

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 31.12.2021 17:48:00  
Уникальный программный ключ:  
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774742507b9b9f8e

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования**

**«АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ»  
(г. Краснодар)**

**Академический колледж**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ**

**специальность 42.02.01 Реклама**

**Социально-экономический профиль подготовки**

**Квалификация - специалист по рекламе**

**Нормативный срок освоения СПСЗ - 2 года 10 месяцев**

**Год начала подготовки – 2021**

**Форма обучения: очная**

**Краснодар 2021**

СОГЛАСОВАНО  
Директор ООО «Блокнот»  
г. Краснодар  
Е.Е. Гребенюк  
«29» марта 2021г.



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор, профессор  
Р.Л. Агабекян  
«29» марта 2021г.



Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического Совета Академии Академии «29» марта 2021 года, протокол № 7.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 «Реклама» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 510 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама», зарегистрированного в Минюсте России 26.06.2014 г. № 32859, WorldSkills International (WSI)/ WorldSkills Russia (WRS) по компетенции «Графический дизайнер».

Разработчики:

Директор Академического колледжа  
Зам. директора академического колледжа  
по научно - методической работе  
СОГЛАСОВАНО  
Председатель НМС, проректор  
по научной работе и нормативно-методической  
деятельности, профессор

И.В.Олейник

М.В.Большакова

Н.Н. Павелко



## СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела	
1. Общие положения	4
1.1. Основные понятия	4
1.2. Нормативно-правовые основания разработки ОПОП СПО ППСЗ по специальности	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП СПО ППСЗ	7
2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников: цель разработки ОПОП СПО ППСЗ; область профессиональной деятельности выпускников; объекты профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППСЗ	8
3. Характеристика подготовки выпускников по специальности 42.02.01 Реклама	9
3.1. Нормативные сроки освоения ОПОП СПО ППСЗ.	9
3.2. Трудоемкость ОПОП СПО ППСЗ	9
3.3. Требования к поступающему	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.	10
4.1. Учебный план	10
4.2. Календарный учебный график	11
5. Обоснование вариативной части ОПОП СПО ППСЗ	11
5.1. Обоснование вариативной части на основе введения профессиональных стандартов и компетенций WSI/WSR: I. Выбор профессионального стандарта и компетенций WSI/WSR для актуализации основной профессиональной образовательной программы II. Сопоставление ОПОП, ПС, WSI/WSR III. Уточнение результатов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена IV. Уточнение структуры и содержания основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена: а) Уточнение видов работ на практике б) Уточнение структуры и содержания «теоретической части» основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена	11
6. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	48
7. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО ППСЗ	51
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	51
7.2. Требования к дипломной работе	53
7.3. Организация государственной (итоговой) аттестации	54

8. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО ППССЗ	56
8.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО	56
8.2 Материально-техническое обеспечение для реализации образовательного процесса	56
8.3 Учебно-методическое обеспечение	57
9. Характеристика среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с особыми образовательными потребностями	58
10. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО ППССЗ	61

## **1 Общие положения**

### **1.1 Основные понятия**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.01 Реклама (далее - ОПОП СПО ППСЗ), реализуемая в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ, представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), требований WorldSkills International (WSI)/ WorldSkills Russia (WRS) по компетенции «Графический дизайн», а также с учетом базисного учебного плана и примерных программ учебных дисциплин.

ОПОП СПО ППСЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности,

ОПОП СПО ППСЗ включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также описание учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Цель ОПОП СПО ППСЗ по специальности 42.02.01. Реклама - развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, WorldSkills International (WSI)/ WorldSkills Russia (WRS) по компетенции «Графический дизайн».

При этом формулировка целей, как в области воспитания, так и в области обучения, делается с учетом специфики конкретной ОПОП СПО ППСЗ, характеристики группы обучающихся, потребностей рынка труда и возможности получения выпускниками комплекса разносторонних знаний в сфере базовой подготовки специалиста по специальности – специалист по рекламе.

ОПОП СПО ППСЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ и дисциплин, профессиональных модулей, практик (учебной, производственной, преддипломной), методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама.

### **1.2 Нормативно-правовые основания разработки ОПОП СПО ППСЗ по специальности**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП СПО ППСЗ составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в последней редакции).

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (в последней редакции).

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 42.02.01 Реклама, утвержденный приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 510 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама», зарегистрированного в Минюсте России 26.06.2014 г. № 32859.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по

образовательным программам среднего профессионального образования» (в последней редакции).

Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в последней редакции).

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (в последней редакции).

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации и ФГАУ ФИРО № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» от 20 октября 2010 года («Разъяснения по формированию учебного плана основной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению»).

Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки РФ от 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн.

Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (//Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28июня 2016 года № 2/16-з).

Распоряжение Правительства РФ от 28.01.2012 г. № 84-р «Об утверждении плана мероприятий по введению с 2012/2013 учебного года во всех субъектах РФ комплексного учебного курса для общеобразовательных учреждений «Основы религиозных культур и светской этики».

Закон РФ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г. № 273-ФЗ (в последней редакции).

Указ президента РФ о мерах по противодействию коррупции № 815 от 19.05.2008г.

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 года № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

Письмо ГБУ КК НМЦ ДПО № 229/02-01 от 29.08.2014 г. «О разъяснении по изучению основ бюджетной грамотности».

Распоряжение Правительства РФ от 25 сентября 2017 года № 2039-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 гг.».

Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019г. № Р-42 (редакция от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

Устав Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ и другие локальные нормативно-правовые документы Академии – ИМСИТ.

#### **Локальные нормативные акты:**

Положение об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена/программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих в Академическом

колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о согласовании основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих с работодателями в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о контрольно-оценочных средствах для текущей, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение об организации и проведении системы внутренней оценки качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение об учебном плане основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о составлении учебных расписаний для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о порядке планирования и проведения консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного и общепрофессионального циклов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о разработке рабочих программ профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020 г, протокол №8.

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020 г, протокол №8.

Положение об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-



информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о подготовке и защите курсовой работы (проекта) обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8

Положение об организации, планирования и проведения лабораторных работ и практических занятий обучающихся в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8

Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о подготовке и защите дипломной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г.Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020 г., протокол №8.

Положение о формировании контрольно-оценочных средств государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020 г, протокол №8.

