

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левонровна

Должность: ректор

Дата подписания: 30.05.2023 10:27:30

Уникальный программный ключ

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff77474730719b98b4fe

ПЕГОСУДАРСТВЕННОЕ АККРЕДИТОВАННОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ  
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»

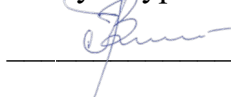
(г. Краснодар)

## ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

### КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Рассмотрено и одобрено на заседании  
кафедры педагогики и межкультурных  
коммуникаций, протокол № 6  
от 22 марта 2023 г.

И.о. зав. кафедрой педагогики и  
межкультурных коммуникаций, доцент

 В.В. Прилепский

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
доцент

 Н.И. Севрюгина

17 апреля 2023 г.

**Б2.О.04.01(У)**

**ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

для обучающихся направления подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) образовательной программы  
«Начальное образование»

Квалификация (степень) выпускника  
«Бакалавр»

Краснодар  
2023

Программа учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Начальное образование» /сост. профессор Павелко Н.Н. – Краснодар: Академия ИМСИТ, 2023. – 82 с.

Программа учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 и включает общие положения по организации учебной практики, формируемые компетенции, структуру и содержание практики, а также требования, предъявляемые к оформлению отчета о прохождении учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Составитель:

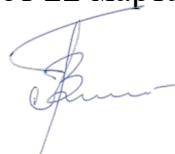
Д.к., профессор



Н.Н. Павелко

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и межкультурных коммуникаций от 22 марта 2023 г., протокол № 6

Зав. кафедрой ПиМК, доцент



В.В. Прилепский

Программа практики утверждена на заседании Научно-методического совета Академии ИМСИТ от 17 апреля 2023 г., протокол № 9.

Согласовано:

Проректор по учебной работе,  
доцент



Н.И. Севрюгина

Проректор по качеству образования,  
профессор



К.В. Писаренко

Рецензенты:

Егорова О.Б. заместитель директора СОШ № 89 г. Краснодар

Репина М.В. кандидат педагогических наук, доцент ВАК, старший преподаватель кафедры Лингвистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный медицинский университет».

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| ВВЕДЕНИЕ.....  | 5  |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....  | 7  |
| 1.1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....  | 7  |
| 1.2 Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики.....  | 9  |
| 1.3 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах.....   | 11 |
| 1.4 Место учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в структуре ОПОП.....  | 11 |
| 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ).....   | 14 |
| 2.1 Обязанности кафедры в организации учебной практики.....  | 14 |
| 2.2 Обязанности обучающегося - практиканта.....  | 17 |
| 2.3 Обязанности руководителей практики.....  | 18 |
| 3 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ).....  | 20 |
| 3.1 Структура и содержание учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).....  | 20 |
| 3.2 Формы отчетности по учебной практике. Требования к оформлению отчета по учебной практике.....  | 23 |
| 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....  | 31 |
| 5 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА.....  | 48 |
| 5.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики..... | 59 |
| 5.2 Типовые контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по результатам проведения практики.....  | 60 |
| 5.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной практике.....  | 61 |

|  |    |
|--|----|
| 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ..... | 62 |
| 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ.....   | 63 |
| 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....                           | 64 |
| 8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения учебной практики.....  | 65 |
| 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....           | 68 |
| 8.3 Перечень средств материально-технического обеспечения учебной практики.....  | 70 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ.....  | 72 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....  | 72 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....  | 74 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....  | 75 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....  | 77 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 5.....  | 80 |

## ВВЕДЕНИЕ

Успешность овладения педагогической профессией будущим бакалавром складывается из профессиональной подготовки в вузе и самообразования. Для того чтобы глубоко и прочно осваивать программу вузовского обучения, студентам необходимо обладать умениями учебного труда. Одной из важнейших способностей к самообразованию является умение работать с литературой: выбирать необходимый информационный источник, выделять главное, фиксировать результаты изученного, что требует глубокого изучения, анализа и систематизации литературы по отдельной теме. Овладение этими умениями является одной из главных задач учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и одним из условий выполнения студентами первой научной работы исследовательского характера (содержащей элементы исследовательской деятельности) – научной статьи.

Безусловно, одних умений учебного труда и работы с литературой для этого недостаточно, необходима целенаправленная подготовка студентов к организации и проведению научного психолого-педагогического исследования.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) к основной образовательной программе (ОПОП) обучающихся направления подготовки Педагогическое образование данная программа должна содержать в качестве обязательного элемента программу учебной практики.

ФГОС ВО для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) предусматривает следующие виды и объемы практик:

- Учебная практика– 26 недель;
- Производственная практика– 16 недель.

Прохождение учебной практики регламентировано следующими нормативно-законодательными актами:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в последней редакции);
- приказом Министерства науки и высшего образования, Министерства просвещения РФ от 05.08.2020г. № 875/390 (с изменениями от 18.11.2020г.) «О практической подготовке обучающихся»;
- Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар) от 19.10.2020г.;
- Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ от 19.10.2020г.;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса в Академии ИМСИТ;
- Уставом Академии ИМСИТ.

Данная программа является нормативным документом Академии ИМСИТ, который определяет условия, формы, требования, объем, организацию, порядок проведения учебной практики и отчетности по ней.

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Программа учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для обучающихся направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Начальное образование и Дошкольное образование» представляет собой совокупность взаимосвязанных организационных документов и учебно-методических материалов, определяющих цели, задачи, требования к организации практики, содержание, методические рекомендации, формы отчетности и критерии оценки согласно ФГОС ВО.

Целью учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является становление профессиональных компетенций студентов в процессе решения учебно-исследовательских задач профессиональной деятельности: приобретение первичных навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, выработка умений применять полученные знания при решении конкретных исследовательских задач, изучение основ анализа и обобщения теоретического и фактического материала, развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях модернизации и цифровизации российского образования.

Задачами учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г.

№ 544н, являются:

1. Обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления студентов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения и изучения нормативно-правовой и программно-методической документации;

2. Формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами педагогических исследований;

3. Самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и психолого-педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний, развитие профессиональной рефлексии;

4. Формирование умений систематизировать, обобщать и распространять результаты собственного научного исследования в профессиональной области;

5. Развитие потребностей профессионального самообразования, личностного роста и проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

6. Приобретение умений и навыков практической работы с современной педагогической литературой, и проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

В период прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студенты бакалавриата должны закрепить теоретические знания и приобрести первичные навыки научно-исследовательской работы в результате поиска литературных источников, сбора исходных данных для научного анализа по тематике курсовых работ, выпускной квалификационной работы (ВКР). Результаты научно-исследовательской



работы необходимы для подготовки выступлений на семинарах и конференциях, подготовки к публикации статей, разработки учебно-исследовательского проекта, доклада и презентации на заседании ГЭК в целях последующей успешной защиты ВКР в виде бакалаврской работы.

## **1.2 Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики**

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Вид практики – учебная практика.

Тип учебной практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05: учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Тип практики выбран в зависимости от вида деятельности (педагогический).

Способы проведения практической подготовки при проведении учебной практики:

- стационарная - практика, которая проводится в структурных подразделениях НАН ЧОУ ВО «Академия ИМСИТ» (далее - Академия), основное направление которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы в Академии;

– выездная - практика, которая проводится в профильных образовательных организациях начальной школы и дошкольного образования.

Форма проведения практики

Учебная практика - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) осуществляется непрерывным периодом в сроки, определенные календарным учебным графиком и приказом ректора Академии или распоряжением директора института педагогики и социальных коммуникаций.

Форма проведения учебной практики: учебная практика проводится дискретно по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории г. Краснодар.

Выездной является практика, которая проводится вне г. Краснодар, как правило по месту жительства обучающегося.

Как правило, местом проведения практики выбираются, образовательные учреждения начального и дошкольного образования.

Основным требованием к месту прохождения учебной практики является соответствие направления подготовки студента, профилю деятельности образовательной организации, либо одного из его подразделений в соответствии с заключенными договорами между Академией ИМСИТ и образовательной организацией, выбранными в качестве места прохождения практики. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения учебной практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Руководство практикой осуществляется руководителем практики от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - руководитель практики от кафедры) и руководителем

(руководителями) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от организации).

### **1.3 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или в академических часах**

Согласно учебному плану учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится во 2,4, 6 и 8 учебных семестрах.

Общая трудоемкость учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), составляет 12 зачетных единиц (432 час.).

Базами для прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), являются образовательные организации дошкольного и начального образования и учебно-научная лаборатория «Теория и методика преподавания» кафедры педагогики и межкультурной коммуникации Академии ИМСИТ.

Продолжительность учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), составляет 2 недели в каждом учебном семестре:

2 семестр: 108 час./ 3 зач. ед. ( из них: 72 час., 0,3 час, 35,7 час.);

4 семестр: 108 час./ 3 зач. ед. ( из них: 72 час., 0,3 час, 35,7 час.);

6 семестр: 108 час./ 3 зач. ед. ( из них: 72 час., 0,3 час, 35,7 час.)4

8 семестр: 108 час./ 3 зач. ед. ( из них: 72 час., 0,3 час, 35,7 час.).

