удостоверения, патенты, направления и другие документы по результатам предоставления государственной услуги |
| плохо владеет навыками организации и проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами |
| плохо владеет навыками осуществления контроля за исполнением государственных контрактов; составляет заключение, изменение и расторжение контрактов |
| плохо владеет навыками проведения аудита закупок, контроль в сфере закупок и подготовку обоснования закупок |
| плохо владеет навыками использования инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуру; особенностями применения базовых де-фектологических знаний в социальной и профессиональной сферах |
| плохо владеет навыками планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| плохо владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами |
| плохо владеет нормы и установленные правила социальной работы; несет личную ответственность за результат работы социальных групп в профессиональной сфере |
| плохо владеет навыками осуществления подготовки планов закупок; разработку технических заданий извещений и документации об осуществлении закупок и государственных контрактов |
| плохо владеет навыками организации мероприятий по общественному обсуждению закупок; по определению начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) |
| плохо владеет навыками применения антидемпинговых мер при проведении закупок |