Положение о подготовке и защите дипломной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на иностранном языке в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Положение о подготовке и проведении демонстрационного экзамена обучающимися, осваивающими образовательные программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

ОПОП СПО ППССЗ разработана с учетом требований, предъявляемых к участникам международных конкурсов WorldSkills International (WSI)/ WorldSkills Russia (WRS) по компетенции «Графический дизайн».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам основания ОПОП СПО ППССЗ**

### **2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

**Целью разработки ОПОП СПО ППССЗ по специальности 42.02.01 Реклама** является:

методическое обеспечение реализации ФГСО СПО по данной специальности и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общих, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, качественная подготовка обучающихся с привлечением представителей работодателей, заинтересованных в подготовке выпускников по данной специальности;

подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических и естественнонаучных знаний;

профессиональная ориентация обучающихся на освоение ОПОП СПО ППССЗ;  
получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать по квалификации базовой подготовки «Специалист по рекламе», обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими социальной мобильности и успешности выпускника на рынке труда;  
развитие умений и практических навыков, позволяющих применять полученные знания для решения соответствующих задач;  
предоставление возможности участвовать в реальных производственных процессах, научно-исследовательской и проектной деятельности;  
повышение общей культуры и культуры мышления.

**Область профессиональной деятельности выпускников:** организация и проведение работ по разработке и производству рекламного продукта с учетом требований заказчика.

**Объекты профессиональной деятельности выпускников:** рекламные продукты: рекламные тексты, рекламная фотография, рекламное видео, наружная реклама, реклама в Интернете, корпоративная и имиджевая реклама, реклама в полиграфии;

рекламная компания;  
выставочная деятельность;  
технические процессы изготовления рекламного продукта;  
рекламные коммуникативные технологии;  
первичные трудовые коллективы.

## **2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ.**

В результате освоения ОПОП СПО ППССЗ обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Результаты освоения ОПОП СПО ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП СПО ППССЗ выпускник, прошедший программу базовой подготовки (агент рекламный), должен обладать следующими **общими компетенциями:**

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.

ОК11.Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

### **Основные виды профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональные компетенции (ПК)**

ВПД 1. Разработка и создание дизайна рекламной продукции.

ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей.

ПК1.2.Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.

ПК 1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты.

ПК 1.4. Создавать и оформлять тексты рекламных объявлений.

ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями.

ВПД 2. Производство рекламной продукции.

ПК2.1.Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные материалы.

ПК2.2.Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.

ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.

ВПД 3. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.

ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.

ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.

ВПД 4. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта.

ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.

ПК4.2.Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия рекламной идеи.

ПК4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.

ВД 5. Выполнение работ по должности «Агент рекламный».

## **3. Характеристика подготовки выпускников по специальности 42.02.01 Реклама**

### **3.1. Нормативные сроки освоения ОПОП СПО ППССЗ.**

Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ при очной форме обучения **базовой подготовки**:

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев.

### **3.2. Трудоемкость ОПОП СПО ППССЗ**

Трудоемкость ОПОП СПО по специальности 42.02.01 Реклама за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по освоению данной специальности составляет:

на базе основного общего образования - 4644 часа (147 недель), в том числе:

Обучение по учебным циклам	86 недель
Учебная практика	23 недели
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная )	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	23 недели
<b>ИТОГО</b>	<b>147 недель</b>

Весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП СПО ППССЗ.

### **3.3. Требования к поступающему**

Для освоения ОПОП СПО ППССЗ по специальности 42.02.01 Реклама требуется иметь следующий уровень образования: среднее общее образование.

Абитуриент при поступлении должен иметь документ государственного образца: аттестат о среднем общем образовании;

Прием граждан для получения среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц в соответствии со средним баллом аттестата, с целью определения возможности поступающих освоить ОПОП СПО ППСЗ.

### **3.4. Требования к условиям реализации ОПОП СПО ППСЗ**

При реализации ОПОП СПО ППСЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультации (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Положением о порядке планирования и проведения консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденном Ученым Советом 08.04.2019г., протокол № 9.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ОПОП СПО ППСЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ОПОП СПО ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Учебная практика и производственная практика (профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы, формы отчетности определяются Положением об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденном Ученым Советом 13.04.2020 г., протокол № 8.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

## **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса по специальности 42.02.01 Реклама**

### **4.1. Учебный план**

Базисный учебный план по специальности 42.02.01 Реклама представлен в Приложении I.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, выполнение курсовых работ.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа представляет собой обязательную часть ОПОП СПО ППССЗ, выполняемую вне аудитории обучающимся в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

ОПОП СПО ППССЗ специальности 42.02.01 Реклама предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация – ГИА.

Учебные циклы ОГСЭ и ЕН состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофильных дисциплин (ОП) и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели. Учебные занятия проводятся парами, продолжительность одного урока составляет 45 минут.

#### 4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график по специальности 42.02.01 Реклама приведен в Приложении П.

### 5. Обоснование вариативной части ОПОП СПО ППССЗ

Обязательная часть ОПОП СПО ППССЗ по специальности 42.02.01 Реклама по циклам составляет 70,03% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (29,97%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста

#### 5.1. Обоснование вариативной части на основе введения компетенций WSI/WSR

Аналитическая справка

по актуализации ОПОП СПО по специальности 42.02.01 Реклама на основе компетенции WSI/WSR «Графический дизайн».