### **1.4 Место учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в структуре ОПОП**

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой особый вид образовательной деятельности,

непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся Академии ИМСИТ. Учебная практика относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКИ в структуре Учебно-исследовательского модуля.

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), является одной из форм организации учебного процесса, обеспечивает связь между теоретической подготовкой студентов и их будущей самостоятельной деятельностью. Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), обеспечивает ознакомление студентов с системой дошкольного и начального образования, условиями и особенностями организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации и начальной школе, трудовыми функциями и содержанием педагогической деятельности дошкольных педагогических работников и учителей начальной школы.

В процессе учебной практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые на аудиторных занятиях и в результате самостоятельной работы по профессиональному самообразованию.

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является обязательной, относится к блоку практик учебного плана и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся в области научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций по научным исследованиям.

Требования к «входным» знаниям, готовностям обучающихся. Студент должен **знать:**

- основы организации научно-исследовательской деятельности;
- современные тенденции развития науки;
- критерии инновационных процессов в науке и образовании;
- принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

**уметь:**

- применять методы исследований для решения практических задач;
- выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в научной деятельности;
- анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований.

**Владеть:**

- современными методами научного исследования в предметной сфере;
- способами осмысления и критического анализа научной информации;
- навыками совершенствования и развития своего научного потенциала;
- навыками использования профессиональной терминологии;
- навыками реализации исследования в конкретной области на практике с опорой на специфику деятельности;
- способностью к самоорганизации и самообразованию;
- навыками составления рекомендаций, исходя из результатов исследования;
- навыками использования диагностического инструментария;
- навыками основ анализа отдельных этапов и элементов деятельности педагога.

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает

подготовку студента бакалавриата к выполнению трудовых функций педагога дошкольного образования и учителя начальной школы, формирует его профессионально-педагогическое мировоззрение и закладывает возможность продолжения профессионального образования и самосовершенствования.

Учебная практика занимает важнейшее место в программе подготовки бакалавра, так как именно этот вид учебной деятельности студентов предоставляет возможности для формирования и оценивания профессиональных компетенций. Учебная практика - это вид учебных занятий, непосредственно ориентированный на первоначальное ознакомление с научно-исследовательской деятельностью в сфере педагогического образования. Являясь также научно-практическим исследованием, она характеризует уровень подготовки студента- практиканта, его научную эрудицию и глубину теоретических знаний и навыков, полученных за учебные семестры теоретического обучения в вузе по выбранному направлению и профилю подготовки.

## **2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

### **2.1 Обязанности кафедры в организации учебной практики**

Перед проведением практики выпускающая кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций проводит собрание обучающихся, на котором проводится инструктаж по технике безопасности и излагаются общие организационные вопросы. Студентам выдаются договоры, установленного образца (в 2 экземплярах), которые заключаются с образовательной организацией начальной школы или дошкольного образования, являющейся базой практики. На основании заключенных

договоров, сданных в 1 экз. на кафедру (2 экз. остается в образовательной организации), кафедра готовит проект приказа о прохождении студентами учебной ознакомительной практики.

Обучающиеся знакомятся с приказом ректора о прохождении практики, местами ее прохождения, сроками проведения, руководителями практики от академии, порядком прохождения инструктажей по технике безопасности, перечнем документов, предоставляемых в организацию являющуюся базой практики, перечнем отчетных документов, обязательных для сдачи на кафедру педагогики и межкультурных коммуникаций.

Руководство практикой осуществляется профильной образовательной организацией и выпускающей кафедрой педагогики и межкультурных коммуникаций. Руководителем практики от академии является научно-педагогический работник кафедры, назначенный приказом ректора академии, который дает студентам общие рекомендации о порядке прохождения практики, принимает меры по созданию нормальных условий для ее выполнения. Руководитель практики от академии после окончания практики проверяет подготовленный обучающимся отчет и выставляет дифференцированную оценку в зачетной ведомости.

**Студенты направляются на практику без оплаты расходов со стороны образовательной организации.**

Обучающимся перед началом практики выдается задание на практику установленного образца. Данный документ служит основанием для отражения информации, связанной с характеристикой работы студента в период практики и отзывом на него руководителя практики от образовательной организации. Руководитель практики от академии на данном бланке по итогам сдачи отчета оформляет краткий отзыв на работу и выставляет оценку. При прохождении практики руководители от образовательной организации и академии контролируют:

- фактические сроки пребывания обучающихся на практике;

- наличие документов, определяющих порядок прохождения практики (приказы о зачислении на практику, планы-графики, документы, удостоверяющие проведение инструктажа по технике безопасности и др.);
- соблюдение графиков выполнения работы по сбору материалов;
- условия труда, быта и отдыха студентов.

Объем и содержание отчета должен соответствовать данной программе. Отчет проверяется и подписывается руководителем практики от образовательной организации начальной школы или дошкольного образования, после чего им дается отзыв о прохождении студентом практики.

Подписи руководителей от образовательной организации в отчете (на титульном листе отчета) и отзыве должны быть заверены печатью образовательной организации.

По возвращению с практики обучающийся сдает руководителю практики от академии отчет для проверки полноты, правильности и качества их выполнения.

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме дифференцированного зачета. Защита любого вида практики оценивается по 4-х бальной оценке (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка проставляется в зачетной книжке. Защита отчетов по практике организуется кафедрой педагогики и межкультурных коммуникаций не позднее 7 дней после завершения практики или в течение первой недели теоретического семестра учебного года.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно в свободное от учебных занятий время. Невыполнение программы практики, неудовлетворительные результаты или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.



## 2.2 Обязанности обучающегося - практиканта

При прохождении учебной практики обучающийся должен соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии в профильных образовательных организациях, изучить научно-методическую литературу по исследуемой проблеме, участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры и руководителя практики от академии.

Изучив программу практики и собрав необходимый материал для выполнения отчета, обучающийся должен обобщить и отразить результаты работы в отчете о практике. Объем и содержание отчета должно соответствовать данной программе. Отчет, по учебной практике проверяется и подписывается руководителем практики от образовательных организаций (ОО), после чего им дается отзыв о прохождении студентом практики.

Подписи руководителей от ОО на титульном листе отчета и бланке направления на практику должны быть заверены печатью данного образовательного учреждения.

При прохождении практики обучающиеся имеют право:

- обращаться по вопросам организации и проведения практики к руководителям практики от Академии ИМСИТ, руководителям практики от профильных организаций;
- пользоваться материально-технической базой профильной организации в период прохождения практики;
- использовать отчетную документацию по практике для формирования личного электронного портфолио;
- вносить предложения по совершенствованию системы организации и проведения практик.

При прохождении практики обучающийся обязан:

- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, действующим в профильных организациях;
- соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- своевременно предоставлять руководителю практики от Академии ИМСИТ отчетные материалы.

### **2.3 Обязанности руководителей практики**

Ответственность за организацию и проведение практики обучающихся возлагается на кафедру педагогики и межкультурных коммуникаций.

Организацию и проведение практики обучающихся осуществляют: руководители практики от Академии ИМСИТ и руководители практики от профильных организаций – образовательных организаций начальной школы и дошкольного образования.

Руководители практики от Академии ИМСИТ осуществляют общее руководство организацией и проведением учебной практики. Руководителями практики от Академии ИМСИТ назначаются лица, из числа научно-педагогических работников кафедры педагогики и межкультурных коммуникаций.

В обязанности руководителей практики от Академии ИМСИТ входят:

- установление связи и подготовка договора с профильными организациями (при наличии договора с профильными организациями - проведение организационных работ с руководителями профильных организаций по обеспечению условий для прохождения практики обучающимися);
- распределение обучающихся по профильным организациям;
- подготовка учебно-методической документации для организации и проведения практики;
- проведение установочной и итоговой конференций;

- проведение инструктажа по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильных организациях;
- внесение предложений по совершенствованию учебно-методического обеспечения практики;
- своевременное устранение недостатков в организации и проведении практики;
- оформление зачетных ведомостей и зачетных книжек обучающихся;
- ответственный по кафедре педагогики и межкультурных коммуникаций составляет отчет по итогам организации и проведения учебной практики, согласовывает его с зав. кафедрой (приложение 3) в течение месяца после окончания практики.

Назначение руководителей практики от Академии ИМСИТ, закрепление обучающихся за профильными организациями оформляется приказом ректора академии.

Руководителями практики от профильных организаций являются руководители профильных организаций или уполномоченные ими лица.

В обязанности руководителей практики от профильных организаций входят:

- согласование программы практики, индивидуальных заданий обучающихся, содержания и планируемых результатов практики;
- ознакомление обучающихся с основными направлениями деятельности профильной организации;
- предоставление рабочих мест обучающимся;
- обеспечение безопасных условий практики обучающихся, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проведение инструктажа по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также

- правилами внутреннего трудового распорядка и контроль за их соблюдением;
- составление письменного отзыва о результатах прохождения практики обучающимся (приложение 4);
  - внесение предложений по совершенствованию организации и проведения практики.

