Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 01.06.2023 17:24:09
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcba

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ»
(г. Краснодар)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 01 Экономика организации

Специальность 38.02.07 Банковское дело
Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ 2г. 10 мес.
Уровень подготовки базовый
Наименования квалификации Специалист банковского дела

Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

— определять организационно-правовые формы организаций;

— находить и использовать необходимую экономическую информацию;

— определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

— заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

— рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

— сущность организации как основного звена национальной экономики;

— основные принципы построения экономической системы организации;

— принципы и методы управления основными и оборотными средствами;

— методы оценки эффективности использования основных и оборотных средств;

— организацию производственного и технологического процессов;

— состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

— способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;

— механизмы ценообразования;

— формы оплаты труда;

— основные технико-экономические показатели деятельности организации и методикуих расчета.

Перечень формируемых компетенций:

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие и профессиональные компетенции (ОК):

ОК 1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; .
ОК 3	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ПК 1.1	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
ПК 1.2	Осуществлять межбанковские расчеты.
ПК 1.3	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортнымоперациям.
ПК 1.5	Оценивать кредитоспособность клиентов.

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной деятельности	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**92**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**84**
в том числе:	
Лекции	20
Практические занятия (ПЗ)	40
Курсовая работа (проект)	20
Контроль	8
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме	Экзамен