#### I. Выбор компетенций WSI/WSR для актуализации основной профессиональной образовательной программы

Наименование образовательной программы	Наименование выбранного профессионального стандарта; обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Наименование выбранной компетенции WSI/WSR	Уровень квалификации
Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального		Компетенция: специалист «Графический дизайн»,	

образования программы подготовки специалистов среднего звена специальности 42.02.01. Реклама		профессия (WSR) область – творчество и дизайн.	
--	--	--	--

## II. Сопоставление ОПОП, ПС, WSI/WSR

ППССЗ	Профессиональный стандарт	Компетенция WSI/WSR	Выводы
Виды деятельности (ВД)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ) или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации	Наименование профессионального навыка	
<p><b>ВД1. Разработка и создание дизайна рекламной продукции.</b></p> <p>ПК.1.1. Осуществлять поиск рекламных идей.</p> <p>ПК.1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.</p> <p>ПК1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты.</p> <p>ПК1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.</p> <p>ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями.</p> <p><b>ВД 2. Производство рекламной продукции.</b></p> <p>ПК2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные материалы.</p> <p>ПК2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.</p> <p>ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.</p> <p><b>ВД 3. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.</b></p> <p>ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.</p> <p>ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.</p>		Графический дизайн	

<p><b>ВД 4. Организация и управление процессом управления изготовления рекламного продукта.</b>  ПК4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.  ПК4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия рекламной идеи.  ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.  <b>ВД 5. Выполнение работ по должности «Агент рекламный».</b></p>			
---	--	--	--

**III. Уточнение результатов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена**

<b>Виды деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
ВД1. Разработка и создание рекламной продукции.	ПК1.1. Осуществлять поиск рекламных идей. ПК1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы. ПК1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты. ПК1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений. ПК1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями.
ВД 2. Производство рекламной продукции.	ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы. ПК2.2. Создать модели (макеты, сценарии) объекты с учетом выбранной технологии. ПК2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.
ВД.3. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.	ПК3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка. ПК3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.
ВД 4. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта.	ПК4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей. ПК4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия рекламной идее. ПК 4.3. Готовить документы для регистрации

	авторского права на рекламный продукт.
ВД 5. Выполнение работ по должности «Агент рекламный»	
<p>Общие компетенции (ОК):</p> <p>ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития.</p> <p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.</p>	

**IV. Уточнение структуры и содержания основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена**  
**а) Уточнение видов работ на практике**

<b>Результаты (освоенные компетенции)</b>	<b>Виды работ на практике</b>
<b>Вид деятельности:</b> ПМ.01. Разработка и создание дизайна рекламной продукции.	
<b>Объем практики в неделях/часах:</b> Учебная практика 36 часов /1 неделя. Производственная практика 180 часов/5 недель.	
<b>Вид деятельности:</b> ПМ.02. Производство рекламной продукции.	
<b>Объем практики в неделях/часах:</b> Учебная практика 36 часов /1 неделя. Производственная практика 180 часов/5 недель.	
<b>Вид деятельности:</b> ПМ.03. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.	
<b>Объем практики в неделях/часах:</b> Учебная практика 36 часов /1 неделя. Производственная практика 144 часа/4 недели	
<b>Вид деятельности:</b> ПМ.04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта.	
<b>Объем практики в неделях/часах:</b> Учебная практика 36 часов /1 недели. Производственная практика 36 часа/1 неделя.	
<b>Вид деятельности:</b> ПМ.05. Выполнение работ по должности «Агент рекламный».	
<b>Объем практики в неделях/часах:</b> Учебная практика 36 часов/1 неделя. Производственная практика 108 часов/3 недели.	



**б) Уточнение структуры и содержания «теоретической части» основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена**

Вид деятельности	Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (МДК)
<p><b>Общие гуманитарные и социально-экономические учебные циклы</b></p>	<p>ОК1-9</p>	<p><b>Уметь:</b> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p><b>знать:</b> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картины мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p>	<p>ОГСЭ.01 Основы философии</p>
<p><b>Общие гуманитарные и социально-экономические учебные циклы</b></p>	<p>ОК 1-9</p>	<p><b>Уметь:</b> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p><b>знать:</b> основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (20 и 21 вв); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20 – начале 21 вв;</p>	<p>ОГСЭ.02. История</p>

		<p>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.</p>	
<p><b>Общие гуманитарные и социально-экономические учебные циклы</b></p>	<p>ОК 1-10</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевод (со словарем) иностранных текстов) профессиональной направленности.</p>	<p>ОГСЭ.03 Иностранный язык</p>
<p><b>Общие гуманитарные и социально-экономические учебные циклы</b></p>	<p>ОК2, 3, 6, 8-10</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни.</p>	<p>ОГСЭ.04 Физическая культура</p>

<p><b>Математический и общий естественно-научный учебный цикл</b></p>	<p>ОК 1-10</p>	<p><b>Уметь:</b> применять математические методы для решения профессиональных задач; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; <b>знать:</b> основные понятия и методы математического синтеза и анализа, дискретной математики, теории вероятности и математической статистики;</p>	<p>ЕН.01 Математика</p>
<p><b>Математический и общий естественно-научный учебный цикл</b></p>	<p>ОК 1-4, 6-8, 11</p>	<p><b>Уметь:</b> использовать представление: о взаимосвязи организмов и среды обитания; об условиях устойчивого состояния экосистем и причинах возникновения экологического кризиса; о природных ресурсах России и мониторинге окружающей среды; об экологических принципах рационального природопользования; <b>знать:</b> правовые вопросы экологической безопасности;</p>	<p>ЕН.02 Экологические основы природопользования</p>
<p><b>Математический и общий естественно-научный учебный цикл</b></p>	<p>ОК 1-9, 11</p>	<p><b>Уметь:</b> использовать изученные прикладные программные средства; использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работ вычислительной техники; <b>знать:</b> применение программных методов планирования и анализа проведенных работ; виды автоматизированных информационных технологий; основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ЭВМ) и вычислительных систем; основные этапы решения задач с помощью ЭВМ,</p>	<p>ЕН.03 Информатика</p>

		методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации.	
<b>Профессиональный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины</b>	ОК 1-11, ПК 1.1 – 1.3., 2.1, 2.2	<p><b>Уметь:</b> использовать теоретические положения рисунка в профессиональной практике; выполнять линейные построения предметов, интерьера улиц, фигуры человека; выполнять тональный рисунок; выполнять стилизованную графику, выдерживая единство стиля; применять изображение фигуры в композиции.</p> <p><b>знать:</b> основные положения теории перспективы; способы линейного построения объектов; конструкцию светотени; профессиональную методику выполнения графической работы; приемы графической стилизации; пропорционирование головы, деталей лица, фигуры и ее частей.</p>	ОП.01 Рисунок с основами перспективы
<b>Профессиональный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины</b>	ОК 1-11, ПК 1.1.-1.3., 2.1., 2.2.	<p><b>Уметь:</b> выполнять работы в пределах поставленной задачи; использовать теоретические положения цветоведения в профессиональной практике; правильно использовать живописную технику; выполнять живописный этюд; выдерживать живописное состояние этюда; создавать стилизованные изображения с использованием цвета; использовать теорию цветоведения и художественный язык цветовых отношений.</p> <p><b>знать:</b> основные положения теории цветоведения; способы создания цветовой композиции; особенности работы с разными живописными техниками;</p>	ОП.02 Живопись с основами цветоведения