### **3 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

#### **3.1 Структура и содержание учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Содержание учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) охватывает основные направления исследовательской деятельности в сфере педагогики.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице 1.

Таблица 1- Содержание учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Отчетные материалы для текущего и промежуточного контроля |
|-------|--|---|---|
|       | <i><b>Подготовительный этап</b></i>  |   |   |
| 1.    | Ознакомительная  | Ознакомление с целями, задачами,  | Участие в установочной                                    |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности  | содержанием и организационными формами учебной практики;<br>Изучение правил внутреннего распорядка;<br>Прохождение инструктажа по технике безопасности  | конференции<br>Опрос по ОТиТБ. Разбор ошибок, роспись в журналах по ТБ<br>Проверка документов.<br>Отметка о посещении установочной конференции. Проверка индивидуального плана |
| <b><i>Теоретико-методологический этап</i></b> |  |   |  |
| 2.  | Знакомство с базой практики, с администрацией. Изучение системы учебно-воспитательной работы на базе практики; знакомство с коллективом обучающихся; изучение системы работы педагога дошкольного образования и начального образования, материально-технического и методического обеспечения и др. Знакомство с руководителями практики и разработка индивидуальной программы практики (в зависимости от специфики базы практики).<br>Изучить теоретико-методологические основы НИР. | Основные понятия научно-исследовательской работы: проблема, тема, объект, предмет, гипотеза, концепция исследования. Этапы научного исследования. Обработка и интерпретация научных данных. Требования, предъявляемые к курсовым работам. Стратегия и тактика исследовательской работы. Понятие метода и приёма исследования. Выбор методики. Литературные источники и представляющие их жанры: аннотация, реферат (резюме, описание, обзор), конспект, рецензия. Статья, тезисы, доклад как основные способы апробации результатов исследовательской работы. | Перечень локальных актов организации по организации научно-исследовательской деятельности. Собеседование, фронтальный опрос.   |
| <b><i>Практический этап</i></b>               |  |   |  |
| 3.  | Основные научно-исследовательские  | Изучить перечень необходимых локальных нормативных актов  | Собеседование, фронтальный опрос,  |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
|    | мероприятия   | образовательной организации. Исследование социально-психологического климата в организации. Ознакомление с техникой и технологией исследования. Научные жанры, представленные на правах рукописи: курсовая работа, квалификационная работа бакалавра, магистерская диссертация, диссертация на соискание степени кандидата наук, докторская диссертация, автореферат. Подготовка к написанию: выбор темы, формирование библиографического списка, изучение научной литературы, отбор фактического материала. Библиографический список. Особенности научного стиля речи. Типы научной речи: описание, повествование, рассуждение. Ссылки и библиография в научном тексте. Терминология в научном исследовании. Жанры печатных первичных научных текстов. Статья, тезисы, доклад как основные способы апробации результатов исследовательской работы. | выполнение индивидуальных заданий, проверка дневника прохождения практики, сбор фактологического материала. |
|    | <b><i>Аналитический этап</i></b>  |   |   |
| 4. | Мероприятия по сбору, обработке и систематизации нормативно-методического материала | Организация подготовки и обновления методического обеспечения (индивидуального задания, дневники практики и т.п.);<br>Обобщение материалов практики для отчета по практике;<br>Подготовка материалов и письменного отчета обучающегося по итогам практики   | Дневник практики,<br>Отчет о практике   |
|    | <b><i>Заключительный этап</i></b>   |   |   |
| 5. | Обработка и систематизация материала.   | Представление основного и дополнительного текстового материала, введение иллюстративного материала, использование и оформление цитат, ссылок и сносок, представление табличного материала и схем, приложений и примечаний, оформление библиографического аппарата. Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Подготовить реферат.  | Доклад, презентация, реферат, научная статья  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | Подготовить научную статью<br>Подготовить отчет, презентацию<br>Формирование пакета документов по учебной практике. Участие в итоговой конференции. Защита отчета. |  |
|--|--|--|--|

Продолжительность каждого вида работы, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики. Итоговой формой контроля прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является дифференцированный зачет.

### **3.2 Формы отчетности по учебной практике. Требования к оформлению отчета по учебной практике**

Основной итог учебной ознакомительной практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление письменного отчета. Заполнение дневника и написание отчета должно осуществляться обучающимся систематически во время прохождения практики в соответствии с Программой практики и индивидуальным заданием.

По окончании практики обучающийся должен оформить отчёт (Приложение 3) и дневник (приложение 5) по прохождению практики в соответствии с требованиями кафедры педагогики и межкультурных коммуникаций. В последний день срока прохождения практики представить для защиты на кафедру отчет, дневник и отзыв о результатах прохождения учебной практики. Отчет сдается в папке. Неполные, небрежно оформленные и не соответствующие требованиям, отчеты к защите не допускаются.

Предусмотрены следующие формы отчетности по НИР:

- подготовительный этап:
- общие требования и принципы ведения научно-исследовательской работы;
- теоретико-методологический этап работы:

- аналитический обзор источников по профилю подготовки;
- практический этап работы:
- сбор материалов;
- завершение - подготовить статью на научно-практическую конференцию.

**Реферат** относится к формам научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора и усиление научно-исследовательского потенциала студентов, что способствует повышению уровня их самостоятельной работы.

Реферат включает краткий обзор максимального количества публикаций, доступных по выбранной теме, элементы сопоставительного анализа используемых материалов и выводы по теме. В процессе работы над рефератом студенты приобретают навыки библиографического поиска литературы (в электронных и бумажных каталогах) и изложения мнения авторов научным языком и в хорошем литературном стиле; навыки грамотного оформления ссылок на используемые источники и цитирования текста.

Требования к содержанию: изложенный в реферате материал должен относиться к выбранной теме; научно-исследовательская литература по теме, рекомендуемая и самостоятельно подобранная, должна быть использована с максимальной полнотой, авторские суждения должны быть переданы верно и без искажения; основные аспекты проблемы должны быть изложены грамотно и логично, реферат завершается подведением итогов. Структура реферата: титульный лист, содержание, введение, основная часть и заключение, список источников и литературы; объем не меньше 15 с.

При оценивании реферата учитывается: соответствие выбранной теме; соблюдение структуры работы; умение работать с научно-исследовательской литературой; логичность изложения; умение оформлять научный текст (ссылки и библиография); культура письменной речи; соблюдение объема работы; аккуратность и правильность оформления работы. Реферат должен быть сдан в установленный руководителем практики срок.



Виды рефератов:

Реферирование источников по теме исследования.

Аналитический обзор источников.

Рефераты-резюме монографических исследований.

Описательный реферат по материалам отдельной темы.

Аннотированное описание источника.

Аналитический обзор источников по эмпирической части исследования.

Реферат пишется и оформляется в соответствии с определенными требованиями. При работе над рефератом рекомендуется использовать не менее 7-10 источников.

Содержание и структура реферата:

Во введении излагается цель и задачи работы, обоснование выбора темы и ее актуальность. Объем: 1-1,5 страниц.

В основной части анализируются источники и последовательно излагается содержание исследованного вопроса и на этой основе базируется точка зрения автора реферата. Объем: 10-12 страниц.

В заключении формируются выводы и предложения. Заключение должно быть кратким, четким, выводы должны вытекать из содержания основной части. Объем: 1-1,5 страниц.

*Аналитический обзор* - это результат аналитико-синтетической переработки совокупности документов по определенному вопросу (проблеме, направлению), содержащий систематизированные, обобщенные и критически оцененные сведения. Целью аналитического обзора является интерпретированная ориентация конечных пользователей в информационном потоке по конкретному направлению (проблеме). В зависимости от выполняемой функции аналитические обзоры подразделяются на:

– обзоры-обоснования, в которых дается оценка состояния исследуемого вопроса с обоснованием необходимости решения выявленной проблемы, а также с набором и сопоставительной оценкой путей и методов ее решения;

- итоговые обзоры, в которых дается оценка исследуемого вопроса с характеристикой достигнутого уровня, а также имеющихся на данный момент в изучаемой сфере нерешенных проблем;
- прогностические обзоры, в которых дается оценка состояния и определяются перспективные пути развития исследуемой предметной области на основе аргументированной оценки существующей ситуации, а также тенденций и темпов ее изменения.

По итогам пройденной НИР студенты также должны представить следующие материалы и документы:

- дневник практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями;
- отчет о проведенной работе;
- отзыв руководителя практики от Академии ИМСИТ.

Примерный текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

Титульный лист.

Индивидуальный план научно-исследовательской работы.

Введение, в котором указываются:

- цель, задачи, место, дата начала и продолжительность работы.
- перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе научно-исследовательской работы.

Основная часть, содержащая:

- методику проведения эксперимента;
- математическую (статистическую) обработку результатов;
- оценку точности и достоверности данных;
- проверку адекватности модели;
- анализ полученных результатов;
- анализ научной новизны и практической значимости результатов;

– обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

Заключение, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных в процессе работы;
- анализ возможности внедрения результатов исследования, их использования для разработки нового или усовершенствованного учебно-методического пособия, или педагогической технологии;
- сведения о возможности патентования и участия в научных конкурсах, инновационных проектах, грантах; апробации результатов исследования на конференциях, семинарах и т.п.;

Список использованных источников.