		способы создания цветом объема и пространства; методику использования цвета в живописном этюде фигуры; возможность живописно-графических стилизованных изображений; художественный язык использования цвета в электронном изображении;	
<b>Профессиональный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины</b>	ОК 1-11, ПК 1.1 – 1.2	<b>Уметь:</b> использовать свои знания в профессиональной деятельности; <b>знать:</b> характерные черты художественных стилей различных исторических эпох; творчество наиболее значительных художников, скульпторов, архитекторов.	ОП.03 История изобразительного искусства
<b>Профессиональный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины</b>	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4, 3.2	<b>Уметь:</b> определять основные технико-экономические показатели деятельности рекламной организации; разрабатывать бизнес-план организации; <b>знать:</b> экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики; пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	ОП.04 Экономика организации
<b>Профессиональный учебный цикл, общепрофессиональные дисциплины</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.5, 2.1.-2.3, 3.1-3.2, 4.1-4.3	<b>Уметь:</b> организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения; применять первичные	ОП.05 Безопасность жизнедеятельности

		<p>средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятностей их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения на пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и</p>	
--	--	--	--

		<p>специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	
<p><b>Профессиональные модули</b>  <b>ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции</b></p>	<p>ОК 1-11  ПК 1.1 – 1.5.</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>выбора художественной формы реализации рекламной идеи;</p> <p>создания визуального образа с рекламными функциями;</p> <p>художественного конструирования рекламных продуктов по заданию;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги;</p> <p>разрабатывать композиционное решение рекламного продукта;</p> <p>использовать выразительные и художественно - изобразительные средства при моделировании рекламы;</p> <p>составлять рекламные тексты;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>выразительные и художественно - изобразительные средства рекламы;</p> <p>приемы и принципы составления рекламного текста;</p> <p>композицию, шрифтовую и художественную графики в рекламе;</p> <p>методы проектирования рекламного продукта; методы психологического воздействия на потребителя.</p>	<p>МДК.01.01  Художественное проектирование рекламного продукта</p> <p>МДК.01.02  Разработка творческой концепции рекламного продукта</p>
<p><b>Профессиональные модули</b></p>	<p>ОК 1.-11  ПК 2.1-2.3</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля</p>	<p>МДК.02.01.Выполнение рекламных проектов в</p>

<p><b>ПМ.02 Производство рекламной продукции</b></p>		<p>обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b>  выбора и использования инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;  построения модели (макета, сценария) объекта с учетом выбранной технологии;  подготовки к производству рекламного продукта;  производства рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчика;</p> <p><b>уметь:</b>  осуществлять фотосъемку для производства рекламного продукта;  осуществлять видеосъемку для производства рекламного продукта;  использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта;  разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы;  использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио-, видео-, анимации;  использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения рекламного продукта;</p> <p><b>знать:</b>  технику, технологии и технические средства фотосъемки в рекламе;  технику, технологии и технические средства видеосъемки в рекламе;  технические и программные средства для создания печатного продукта;  технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-, анимации;  технологии создания</p>	<p>материале</p> <p>МДК.02.02. Проектная компьютерная графика и мультимедиа</p> <p>МДК.02.03. Техника и технологии рекламной фотографии</p> <p>МДК.02.04. Техника и технологии рекламного видео</p>
--	--	---	---



		Интернет рекламы; аппаратное и программное обеспечение.	
<b>Профессиональные модули ПМ.03 Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта</b>	ОК 1.9 ПК 3.1-3.2	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: <b>иметь практический опыт:</b> выявления требований целевых групп потребителей; разработки средств продвижения рекламного продукта; разработки маркетинговой части бизнес-плана; <b>уметь:</b> проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей; анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп; проводить сегментирование рынка; принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта; <b>знать:</b> задачи, цели и общие требования к рекламе; основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности; структуру рекламного рынка.	МДК.03.01 Маркетинг в рекламе  МДК.03.02 Правовое обеспечение рекламной деятельности
<b>Профессиональные модули ПМ.04. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта</b>	ОК 1-11 ПК 4.1-4.3	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: <b>иметь практический опыт:</b> планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта; контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя; взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовки документации для регистрации авторских прав; <b>уметь:</b> составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта; работать с рекламой в	МДК.04.01 Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности

		<p>средствах массовой информации; проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиками; проводить презентацию рекламного продукта; готовить авторскую документацию для регистрации авторских прав;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;</p> <p>основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики;</p> <p>пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;</p> <p>основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную деятельность в РФ;</p> <p>этапы принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>классификация целей менеджмента.</p>	
<b>Профессиональные модули ПМ.05</b>	<b>Выполнение работ по должности «Агент рекламный»</b>		

#### V. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ

индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки, час	Обязательная учебная нагрузка, час	Документ, подтверждающий обоснованность вариативной части
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>789 часов</b>	<b>525 часов</b>	

<p>ОГСЭ.02 История</p>	<p>В результате изучения обязательной части по дисциплине «История» добавляется раздел «История православной культуры» обучающиеся должны:</p> <p><b>уметь:</b> синтезировать, обобщать полученную из разных источников информацию; владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки целей и выбору путей решения.</p> <p><b>знать:</b> традиции и ценности православной культуры, историю Русской Православной церкви.</p>	<p>78 часов</p> <p>Добавлено 20 часов, из них 12 часов для изучения раздела «История православной культуры»</p>	<p>60 часов</p>	<p>Письмо ГБУКК НМЦПО от 27.06 2016г № 190/02-01 «О методическом аудите учебно-планирующей документации на 2016-2017 учебный год»</p>
<p>ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла по дисциплине «Основы бюджетной грамотности» обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b> приводить пример: энергоэффективных и ресурсосберегающих технологий в бюджете семьи, вкладов, кредитов, инвестиций, ценных бумаг, налогов, безвозмездных поступлений из федерального бюджета;</p> <p>описывать: действие рыночного механизма применительно к разнообразным жизненным ситуациям;</p> <p>описывать ключевые статьи государственного бюджета России;</p> <p>объяснять: причины неравенства доходов, аксиомы рационального потребления, бюджетное ограничение семьи, роль кредита в современной экономике, механизм выпуска обеспеченных облигаций, разницу между простыми и переводными векселями, роль и значение рынка государственных</p>	<p>51 час</p>	<p>34 часа</p>	<p>Распоряжение Правительства РФ от 25.09.2017г. № 2039-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ на 2017-2023гг.»</p>

	<p>ценных бумаг, теорию справедливости налогов; анализировать: потребительское поведение, виды вкладов и кредитов, формирование государственного бюджета; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни; находить и оценивать экономическую информацию; рационально планировать семейный бюджет; оценивать собственные экономические действия в качестве потребителя, члена семьи и гражданина; осваивать способы познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимые для участия в экономической жизни общества и государства; осваивать различные способы решения экономических задач; рассчитывать процентные ставки по вкладам и кредитам, сравнивать доходность от инвестиций; обосновывать суждения, давать определения экономическим понятиям; приводить теоретические и эмпирические аргументы и выстраивать доказательства.</p> <p><b>знать:</b> о формах, видах и функциях денег, о личном балансе и бюджете, о сбережениях, вкладах, инвестициях, кредитовании, страховании, банковской системе, налогах, видах ценных бумаг, страховании; об экономической деятельности фирм и государства; о формировании и исполнении государственного бюджета, о федеральных, целевых</p>			
--	--	--	--	--

	программа, о финансовых правовых нормах и правилах.			
ОГСЭ.06	<p>В результате изучения вариативной части учебного цикла по дисциплине Кубановедение обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>проводить поиск исторической информации по истории края в источниках разного типа; критически анализировать источники информации (автор, время, обстоятельства и цели создания, степень достоверности и т.п.); классифицировать исторические источники по типу информации; использовать при поиске и систематизации исторической информации методы электронной обработки, отображения информации в различных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд) и перевода информации из одной знаковой системы в другую; различать в исторической информации факты и мнения, описания и объяснения; устанавливать причинно-следственные связи в истории края в контексте российской и мировой истории; проводить временной и пространственный анализ для изучения исторических процессов и явлений; систематизировать разнообразную историческую информацию о Кубани на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно-исторического процесса; участвовать в групповой</p>	58 часов	39 часов	Приказ департамента образования и науки Краснодарского края от 5 мая 2004 г. № 01.8/677 «Об утверждении регионального базисного учебного плана для образовательных учреждений Краснодарского края, реализующих программы среднего (полного) общего образования»

	<p>исследовательской работе, представлять результаты в форме конспекта, реферата, рецензии (на повышенном уровне – исторического сочинения, резюме, рецензии, исследовательского проекта, публичной презентации); определять ключевые моменты дискуссии, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, использовать для ее аргументации исторические сведения, учитывать различные мнения и интриговать идеи.</p> <p><b>Знать:</b>  факты, явления, процессы, понятия, гипотезы, характеризующие системность истории Кубани, обусловленные целостностью исторического процесса (семья, населенный пункт, город, район, край, страна, мир); принципы и способы периодизации всемирной истории; основные вехи развития края; современные версии и трактовки исторического процесса на Кубани; особенности современного исторического (историко-социологического, историко-политологического, историко-культурологического, антропологического) анализа событий истории края, процессов и явлений прошлого; историческую обусловленность современных общественных процессов, происходящих в крае, формирования и эволюции общественных институтов, систем</p>			
--	---	--	--	--

	<p>социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения;</p> <p>особенности пути развития Кубани, ее роль в российской и мировой цивилизации;</p> <p>взаимосвязь и особенности истории Кубани, России и мира, национальной и региональной, конфессиональной, этнонациональной, локальной истории;</p> <p>содержание художественных произведений кубанских авторов;</p> <p>основные факты из биографии писателей, тематическую направленность творчества;</p> <p>местные литературные издания;</p> <p>минимум изобразительных средств, достаточный для самостоятельного осмысления и анализа произведений художественной литературы;</p> <p>место литературы родного края в современном литературном процессе России;</p> <p>социальную функцию изобразительного искусства и жизни людей;</p> <p>основные этапы развития искусства Кубани;</p> <p>региональные особенности в классическом изобразительном и народном, декоративно-прикладном искусстве;</p> <p>основные памятники культуры родного края (своего города, станицы);</p> <p>выдающихся представителей художественной культуры Кубани прошлого и настоящего (художники, архитекторы, мастера ДПИ);</p> <p>отличительные признаки экосистем и агроэкосистем Кубани;</p>			
--	---	--	--	--

	<p>селекционные центры Кубани, ученых-селекционеров;</p> <p>экологические проблемы в крае и пути их решения;</p> <p>правила поведения, обеспечивающие безопасность в окружающей среде в опасных и чрезвычайных ситуациях;</p> <p>достижения современной биологической науки и вклад выдающихся ученых в ее развитие на Кубани.</p>			
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>990 часов</b>	<b>662 часа</b>	
ОП.06 Основы предпринимательства	<p>В результате изучения вариативной части цикла по дисциплине «Основы предпринимательства» обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b> разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес - идеи;</p> <p>формировать инновационные бизнес - идеи на основе приоритетов развития Краснодарского края;</p> <p>ставить цели в соответствии с бизнес - идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;</p> <p>формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;</p> <p>начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;</p> <p>оформлять в собственность имущество;</p> <p>формировать пакет документов для получения кредита;</p> <p>проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;</p> <p>анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;</p> <p>обосновывать ценовую политику;</p>	70 часов	46 часов	<p>Постановление Законодательного Собрания КК № 47-/15080 от 20.10.10 «Об образовании рабочей группы по разработке комплексных мер, направленных на развитие малого предпринимательства в КК»</p>



	<p>выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок; составлять бизнес – план на основе современных программных технологий. <b>знать:</b> понятия, функции и виды предпринимательства; особенности предпринимательской деятельности в Краснодарском крае в условиях кризиса; приоритеты развития Краснодарского края как источника формирования инновационных бизнес – идей; порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания; правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования; правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства; порядок лицензирования отдельных видов деятельности; деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности; юридическую ответственность предпринимателя; нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства; формы государственной поддержки малого бизнеса; систему нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и особенности его ведения; перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности; системы налогообложения,</p>			
--	---	--	--	--