Структура отчета может быть изменена по согласованию с руководителем.

При необходимости к отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения НИР.

Отчет по НИР защищается на итоговой конференции при участии руководителей практики. В обсуждении материалов в качестве оппонентов принимают участие другие студенты группы.

Отчет объемом 20-25 страниц должен отражать результат выполнения заданий, предусмотренных программой НИР.

Для составления, редактирования и оформления отчетных материалов студентам отводится последние 2-3 дня практики.

В дневнике руководитель практики от кафедры ПиМК должен заполнить: задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

К отчету прилагается индивидуальное задание (Приложение 4) и направление - отзыв (Приложение 2). При оформлении отчета по практике следует руководствоваться действующими в Академии маркетинга и

социально-информационных технологий требованиями к оформлению отчёта.

Отчет должен быть оформлен в соответствующем стиле программы Microsoft Office Word с автоматическим оформлением содержания, перекрестных ссылок на используемые источники, необходимых гиперссылок и представлен в печатном виде.

Объем отчета о прохождении учебной практики составляет 20-25 страниц машинописного текста, без учета приложений. Вместе с отчетом сдается характеристика с места прохождения практики, заверенная подписью руководителя образовательной организации или руководителя структурного подразделения и печатью (Приложение 3). Без характеристики отчет недействителен.

Общие требования к оформлению отчёта:

- поля: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 15 мм; шрифт – Times New Roman; начертание – обычный, размер (кегель) – 14 пт (пунктов); межстрочный интервал – 1,5; цвет – черный или авто (устанавливается на ПК: Формат → Шрифт – установить необходимые параметры);
- выравнивание текста – по ширине; красная (первая) строка – 1,25 см; расстояние между абзацами – 0 пт междустрочный интервал – полуторный; (устанавливается на ПК: Формат → Абзац → Отступы и интервалы → установить необходимые параметры)
- расстановка переносов – автоматическая (устанавливается на ПК: Сервис → Язык → Расстановка переносов → Автоматическая расстановка переносов – поставить флажок);
- количество знаков в строке – 60-70;
- количество строк на листе – 29-31.

Страницы отчета нумеруются арабскими цифрами по центру в нижней части листа без точки. Нумерация – сквозная, начинается с титульного листа. Титульный лист включается в общую нумерацию, но не нумеруется.

В содержании указываются «ВВЕДЕНИЕ», номера и названия разделов (глав), подразделов (параграфов), «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» и «ПРИЛОЖЕНИЯ», а также страницы, на которых эти названия размещены.

Текст основной части отчета делят на разделы (главы), подразделы (параграфы), пункты и подпункты.

Разделы (главы) должны иметь сквозную нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Каждый раздел следует начинать с нового листа (страницы). После номера раздела точку не ставят.

Подразделы (параграфы) следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждого раздела (главы). Номер подраздела состоит из номера раздела, в который входит данный подраздел, и порядкового номера этого подраздела, разделенных точкой (например: первый подраздел второго раздела – 2.1). После номера подраздела точку не ставят.

Пункты нумеруют в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точками (например: второй пункт первого подраздела первого раздела – 1.1.2). После номера пункта точку не ставят.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты должны иметь заголовки, отражающие их содержание. Заголовки разделов, подразделов, пунктов печатаются с абзаца. «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», заголовки разделов отчета (жирным шрифтом), «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» печатаются прописными буквами. Заголовки разделов, подразделов, пунктов и подпунктов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной). Подчеркивать заголовки и переносить в заголовках слова не допускается. В конце заголовка точка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

*Например:*

1 Анализ результативности научно-исследовательской деятельности кафедры педагогики и межкультурных коммуникаций.

1.2 Планы научно-исследовательской деятельности научно-педагогических работников кафедры на 2022 год.

Расстояние между заголовками раздела и подраздела должно быть 1-2 интервала, заголовком и текстом – 1 интервал, между текстом и заголовком – 2 интервала.

Кавычки в тексте работы должны иметь вид «Текст» (печатные кавычки). Использование кавычек вида “Текст” не допускается. Использование кавычек вида “Текст” возможно лишь в случае двойного цитирования («Текст: “Текст 1”»).

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей и оформляют в соответствии с рисунком 1 и размещают по центру страницы без абзацного отступа. Таблицы следует выделять из текста увеличением интервала на 18 пт – перед ее наименованием и после таблицы.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, или, при необходимости, в приложении. В таблице допускается размер шрифта – 12 пт (пунктов); межстрочный интервал – 1,0.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, точка в конце номера не ставится, например, «Таблица 2».

Расстояние между заголовками раздела и подраздела должно быть 1-2 интервала, заголовком и текстом – 1 интервал, между текстом и заголовком – 2 интервала.

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Образовательные результаты и компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

В результате прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) студент должен обладать следующими компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПКО-1 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности;

ПКО-2 Способен конструировать содержание образования в предметной области в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего общего образования, с уровнем развития современной науки и с учетом возрастных особенностей обучающихся;

ПКО-3 Способен осуществлять обучение учебному предмету, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования современных предметно-методических подходов и образовательных технологий;

ПКО-4 Способен обеспечить педагогическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов



обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ;

ПКО-5 Способен обеспечить создание инклюзивной образовательной среды, реализующей развивающий и воспитательный потенциал учебного предмета, разрабатывать индивидуально-ориентированные программы.

Таблица 2 - Перечень планируемых результатов в процессе формирования компетенций

| № пп | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)   | В результате прохождения практики обучающиеся должны:   |   |   |
|------|--------------------|---|---|---|---|
|      |                    |   | знать   | уметь   | владеть   |
| 1    | 2                  | 3   | 4   | 5   | 6   |
|      | УК-1               | УК-1<br>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. | УК-1.1 Знает: Основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач, законы и формы логически правильного мышления, основы теории аргументации, сущность и основные принципы системного подхода | УК-1.2 Умеет: осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; применять законы логики и основы теории аргументации при осуществлении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; грамотно, логично аргументировано формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок; применять методы системного подхода при решении поставленных задач | УК-1.3. Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций. |
|      | УК-2               | УК-2<br>Способен определять круг задач в рамках   | УК-2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результата в деятельности; правовые нормы для   | УК-2.2. Умеет: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные  | УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в соответствующей профессиональной   |

|  |       |  |   |   |  |
|--|-------|--|---|---|--|
|  |       | поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                             | оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.   | ционные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию  | льной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами и реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности.  |
|  | ОПК-1 | ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1.1.<br>Знать: приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики; | ОПК-1.2.<br>Уметь: анализировать положения нормативно-правовых актов в сфере образования и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики; | ОПК-1.3.<br>Владеть: основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм, определяющих особенности социально-правового статуса педагога и деятельности в профессиональной педагогической сфере; способами их реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики; |

|       |   |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|
| ОПК-2 | ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием и информационно-коммуникационных технологий) | ОПК-2.1.<br>Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности. | ОПК-2.2.<br>Уметь разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями; | ОПК-2.3.<br>Владеть дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ;   |
| ОПК-3 | ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными и потребностями, в соответствии с                        | ОПК – 3.1.<br>Знать нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных особенностей                  | ОПК-3.2.<br>Уметь определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования;   | ОПК-3.3.<br>Владеть образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |

|  |       |   |   |   |   |
|--|-------|---|---|---|---|
|  |       | требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.  | обучающихся;  |   | требованиями инклюзивного образования;  |
|  | ОПК-4 | ОПК –4.Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | ОПК- 4.1.<br>Знать: основы методики воспитательной работы; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, обеспечивающих создание воспитывающей образовательной среды с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся; | ОПК-4.2.<br>Уметь: ставить воспитательные цели и задачи, способствующие развитию обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как в учебной и внеучебной деятельности; реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.); ставить воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; формировать толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, | ОПК-4.3.<br>Владеть : педагогическим инструментарием, используемым в учебной и внеучебной деятельности обучающихся; технологиями создания воспитывающей образовательной среды и способствующими духовно-нравственному развитию личности; методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.; |

|       |  |   |   |   |  |
|-------|--|---|---|---|--|
|       |  |   |   | культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;   |  |
| ОПК-5 | ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | ОПК-5.1. Знать научные представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; нормативно-правовые, этические, психологические и педагогические закономерности, принципы и методические особенности осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении в мониторинговом режиме; | ОПК-5.2. Уметь определять и реализовывать формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме; | ОПК-5.3. Владеть приемами и алгоритмами реализации контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме; приемами объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей |  |
| ОПК-6 | ОПК-6. Способен использовать психолого-  | ОПК-6.1. Знать: психолого-педагогические закономерности и принципы  | ОПК-6.2. Уметь :разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты,  | ОПК-6.3. Владеть : методами разработки  |  |

|  |       |  |   |  |  |
|--|-------|--|---|--|--|
|  |       | педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными и потребностями | индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения в контексте задач инклюзии; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации; основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей; | индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; выбирать и реализовывать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания в контексте задач инклюзивного образования; оценивать их результативность; использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка; | (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся; |
|  | ОПК-7 | ОПК-7.Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ  | ОПК- 7 .1.<br>Знать закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации  | ОПК-7.2. Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты;   | ОПК-7.3. Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного   |

|  |       |  |   |  |  |
|--|-------|--|---|--|--|
|  |       |  | образовательных программ;   |  | разрешения межличностных конфликтов;   |
|  | ОПК-8 | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний | ОПК-8.1. Знать историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества; культурно-исторические, нормативно- правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, эргономические, психологические основы (включая закономерности, законы, принципы) педагогической деятельности; классические и инновационные педагогические концепции и теории; теории социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития | ОПК-8.2. Уметь осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности | ОПК-8.3. Владеть алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии; навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового |



|  |       |  |   |  |   |
|--|-------|--|---|--|---|
|  |       |  |   |  | и безопасного образа жизни.   |
|  | ОПК-9 | ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; | ОПК-9.1.<br>Знает: принципы сбора, отбора и обобщения информации, специфику системного подхода для решения поставленных задач.  | ОПК-9.2.<br>Умеет: приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; осуществлять поиск информации по научным проблемам, относящимся к профессиональной области. | ОПК-9.3.<br>Владеет: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников для решения поставленных задач |
|  | ПКО-1 | ПКО-1 Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности    | ПКО-1.1 Знать содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; закономерности, определяющие место предмета в общей картине мира; программы и учебники по преподаваемому предмету; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная | ПКО-1.2 Уметь анализировать базовые предметные научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов.               | ПКО-1.3 Владеть навыками понимания и системного анализа базовых научно-теоретических представлений для решения профессиональных задач.  |

|       |   |   |  |  |  |
|-------|---|---|--|--|--|
|       |   |   | гигиена; методика преподавания предмета).  |  |  |
| ПКО-2 | ПКО-2 Способен конструировать содержание образования в предметной области в соответствии с требованиями ФГОС основного и среднего общего образования, с уровнем развития современной науки и с учетом возрастных особенностей обучающихся | ПКО-2.1 Знать приоритетные направления развития образовательной системы РФ, требования примерных образовательных программ по учебному предмету; перечень и содержательные характеристики учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся; программы и учебники по преподаваемому предмету. | ПКО-2.2 Уметь критически анализировать учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; конструировать содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных особенностей обучающихся; разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение. | ПКО-2.3 Владеть навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с особенностями целевой аудитории.                                  |  |
| ПКО-3 | ПКО-3 Способен осуществлять обучение учебному предмету, включая мотивацию учебно-познавательной деятельности, на основе использования   | ПКО-3.1 Знать методику преподавания учебного предмета (закономерности процесса его преподавания; основные подходы, принципы, виды и приемы современных педагогических технологий); условия выбора образовательных технологий для достижения планируемых образовательных результатов обучения; теорию и методы   | ПКО-3.2 Уметь использовать достижения отечественной и зарубежной методической мысли, современных методических направлений и концепций для решения конкретных задач практического характера; разрабатывать учебную документацию; самостоятельно планировать учебную работу в рамках образовательной программы и   | ПКО-3.3 Владеть средствами и методами профессиональной деятельности учителя; навыками составления диагностических материалов для выявления уровня сформированности |  |

|  |  |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|--|
|  |  | <p>современных предметно-методических подходов и образовательных технологий</p> | <p>управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды.</p> | <p>осуществлять реализацию программ по учебному предмету; разрабатывать технологическую карту урока, включая постановку его задач и планирование учебных результатов; управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой; проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения; применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том</p> | <p>образовательных результатов, планов-конспектов (технологических карт) по предмету; основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; методами убеждения, аргументации своей позиции.</p> |
|--|--|---|---|---|--|

|  |       |  |  |  |  |
|--|-------|--|--|--|--|
|  |       |  |  | числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе; использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся). |  |
|  | ПКО-4 | ПКО-4 Способен обеспечить педагогическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей | ПКО-4.1 Знать место преподаваемого предмета в структуре учебной деятельности; возможности предмета по формированию УУД; специальные приемы вовлечения в учебную деятельность по предмету обучающихся с разными образовательными потребностями; устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими | ПКО-4.2 Уметь использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех категорий обучающихся; применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные   | ПКО-4.3 Владеть навыками обучения и диагностики образовательных результатов с учетом специфики учебной дисциплины и реальных учебных возможностей всех категорий обучающихся; приемами оценки образовательных результатов: |

|       |  |   |  |  |  |
|-------|--|---|--|--|--|
|       |  | обучающихся, включая детей с ОВЗ  | педагогическими и иными работниками; современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения.   | жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью.       | формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик. |
| ПКО-5 | ПКО-5 Способен обеспечить создание инклюзивной образовательной среды, реализующей развивающий и воспитательный потенциал учебного предмета, разрабатывать индивидуально-ориентированные программы. | ПКО-5.1 Знать основные психолого-педагогические подходы к формированию и развитию образовательной среды средствами преподаваемого учебного предмета; правила внутреннего распорядка; правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды. | ПКО-5.2 Уметь использовать потенциал учебного предмета для раскрытия творческих, интеллектуальных и др. способностей обучающихся; разрабатывать программы внеурочной деятельности, организовывать и проводить предметные олимпиады, конференции, предметные игры и пр.; планировать специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и | ПКО-5.3 Владеть способами проектирования образовательной деятельности с целью использования имеющихся условий для успешного развития обучающихся с разными образовательными возможностями; навыками организации и проведения занятий по учебному предмету с использованием |  |

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  | <p>собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнения и модификации планирования; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования.</p> | <p>возможностей образовательной среды; технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.</p> |
|--|--|--|--|---|--|

## 5 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Основной формой оценочного средства по учебной практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по учебной практике.

Индивидуальное задание по практике - это персональное задание прохождения практики. Индивидуальное задание разрабатывается и заверяется руководителем практики, назначаемым кафедрой. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. При выходе на практику практикант должен предоставить данное задание для согласования руководителю практики от принимающей организации.

Таблица 3 - Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

| №<br>п/п   | Разделы (этапы)<br>практики по видам<br>учебной<br>деятельности,<br>включая<br>самостоятельную<br>работу обучающихся                        |  | Этап<br>формирования<br>компетенции  | Описание показателей и критериев<br>оценивания компетенций на<br>различных этапах их формирования  |
|--|---|--|--|--|
| <b>Подготовительный (организационный)<br/>этап</b> |   |  |  |  |
| 1.   | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности<br>Составление студентами индивидуального плана практики. | УК-1;<br>УК-2;<br>ОПК-1;<br>ОПК-2;<br>ОПК-3;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-6;<br>ОПК-7;<br>ОПК-8;<br>ОПК-9;<br>ПКО-1;<br>ПКО-2; | Ориентировочный;<br>когнитивный;<br>праксиологический;<br>рефлексивно-оценочный; | Знает:<br>- теоретические основы проектирования, организации и осуществлен педагогической деятельности;<br>- признаки и способы проявления психофизиологических, возрастных, познавательных особенностей обучающихся, в т.ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями.<br>Умеет:<br>- обосновать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний; |





|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | <p>воспитанию детей и приобщению родителей (законных представителей) к сотрудничеству;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психолого-педагогических аспектов непрерывной образовательной деятельности;</li> <li>- трудовых функций педагога дошкольного образования (воспитателя, старшего воспитателя, младшего воспитателя) и начального образования; особенностей педагогической деятельности педагога дошкольного и начального образования.</li> </ul> <p>Наблюдение за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательной деятельностью по программам дошкольного и начального образования в разных образовательных областях развития - физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое,</li> <li>- различными видами детской деятельности - познавательной, игровой, коммуникативной, изобразительной, музыкальной и др.;</li> </ul> <p>Проектирование элементов (части) непрерывной образовательной деятельности организации детской деятельности с использованием разнообразных форм.</p> |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

| Заключительный (оценочно-рефлексивный) этап |   |  |  |   |
|---|---|--|--|---|
| 3.  | Подготовка отчётной документации.<br>Самоанализ готовности к профессионально-педагогической деятельности.<br>Итоговая конференция по ознакомительной практике | УК-1;<br>УК-2;<br>ОПК-1;<br>ОПК-2;<br>ОПК-3;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-6;<br>ОПК-7;<br>ОПК-8;<br>ОПК-9;<br>ПКО-1;<br>ПКО-2;<br>ПКО-3;<br>ПКО-4;<br>ПКО-5. | Ориентировочный;<br>когнитивный;<br>праксиологический;<br>рефлексивно-оценочный; | Знает:<br>- теоретические основы технологии проектной деятельности, методы и формы организации проектной деятельности обучающихся в образовательных организациях;<br>- этапы и правила разработки и реализации проектов;<br>- типы проектов, реализуемых в образовательных организациях в педагогической сфере<br>Умеет:<br>- планировать содержание и этапы разработки и реализации проектов различного типа;<br>- методически грамотно обосновать целесообразность методов, форм и средств, избранных им для организации проектной деятельности обучающихся в образовательных организациях в педагогической сфере.<br>Владеет:<br>формами и техниками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере. |
| 4.  | Промежуточная аттестация. Защита отчета   | УК-1;<br>УК-2;<br>ОПК-1;<br>ОПК-2;<br>ОПК-3;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-6;<br>ОПК-7;<br>ОПК-8;<br>ОПК-9;<br>ПКО-1;<br>ПКО-2;<br>ПКО-3;<br>ПКО-4;<br>ПКО-5. | Ориентировочный;<br>когнитивный;<br>праксиологический;<br>рефлексивно-оценочный; | Устная защита Отчета, результатов исследования по заданной теме   |