	<p>применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов; порядок формирования имущественной основы предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства; порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним; ценовую политику в предпринимательстве; сущность и назначение бизнес – плана и оценки его эффективности.</p>			
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	2655 часов	1769 часов	
ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции: МДК.01.01, МДК.01.02, МДК.01.03 обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b> планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта; контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя; взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовка документации для регистрации авторских прав.</p> <p><b>уметь:</b> составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта; работать с рекламой в средствах массовой информации; проводить процедуры</p>	372 часа	244 часа	

	<p>согласования макетов рекламного продукта с заказчиком;  проводить презентацию рекламного продукта;  готовить авторскую документацию для регистрации авторских прав.</p> <p><b>знать:</b>  экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;  основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики;  пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;  основные законы и нормативные акты, регламентирующие рекламную деятельность в РФ;  аспекты планирования рекламы;  этапы принятия и реализации управленческих решений в области рекламы.</p>			
<p>МДК.01.01  Художественное проектирование рекламного продукта</p>	<p>В результате изучения междисциплинарного курса МДК.01.01 Художественное проектирование рекламного продукта обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> выбора художественной формы реализации рекламной продукции; создания визуального образа с рекламными функциями; художественное конструирование рекламных продуктов по заданию;</p> <p><b>уметь:</b>  осуществлять поиск различных решений, рекламного продукта, услуги;  разработать композиционное решение рекламного продукта;</p>	<p>213 часов</p> <p>Добавлено  54 часа</p>	<p>146 часов</p>	<p>Введение дополнительных часов в данную дисциплину направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста.</p>

	<p>использовать выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы;</p> <p>составлять рекламные тесты;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы;</p> <p>приемы и принципы составления рекламного текста;</p> <p>композицию и художественно-изобразительные средства в рекламе;</p> <p>методы проектирования рекламного продукта;</p> <p>методы психологического воздействия на потребителя.</p>			
<p>МДК.01.02 Разработка творческой концепции рекламного продукта</p>	<p>В результате изучения междисциплинарного курса МДК.01.02 Разработка творческой концепции рекламного продукта обучающийся должен</p> <p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>выбора художественной формы реализации рекламной идеи;</p> <p>создание визуального образа с рекламными функциями;</p> <p>художественного конструирования рекламных продуктов по заданию;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги;</p> <p>разрабатывать композиционные решения рекламного продукта;</p> <p>использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы;</p> <p>составлять рекламные тексты;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>выразительные и художественно-изобрази-</p>	<p>109 часов Добавлено 4 часа</p>	<p>64 часа</p>	<p>Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста.</p>

	<p>тельное средство рекламы; приемы и принципы составления рекламного текста; композицию, шрифтовую и художественную графику в рекламе; методы проектирования рекламного продукта; методы психологического воздействия на потребителя</p>			
<p>МДК.01.03 Основы рекламной деятельности</p>	<p>В результате изучения вариативной части междисциплинарного курса МДК.01.03 Основы рекламной деятельности обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b> планирования, разработки и технического исполнения рекламного продукта; контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя; взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовка документации для регистрации авторских прав; <b>уметь:</b> составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта; работать с рекламой в средствах массовой информации; проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком; проводить презентацию рекламного продукта; готовить авторскую документацию для регистрации авторских прав; <b>знать:</b> экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации;</p>	<p>50 часов</p>	<p>34 часа</p>	<p>Введение данной дисциплины направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста.</p>

	<p>основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики;</p> <p>пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;</p> <p>основные законы и нормативные акты, регламентирующие рекламную деятельность в РФ;</p> <p>аспекты планирования рекламы;</p> <p>этапы принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>классификацию целей менеджмента.</p>			
<p>ПМ.02 Производство рекламной продукции</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля ПМ.02 Производство рекламной продукции: МДК.02.01, МДК.02.02, МДК.02.03, МДК02.04 обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> выбора и использования инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;</p> <p>построения модели (макета, сценария) объекта с учетом выбранной технологии;</p> <p>подготовки к производству рекламного продукта;</p> <p>производство рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта;</p> <p>разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы;</p> <p><b>знать:</b></p>	1062 часа	702 часа	

	технические и программные средства для создания печатного рекламного продукта; аппаратное и программное обеспечение.			
МДК.02.01 Выполнение рекламных проектов в материале	В результате изучения вариативной части междисциплинарного курса МДК.02.01 Выполнение рекламных проектов в материале обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> воплощения авторских проектов в материале; <b>уметь:</b> выбирать материалы с учетом их формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его элементов в макете, материале; выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенности технологии; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; <b>знать:</b> ассортимент, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов; технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявленные к материалам.	383 часа Добавлено 136 часов	249 часов	Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста.
МДК.02.02 Проектная компьютерная графика и мультимедиа	В результате изучения вариативной части междисциплинарного курса МДК.02.02 Проектная компьютерная графика и мультимедиа обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> построения макета (модели, сценария) объекта с учетом выбранной информационной технологии;	330 часов Добавлено 168 часов	220 часов	Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста

	<p>развитие основных информационно – креативных, умений, связанных с получением, переработкой и освоением информации, полученной из различных источников;</p> <p>владения навыками технической стороны мультимедиа;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта;</p> <p>использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио-, видео-, анимации;</p> <p>использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения рекламного продукта;</p> <p>создавать средствами векторной графики, художественно графические объекты, используемые в полиграфии, web-дизайне, мульти медиаприложениях;</p> <p>применять все инструменты пакета растровой графики для работы с объектом;</p> <p>сканировать и печатать изображения;</p> <p>подготавливать изображения для сети;</p> <p>владеть инструментами и создавать графические материалы средствами векторной и растровой графики;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>технические и программные средства для создания рекламного продукта;</p> <p>технические и программные средства для технической обработки графики, аудио-, видео-, анимации;</p> <p>технологии создания Интернет-рекламы;</p>			
--	---	--	--	--