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в образовательной организации и контроль правильности формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Промежуточный контроль предполагает по окончании практики проведение зачета. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Таблица 4 – Критерии сформированности компетенций

| № п/п | Уровни сформированности компетенции                          | Код контролируемой компетенции (или ее части)   | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)  |
|-------|--|---|--|
| 1     | Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов) | УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5. | <p><b>Знать:</b> структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; современные технологии обучения и воспитания; теоретические основы проектирования, организации и осуществления педагогической деятельности; признаки и способы проявления психофизиологических, возрастных, познавательных особенностей обучающихся, в т.ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p><b>Уметь:</b> выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; использовать современные методы обучения и воспитания в образовательном процессе; обосновать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний; методически грамотно проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p> <p><b>Владеть:</b> умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства; формами и техниками педагогической деятельности в соответствии с установленными психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> |
| 2     | Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)        | УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПКО-1; ПКО-2; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5. | <p><b>Знать:</b> структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; современные технологии обучения и воспитания; теоретические основы проектирования, организации и осуществления педагогической деятельности; признаки и способы проявления психофизиологических, возрастных, познавательных особенностей обучающихся, в т.ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями; особенности педагогической коммуникации; основы научно-</p>   |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   |  | <p>исследовательской деятельности; основные методы педагогических исследований; особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; современные информационные технологии; основы обработки и анализа научной информации</p> <p><b>Уметь:</b> выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; использовать современные методы обучения и воспитания в образовательном процессе; обосновать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний; методически грамотно проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний; использовать систематизированные теоретические и практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования с помощью современных методов исследования.</p> <p><b>Владеть:</b> умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства; формами и техниками педагогической деятельности в соответствии с установленными психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> |
| 3 | Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню) | УК-1; УК-2;<br>ОПК-1; ОПК-2;<br>ОПК-3; ОПК-4;<br>ОПК-5; ОПК-6;<br>ОПК-7; ОПК-8;<br>ОПК-9; ПКО-1;<br>ПКО-2;<br>ПКО-3;<br>ПКО-4;<br>ПКО-5. | <p><b>Знать:</b> структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; современные технологии обучения и воспитания; особенности педагогической коммуникации; основы научно-исследовательской деятельности; основные методы педагогических исследований; особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; современные информационные технологии; основы обработки и анализа научной информации</p> <p><b>Уметь:</b> выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе;</p>   |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>адаптировать методы обучения и воспитания к современным требованиям учебно-воспитательного процесса; использовать систематизированные теоретические и практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования с помощью современных методов исследования; применять полученные знания в профессиональной деятельности; осуществлять педагогически оправданное взаимодействие между участниками образовательного процесса; использовать средства и методы обучения и воспитания для осуществления эффективного взаимодействия между участниками образовательного процесса; проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; анализировать полученные результаты собственных научных исследований; использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных; анализировать научные данные, выявлять и устанавливать причинно-следственные связи, логически выстраивать письменную речь</p> <p><b>Владеть:</b> умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства; навыками разработки технологий обучения и воспитания в современных социально-экономических условиях; навыками управления педагогическим процессом; навыками сбора и обработки научных данных; формами и техниками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.</p> |
|--|--|--|--|

### Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала.
2. Своевременное представление отчётности, качество оформления.
3. Качество аналитического отчета, выводы и предложения.
4. Самостоятельность, инициативность, творческий подход в работе.

Таблица 5 - Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций  
в результате прохождения учебной практики

| Шкала оценивания    | Критерии оценки  |
|---------------------|--|
|                     | Зачет с оценкой  |
| «Отлично»           | <p>Содержание и оформление дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Программа практики и индивидуальные задания обучающимся выполнены успешно.</p> <p>Отчет характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблемы. Студент не только умеет использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме. Студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа литературы. Отчет не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы. Отчет снабжен необходимым библиографическим аппаратом и оформлен с соблюдением требований к письменным работам студентов. В ходе устной защиты Отчета студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы.</p> |
| «Хорошо»            | <p>Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению дневника прохождения практики. Отчет характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 2 ошибок при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся ссылки на первоисточники и исследования.</p> <p>Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет.</p> <p>Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.</p>  |
| «Удовлетворительно» | <p>Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению дневника прохождения практики.</p> <p>Студент проводит достаточно самостоятельный анализ избранной для рассмотрения проблемы в рамках отчета. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 3 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.</p> <p>Эмпирический материал недостаточно систематизирован.</p>   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| «Неудовлетворительно» | <p>Небрежное оформление дневника прохождения практики. В дневнике прохождения практики освещены не все разделы программы практики. Дневник прохождения практики не представлен.</p> <p>Отчет не представлен или представляет собой пересказанный или полностью переписанный текст каких-то источников, учебников или исследований без комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретические составляющие темы. Допущено многочисленных ошибки в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении исследуемого материала.</p> <p>В ходе устной защиты отчета студент демонстрирует слабое владение материалом, не может аргументировано и полно ответить на вопросы.</p> |
|-----------------------|--|

Итоговая оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенций обучающимися.

Процесс прохождения учебной практики обеспечивает процесс формирования сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного студентом уровня овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных об уровне сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе прохождения этапа практики.

В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у студента сформированных компетенций.

Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки таблица 6:

Зачтено (с оценкой «отлично»), (90-100 баллов):

- выставляется обучающемуся который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка, систематически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы за каждый день практики;
- своевременно предоставил отчет о прохождении учебной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от образовательной организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета по учебной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой учебной практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;

Зачтено (с оценкой «хорошо»), (70-89 баллов):

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;
- предоставил отчет о прохождении учебной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от образовательной организации, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета по учебной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные



отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;

- в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций.

Зачтено (с оценкой «удовлетворительно») (51-69 баллов):

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой учебной практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;
- предоставил отчет по прохождению учебной практики, а также дневник студента-практиканта и отзыв-характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета по учебной практики в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой учебной практики.

Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно») (0-50 баллов):

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой учебной практики и индивидуальным заданием;
- не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим в образовательной организации правилам внутреннего трудового

распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;

- содержание разделов отчета по учебной практики в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.

### **5.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики**

В рамках подготовительного этапа учебной практики формируются следующие трудовые действия:

- формирование мотивации к обучению; оформление документов для прохождения научно-исследовательской работы и получение индивидуального плана.

В рамках основного этапа учебной практики формируются следующие трудовые действия:

- изучение методов работы в научном коллективе, методов научного поиска: анализа, синтеза и критического резюмирования информации;
- изучение тематики конференций по педагогическому профилю;
- изучение основных этапов научного исследования и понятий научно-исследовательской работы;
- умение делать презентации научного доклада, выполнять информационный поиск с использованием интернет-ресурсов; делать информационный поиск по каталогам библиотек;
- владеть информационной и библиографической культурой;

В рамках заключительного этапа ознакомительной практики формируются следующие трудовые действия:

- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);
- представление основного и дополнительного текстового материала, введение иллюстративного материала, использование и оформление цитат, ссылок и сносок, представление табличного материала и схем, составление и оформление вспомогательных указателей, приложений и примечаний, оформление библиографического аппарата.

По результатам практики проводится дифференцированный зачет.

Для сдачи зачета необходимо оформить и сдать на кафедру дневник и отчет о прохождении учебной практики.

Студент-практикант оформляет дневник и отчет о практике. После завершения практики, в течение первой недели следующего за практикой семестра студент должен представить дневник и отчет на проверку руководителю практики от кафедры, а затем защитить отчет (сдать зачет) руководителю. Защита отчета производится на кафедре и принимается руководителем практики от академии. Отчет по практике после успешной защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

## **5.2 Типовые контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по результатам проведения практики**

1. Назовите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации? Какие нормативные документы регламентируют научно-исследовательскую деятельность педагога дошкольного образования и начальной школы?

2. В какой степени на практике были использованы навыки межкультурной профессиональной коммуникации?

3. Знание и навыки, полученные при изучении каких дисциплин, пригодились в период прохождения практики?

4. Какие новые знания и навыки Вы приобрели за время прохождения практики?

5. Есть у Вас предложения и рекомендации по совершенствованию организации и проведения практики студентов?

6. Как Вы оцениваете условия, созданные принимающей организацией для прохождения практики?

7. Чем обуславливается выбор методов педагогического исследования?

8. Раскройте методы эмпирического исследования.

9. Перечислите особенности методов теоретического исследования

10. Что такое «специальные методы исследования»?

11. Как определяется практическая (теоретическая) значимость исследования?

12. Структура исследования.

13. С какими трудностями вы столкнулись в период практики?

14. Каковы, на Ваш взгляд, недостатки в подготовке и организации практики? Ваши замечания, предложения.

### **5.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной практике**

В период прохождения учебной практики студенты выполняют различные виды самостоятельной работы согласно Программе учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

#### **Примерные индивидуальные задания для студентов на период прохождения практики**

##### ***Задание 1.***

Выполнение практико-ориентированного задания - доклада «Научное исследование как творческий процесс».

##### ***Задание 2.***

Выполнение практико-ориентированного задания - доклада с презентацией «Инновационные технологии в научно-исследовательской деятельности».

### ***Задание 3.***

Выполнение практико-ориентированного задания - доклада «Основные требования, предъявляемые к оформлению результатов исследования».

### ***Задание 4.***

Подготовка реферата «Теоретико-методологические аспекты проведения комплексного педагогического исследования».

### ***Задание 5.***

Подготовка научной статьи.

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Специфика получаемой специализации предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы,

необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Для организации учебной практики главным принципом является принцип интеграции знаний. Интегрированный подход к разработке содержания заданий практики проявляется в том, что задания должны быть такими, чтобы их выполнение требовало объединения знаний студентов из различных учебных курсов, а также чтобы задания подразумевали возможность применения их студентами в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности. Студенту также даются задания, позволяющие ему как можно глубже погрузиться в процесс реального функционирования образовательного учреждения. Основой образовательных технологий является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, межпредметностью, креативностью. Кроме традиционных образовательных и научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные

технологии с включением практикантов в работу кафедры педагогики и межкультурной коммуникации.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информационно-коммуникационные технологии (информация из сети Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы); работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе).

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; сбор, обработку, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника практики).

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение учебной практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики.
- работу с научной, учебной и методической литературой.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Для проведения практики разработаны формы для заполнения отчетной документации по практике (дневник студента-практиканта, требования по оформлению отчета).

## **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения учебной практики**

### *Основная литература*

1. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / АН. Ходусов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-012849-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1039198>
2. . Основы педагогики: учебник / Т. С. Дорохова, Ю. А. Верхотурова, М. А. Галагузова [и др.] ; под ред. М. А. Галагузовой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 272 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013728-5. - Текст: электронный.-URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1055189>.
3. Зверев В.В. Методика научной работы: учебное пособие/В.В. Зверев. – М.: Проспект, 2017. – 103 с.
4. [Турбовской Я.С.Современные проблемы педагогики и образования:](#) Монография/[Турбовской Я.С.](#)- М: [ИНФРА-М](#), 2020.-320 с. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1021940>



5. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://bibli-online.ru/bcode/456814>.

6. Карандашев, В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ : учебное пособие для вузов / В. Н. Карандашев. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06897-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://bibli-online.ru/bcode/455377>.

7. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://bibli-online.ru/bcode/454299>.

8. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://bibli-online.ru/bcode/452858>.

9. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-094435. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <http://bibli-online.ru/bcode/455346>.

10. Татаринцева, Н.Е. Педагогическое проектирование: история, методология, организационно-методическая система: монография / Н.Е.

Татаринцева; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 150 с. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039784>

*Дополнительная литература*

11. Беликова, Е. В. Теория и методика воспитания : учебное пособие / Е. В. Беликова, О. И. Битаева, Л. В. Елисеева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-59758-1787-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81057.htm>

12. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-134544. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459152>

13. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность: учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451743>

14. Старикова, Л. Д. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / Л. Д. Старикова, М. Л. Вайнштейн. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-073799. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451533>

15. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08088-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453507>.

## 8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Таблица 6 – Доступ обучающихся к электронным ресурсам

| №  | Наименование электронного ресурса                            | Принадлежность | Ссылка на ресурс  | Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование  | Доступность  |
|----|--|----------------|---|--|--|
| 1  | 2  | 3              | 4   | 5  | 6  |
| 1. | Web-ресурс «Электронная образовательная среда»               | собственный    | <a href="http://eios.imsit.ru">http://eios.imsit.ru</a><br>или<br><a href="http://185.18.111.102">http://185.18.111.102</a> | НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)                  | С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет по паролю       |
| 2. | Коллекция CD и DVD в фонде научной библиотеке Академии ИМСИТ | собственный    | Компакт-диски (CD-ROM и DVD-ROM)  | НАН ЧОУ ВПО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий»  | Полная коллекция - в электронном читальном зале научной библиотеки |
| 3. | «Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM»                | сторонний      | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>   | ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 3980 эбс от 25.09.2018 г. Срок действия - до 27.09.2020 г.                            | С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет по паролю       |
| 4. | ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»                                    | сторонний      | <a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>   | ООО «Айбукс». Договор № 19-01/19-К от 26.01.2019 г. Срок действия - до 26.01.2020 г.                           | С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет по паролю       |
| 5. | Электронные Периодические издания                            | сторонний      | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>   | ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва). Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г.                | С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет                 |
| 6. | Электронно-библиотечная система BOOK.ru                      | сторонний      | <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>   | ООО «КноРус медиа». Договор №18496844 от 03 сентября 2019 г. Срок действия до 02 сентября 2020 г.              | С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет                 |
| 7. | Справочно-правовая база «Консультант Плюс»                   | сторонний      | Локальная сеть Академии ИМСИТ   | Консультант-Плюс в г. Краснодаре Договор о сотрудничестве № ИП-2 от 24.05.2007 г. действует по настоящее время | С компьютеров академии   |
| 8. | Web-ресурс «Официальный сайт Академии ИМСИТ»                 | собственный    | <a href="http://imsit.ru">http://imsit.ru</a>   | НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)                  | С любых компьютеров имеющих доступ к сети интернет                 |
| 9. | Учебно-методические компьютерные                             | собственный    | Локальная сеть академии<br>PSS:\DIPOL\  | Корпорация «Диполь» ЗАО, Договор №24/М от 31 марта 2015 года от  | С компьютеров локальной  |

|                                       |  |  |   |                          |
|---------------------------------------|--|--|---|--------------------------|
| комплексы<br>«Диполь» (12<br>МОДУЛЕЙ) |  |  | поставке<br>методических<br>компьютерных комплексов | учебно-<br>сети академии |
|---------------------------------------|--|--|---|--------------------------|

1. Каталог учебных материалов [Электронный ресурс]. – Интуит. – [М, 1999 -2010]. – Режим доступа: <https://www.intuit.ru>
2. Электронная библиотека Инфра-М [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.znaniium.com>
3. Электронная библиотека Ibooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.ibooks.ru>
4. Электронные информационно-справочные ресурсы электронной библиотеки ИМСИТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.imsit.ru/>
5. Журнал: «Начальное образование» <https:// naukaru.ru/ ru/nauka/journal/26/vi ew> Журнал «Начальная школа» <https://n-shkola.ru/>
6. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ <http://минобрнауки.рф>
7. Официальный сайт Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края [www.minobrkruban.ru](http://www.minobrkruban.ru)
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru>);
9. Научная педагогическая электронная библиотека (<http://elib.gnpbu.ru/>);
10. Библиофонд - «Электронная библиотека студента» (<http://bibliofond.ru>);
11. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>);
12. Педагогический сайт: образование, развитие, воспитание (<https://pedsite.ru/>);
13. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).

Таблица 8 - Перечень электронно-библиотечных систем

| № | Наименование ресурса | Наименование документа с указанием реквизитов      | Срок действия документа          |
|---|----------------------|--|----------------------------------|
| 1 | ЭБС Znanuim          | ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 3980 эбс от 25.09.2018 г. | с 27.09.2019 г. по 27.09.2020 г. |

|   |  |  |                                  |
|---|--|--|----------------------------------|
| 2 | Научная электронная библиотека eLibrary (ринц) | ООО «Научная электронная библиотека» (г. Москва).<br>Лицензионное соглашение № 7241 от 24.02.12 г. | бессрочно                        |
|   | ЭБС IBooks                                     | ООО «Айбукс». Договор № 19-01/19-К от 26.01.2019 г.  | с 26.01.2019 г. по 26.01.2020 г. |

### **8.3 Перечень средств материально-технического обеспечения учебной практики**

Место прохождения учебной практики соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Материально-техническое обеспечение практики и права доступа обучающегося к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного обучающегося, исходя из задания на практику.

Учебная практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование проводится на базе профильных образовательных организаций, заключивших договоры с Академией ИМСИТ, а также в образовательных учреждениях по месту работы обучающихся (в образовательных организациях) или по месту жительства (в образовательных организациях).