	<p>аппаратное и программное обеспечение;</p> <p>средства визуальной коммуникации, компьютерной графики;</p> <p>технологии 3Д моделирования;</p> <p>основные понятия и термины, связанные с растровой и векторной графикой;</p> <p>назначение всех инструментов для рисования и редактирования изображений;</p> <p>инструменты пакета растровой и векторной графики для работы с объектом;</p> <p>сферу применения растровой и векторной графики;</p> <p>расширение возможности пакетов растровой и векторной графики для создания прикладных материалов;</p> <p>интерфейс программ.</p>			
<p>МДК.02.03 Техника и технология рекламного фото</p>	<p>В результате изучения междисциплинарного курса МДК.02.03 Техника и технология рекламного фото обучающиеся должны <b>иметь практический опыт</b> выбора и использования инструмента, оборудования, основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;</p> <p>построения модели (макета, сценария) с учетом выбранной технологии;</p> <p>подготовка к производству рекламного продукта;</p> <p>воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>осуществлять фотосъемку для осуществления рекламного продукта;</p> <p>использовать компьютер-</p>	<p>186 часов Добавлено 90 часов</p>	<p>124 часа</p>	<p>Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста</p>

	<p>ные технологии при создании печатного рекламного продукта; разрабатывать сценарии для съемок и монтажа фото-рекламы; использовать профессиональные пакеты для обработки графики аудио-, видео-, анимации; использовать мультимедийные технологии для разработки и внедрения рекламного продукта.</p>			
<p>МДК.02.04 Техника и технология рекламного видео</p>	<p>В результате изучения вариативной части междисциплинарного курса МДК.02.04 Техника и технология рекламного видео обучающиеся должны <b>иметь практический опыт</b> выбора и использования инструмента, оборудования, основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта; построения модели (макета, сценария) с учетом выбранной технологии; подготовка к производству рекламного продукта; воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков; <b>уметь:</b> осуществлять фотосъемку для осуществления рекламного продукта; использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта; разрабатывать сценарии для съемок и монтажа фото-рекламы; использовать профессиональные пакеты для обработки графики аудио-, видео-, анимации; использовать мультимедийные технологии для разработки и внедрения</p>	<p>163 часа Добавлено 76 часов</p>	<p>109 часов</p>	<p>Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста</p>

	рекламного продукта.			
ПМ.03 Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта	<p>В результате изучения профессионального модуля ПМ.03 Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта и МДК.03.01, МДК,03.01.02 МДК.03.03 обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> выявления требований целевых групп потребителей; разработки средств продвижения рекламного продукта; разработки маркетинговой части бизнес-плана;</p> <p><b>уметь:</b>  проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей; анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп;  проводить сегментирование рынка;  принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта;</p> <p><b>знать:</b>  задачи, цели и общие требования к рекламе; основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности; структуру рекламного рынка.</p>	461 час	311 часов	
МДК.03.01 Маркетинг в рекламе	<p>В результате изучения вариативной части междисциплинарного курс МДК.03.01 Маркетинг в рекламе обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> определения причин снижения эффективности рекламной деятельности; оценки соответствия рекламных сообщений особенностям целевой аудитории;</p> <p><b>уметь:</b></p>	279 часов Добавлено 120 часов	183 часа	Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста

	<p>определять цели рекламы и способы их достижений; разрабатывать задания для организации рекламной компании;</p> <p><b>знать:</b> сущность и виды рекламной деятельности; порядок организации и планирования рекламной компании; основные стратегии разработки рекламных сообщений; основные подходы к сегментации и позиционированию; пути оценки эффективности рекламы;</p>			
МДК.03.02 Правовое обеспечение рекламной деятельности	<p>В результате изучения междисциплинарного курса МДК.03.23 Правовое обеспечение рекламной деятельности обучающийся должен <b>уметь:</b> проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей; анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп; проводить сегментирование рынка; принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта;</p> <p><b>знать:</b> задачи, цели и общие требования к рекламе; основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности; структуру рекламного рынка.</p>	72 часа Добавлено 12 часов	48 часов	Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста
МДК.03.03 Стандартизация и сертификация	<p>В результате изучения междисциплинарного курса МДК.03.03 Стандартизация и сертификация обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> о системе стандартизации в Российской Федерации; о системе обеспечения</p>	110 часов	80 часов	Введение данной дисциплины направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компе-

	<p>качества рекламной продукции;</p> <p>о стандартизации в рекламной деятельности;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>использовать основные положения Государственной системы стандартизации и сертификации продукции, основные сведения по утверждению и внедрению стандартов;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>профессиональную терминологию, законодательные акты, нормативно-методические документы по стандартизации и сертификации специальных систем документации, а также услуг (работ) в сфере рекламной деятельности.</p>			тенций специалиста.
<p>ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта и МДК.04. обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> управления производственной, финансовой и маркетинговой сферами деятельности предприятия; уметь применять принципы инновационного управления в современных организациях; разработки стратегического плана рекламного агентства; создания маркетинговой части бизнес-плана организации;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>использовать зарубежный и отечественный опыт управления современными организациями; проводить оценку внешней и внутренней среды организации; принимать эффективные решения, используя различные модели и</p>	296 часов	198 часов	

	<p>методы принятия управленческих решений;  управлять персоналом организации;  проектировать организационные структуры;  разрешать конфликты в организационной среде,  оценивать эффективность управленческой деятельности;  эффективно делегировать полномочия;  использовать внутреннюю и внешнюю мотивацию при управлении трудовыми ресурсами организации;  разрабатывать стратегический план конкретного предприятия;  использовать эффективные, в конкретной ситуации, стили управления;  управлять производственной, финансовой и маркетинговой сферами деятельности предприятий;  <b>знать:</b>  природу управления и основные тенденции его развития;  особенности организации управленческой деятельности;  закономерности управления различными системами;  понятия, виды и признаки организации;  составляющие внешней и внутренней среды организации;  юридические отношения собственности;  трудовые отношения на предприятии и особенности управления трудовыми ресурсами;  возможности использования информационных технологий в управленческой деятельности;  принципы регулирования финансовой деятельности предприятий;  особенности управления</p>			
--	---	--	--	--