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;

- наличие технической инфраструктуры (компьютеры, мультимедийные проекторы, экраны, средства телекоммуникации, подключение к сети Интернет и т.д.) для применения современных информационных и коммуникационных технологий в процессе обучения начальных классов;

- достаточный уровень оснащённости учебной и методической литературой по начальному общему образованию.

Для полноценного прохождения практики, в соответствии с заключёнными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

| №  | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень оборудования и технических средств обучения   |
|----|---|--|
| 1. | Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций  | Аудитория, оборудованная учебной мебелью   |
| 2. | Аудитория для самостоятельной работы                                      | Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза (ауд 114, 114а) |
| 3. | Компьютерный класс  | (ауд. 114, 114а),  |
| 4. | Аудитория для проведения защиты отчета по практике                        | Аудитория, оснащённая презентационной техникой (ауд. 301, 302, 401-404. 406, 409)  |

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

(обязательное)

Бланк направления на практику  
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –  
ИМСИТ»  
(г. Краснодар)

### НА П Р А В Л Е Н И Е

на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в 20\_\_ / 20\_\_  
учебном году студента института педагогики и социальных коммуникаций  
\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формы обучения направления 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя  
профилями подготовки) Направленность (профиль) образовательной программы:  
Начальное образование и Дошкольное образование  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Наименование предприятия (базы практики) \_\_\_\_\_

### КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По учебному плану: начало \_\_\_\_\_ конец \_\_\_\_\_  
Дата прибытия на практику « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Дата убытия с места практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Заведующий кафедрой Севрюгина Надежда Ивановна, к.с.н., доцент

### РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

кафедра \_\_\_\_\_ звание \_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

### ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись руководителя от академии \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка защиты отчета на кафедре \_\_\_\_\_

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата прибытия на практику « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата убытия с места практики « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.



## **ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

(обязательное)

Образец оформления титульного листа

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий –  
ИМСИТ»  
(г. Краснодар)**

**Институт педагогики и социальных коммуникаций**

**Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций**

### **ОТЧЕТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Работу выполнила  
студентка 1 курса  
группы 21-ЗПО-01  
Кузьмичева Светлана Васильевна

Руководители практики

от образовательной организации:

Директор школы №45

И.И. Иванов

от Академии ИМСИТ:

к.с.н., доцент

Н.И. Севрюгина

Краснодар  
2022

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

(обязательное)

Образец индивидуального задания  
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»  
(г. Краснодар)

Институт педагогики и социальных коммуникаций  
Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Начальное образование и Дошкольное образование)

Место прохождения практики: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар имени Михаила Лермонтова

Срок прохождения практики с 2 июля 2021г. по 19 июля 2021г.

**Цель учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)** в соответствии с основной профессиональной образовательной программой направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Начальное образование и Дошкольное образование» – достижение обучающимися следующих результатов: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и умений, приобретённых в ходе изучения практических и теоретических учебных дисциплин, приобретение первоначальных практических навыков в решении конкретных проблем, формирование у обучающихся в соответствии с объектами, областью и видами профессиональной деятельности навыков педагогической, проектной, научно-исследовательской работы, регламентируемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125.

#### Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения учебной практики:

| № п/п | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики   | Код формируемых компетенций | Сроки | Отметка руководителя от академии |
|-------|---|-----------------------------|-------|----------------------------------|
| 1     | <i>Организационный этап</i><br>Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике |                             |       |                                  |

| № п/п | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики   | Код формируемых компетенций | Сроки | Отметка руководителя от академии |
|-------|---|-----------------------------|-------|----------------------------------|
|       | безопасности  |                             |       |                                  |
| 2     | <i>Научно-исследовательский этап</i><br>Проведение обзора публикаций по теме. Изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний.  |                             |       |                                  |
| 3     | <i>Экспериментальный этап</i><br>Определение объекта и предмета исследования. Формулировка целей, задач исследования. Выбор методов исследования. Изучение возрастных особенностей дошкольников и младших школьников. Составление библиографии. Изучение технических требований к оформлению текста работы (ГОСТ). Изучение источников по теме исследования. Работа с практической частью. Анализ результатов. Формулировка выводов. Редактирование текста. |                             |       |                                  |
| 4     | <i>Отчетный этап</i><br>Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита  |                             |       |                                  |

Ознакомлен \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи студента)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от Академии \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи руководителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(обязательное)

Образец оформления дневника  
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»  
(г. Краснодар)  
Институт педагогики и социальных коммуникаций  
Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

### ДНЕВНИК

**ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:  
НАУЧНО\_ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

по направлению подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(Начальное образование и Дошкольное образование)

Выполнил

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель учебной практики

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2022

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Начальное и Дошкольное образование)

Фамилия И.О. студента \_\_\_\_\_

Курс    группа \_\_\_\_

Время проведения практики с «    » 2021 г. по «    » 2021 г.

Место прохождения практики: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар имени Михаила Лермонтова

| Дата                  | Содержание выполняемых работ   | Отметка руководителя практики (подпись) |
|-----------------------|--|---|
| 2.07.2018             | Приняла участие в установочной лекции. Прошла инструктаж по технике безопасности. Обсуждала план прохождения практики с руководителем практики. Ознакомилась с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики. Получила индивидуальное задание.   |   |
| 03.07.18              | Начала работу над Отчетом. Определила цели и задачи. Подбирала библиографические источники по теме Отчета.   |   |
| 04.07.18-<br>06.07.18 | Работала над Отчетом. Продолжила собирать и анализировать материал. Определила содержательные аспекты Отчета.  |   |
| 07.07.18-<br>09.07.18 | Обработка и систематизация материала. Работа над Отчетом.  |   |
| 10.07.18              | Продолжила работать над Отчетом: оформляла список использованных источников в соответствии с требованиями ГОСТа.   |   |
| 11.07.18              | Продолжила работать над содержанием и оформлением Отчета.  |   |
| 12.07.18              | Ознакомилась с содержанием сайта Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и сайта Института развития образования Краснодарского края. Изучала Методические рекомендации для образовательных организаций Краснодарского края о преподавании учебного предмета «Иностранный язык» в 2017-2018 учебном году. |   |
| 13.07.18              | Продолжила изучение Методических рекомендаций для образовательных организаций Краснодарского края о преподавании учебного предмета «Иностранный язык» в 2017-2018 учебном году. Составила краткий обзор.   |   |
| 14.07.18              | Изучала документы... (указать какие).  |   |

|                       |  |  |
|-----------------------|--|--|
|                       | Составила краткий обзор.   |  |
| 16.07.18-<br>17.07.18 | Выполнила педагогическое задание...(указать какое).  |  |
| 18.07.18              | Подготовка отчёта по прохождению практики.   |  |
| 19.07.18              | Защита отчета. Выступление с сообщением о проделанной работе. Предоставление руководителю отчёта о прохождении практики. |  |

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Образец отзыва руководителя  
Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»  
(г. Краснодар)  
Институт педагогики и социальных коммуникаций  
Кафедра педагогики и межкультурных коммуникаций

### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ: НАУЧНО\_ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки), направленность (профиль) образовательной программы  
«Начальное и Дошкольное образование»

---

*Фамилия, имя, отчество студента*

Наименование образовательной организации (базы практики)

---

---

---

#### Сформированность компетенций у обучающегося по итогам выполнения заданий на учебную практику

| Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики | Код формируемых компетенций | Уровень сформированности компетенций* |
|---|-----------------------------|---------------------------------------|
| <i>Организационный этап:</i><br>-<br>-<br>-               |                             |                                       |
| <i>Научно-исследовательский этап:</i><br>-<br>-<br>-<br>- |                             |                                       |
| <i>-Экспериментальный этап:</i>                           |                             |                                       |

|                       |  |  |
|-----------------------|--|--|
| -                     |  |  |
| -                     |  |  |
| -                     |  |  |
| -                     |  |  |
| <i>Отчетный этап:</i> |  |  |
| -                     |  |  |
| -                     |  |  |
| -                     |  |  |

*\*Отметить «Нулевой», «Низкий», «Средний», «Высокий»*

### Соответствие отчета по практике требованиям

| Наименование требования  | Заключение о соответствии требованиям* |
|--|--|
| 1. Качество выбранного материала для проведения исследования               |  |
| 1.1 Наличие источников информации в соответствии с заданием                |  |
| 1.2 Наличие актуальных первичных данных, материалов                        |  |
| 2. Качественная оценка проведенного исследования собранных материалов      |  |
| 2.1 Оценка требований к содержательной части отчета, соответствие заданию  |  |
| 2.2 Оценка степени самостоятельности проведенного исследования             |  |
| 2.3 Оценка качества проведенного исследования собранных материалов, данных |  |
| 3. Выполнение общих требований к проектному этапу практики                 |  |
| 4. Выполнение требований к оформлению отчета по практике                   |  |
| 4.1 Соответствие оформления ГОСТам и методическим рекомендациям кафедры    |  |
| 4.2 Качественный уровень защиты отчета по производственной практике        |  |

*\*Отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует».*

### Достоинства содержательной части отчета по практике:

---



---



---

### Ошибки и недостатки содержательной части отчета по практике:

---



---



---

Отчет защищен с оценкой

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от академии \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи руководителя)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