	<p>производственной деятельностью предприятий рекламной отрасли; виды и принципы построения организационных структур; основные функции управленческой деятельности в рекламном бизнесе; факторы эффективности менеджмента; принципы инновационного управления в современных организациях.</p>			
<p>МДК.04.01 Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности</p>	<p>В результате изучения междисциплинарного курса МДК.04.01 Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности обучающийся должен <b>иметь практический опыт</b> планирования, разработки и технического исполнения рекламного продукта; контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя; взаимодействия с субъектами рекламной деятельности; подготовки документации для регистрации авторских прав; <b>уметь:</b> составлять планы и графики деятельности по разработке рекламного продукта; работать с рекламой в средствах массовой информации; проводить процедуру согласования макетов рекламного продукта с заказчиком; проводить презентацию рекламного продукта; готовить авторскую документацию для регистрации авторских прав; <b>знать:</b> экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной</p>	<p>296 часов Добавлено 123 часа</p>	<p>198 часов</p>	<p>Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста</p>

	<p>организации;</p> <p>основные принципы работы организации в условиях рыночной экономики;</p> <p>пути эффективного использования трудовых, финансовых ресурсов;</p> <p>основные законы и нормативные акты, регламентирующие рекламную деятельность в РФ;</p> <p>аспекты планирования рекламы;</p> <p>этапы принятия и реализации управленческих решений;</p> <p>классификацию целей менеджмента;</p>			
<p>ПМ.05</p> <p>Выполнение работ по должности «Агент рекламный»</p>	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по должности «Агент рекламный» и МДК 05.01 обучающийся должен иметь <b>практический опыт</b> ведения переговоров с заказчиком; использования офисной оргтехники, информационных и коммуникационных технологий при получении и оформлении заказа; оформления договорной и финансовой документации при работе с заказчиком; организации связи со средствами массовой информации; создания и оформления текстов рекламных сообщений; работы в рекламных акциях в качестве исполнителя; использования современных информационных и коммуникационных средств продвижения рекламы; использования информационных технологий для несложной обработки графической информации; использования информационных технологий для обработки текстовой</p>	<p>464 часа</p> <p>Добавлено</p> <p>250 часов</p>	<p>314 часов</p>	<p>Введение дополнительных часов по данной дисциплине направлено на повышение уровня подготовки обучающихся, на совершенствование процесса формирования профессиональных компетенций специалиста</p>



	<p>информации.</p> <p><b>уметь:</b>  контактировать с заказчиками рекламного продукта и вести переговоры;  осуществлять в качестве посредника работы по предоставлению рекламных услуг;  выбирать и использовать различные виды средств распространения рекламы;  проводить основные мероприятия связей с общественностью;  применять средства связи;  использовать способы оперативной полиграфии;  использовать вычислительные средства в рекламной деятельности;  контактировать с производителями рекламы по вопросам производства и размещения;  пользоваться специализированным программным обеспечением для обработки графических изображений; использовать технологии цифровой фотографии;</p> <p><b>знать:</b>  основные сведения о рекламе, об организации рекламной деятельности;  виды рекламных средств и средств распространения рекламы;  социально-психологические основы рекламы;  факторы и методы воздействия рекламы на человека; факторы, влияющие на покупку товаров;  организационную структуру рекламных агентств и предприятий;  средства оргтехники и требования безопасности труда;  требования к рекламированию товаров и услуг, установленные законом;  субъекты рекламного</p>			
--	--	--	--	--

	<p>процесса и их взаимодействие; правовые нормы, регулирующие взаимоотношения по оказанию рекламных услуг; ответственность участников рекламного процесса за ненадлежащую рекламу; авторское право; основы продаж рекламных услуг, особенности и принципы; алгоритм продаж рекламных услуг и этапы; основы тайм - менеджмента и самоорганизации специалиста в сфере рекламы; маркетинговые коммуникации и их виды; информационные материалы связей с общественностью их виды; содержание рекламной информации; правила составления текстовых рекламных объявлений; применяемые средства рекламы; рекламные мероприятия; понятие о разделении рекламных функций розничной, оптовой торговли и промышленности; основные виды производства рекламного продукта; средства копирования и оперативного размножения документов; средства связи, вычислительные средства ; средства составления оригинальных текстовых документов; основные средства компьютерной обработки информации; основные цифровые фотографии; средства информационно-коммуникационного обеспечения; направления рекламной работы.</p>			
--	---	--	--	--

**6. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик**

<b>Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики</b>	<b>Наименование циклов и программ</b>	<b>Номер приложения, содержавшего программу</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>III Профессиональная подготовка ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально- экономический цикл</b>		1
ОГСЭ.01	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл; Основы философии	1.1
ОГСЭ.02	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл; История	1.2
ОГСЭ.03	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл; Иностранный язык	1.3
ОГСЭ.04	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл; Физическая культура	1.4
ОГСЭ.05	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл; Основы финансовой грамотности	1.5
ОГСЭ.06	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл; Кубановедение	1.6
<b>ЕН. 00 Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
ЕН.01	Математический и общий естественнонаучный цикл; Математика	1.6
ЕН.02	Математический и общий естественнонаучный цикл; Экологические основы природопользования	1.7.
ЕН.03	Математический и общий естественнонаучный цикл; Информатика	1.8.
<b>II. Профессиональный цикл ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>		2
ОП.01	Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины Рисунок с основами перспективы	2.1
ОП.02	Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины; Живопись с основами цветоведения;	2.2

ОП.03	Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины; История изобразительного искусства	2.3
ОП.04	Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины; Экономика организации	2.4
ОП.05	Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины; Безопасность жизнедеятельности	2.5
ОП.06	Профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины; Основы предпринимательства	2.6
<b>ПМ. Профессиональные модули</b>		3
<b>ПМ.01</b>	<b>Профессиональный цикл, профессиональный модуль; Разработка и создание дизайна рекламной продукции</b>	<b>3.1</b>
МДК.01.01	Художественное проектирование рекламного продукта	3.1
МДК.01.02	Разработка творческой концепции рекламного продукта	3.1.
МДК.01.03	Основы рекламной деятельности	3.1.
УП.01.01	Учебная практика	3.1
ПП.01.01	Производственная практика	3.1.
<b>ПМ.02</b>	<b>Профессиональный цикл, профессиональный модуль; Производство рекламной продукции</b>	<b>3.2</b>
МДК.02.01	Выполнение рекламных проектов в материале	3.2
МДК.02.02	Проектная компьютерная графика и мультимедиа	3.2
МДК.02.03	Техника и технология рекламной фотографии	3.2.
МДК.02.04	Техника и технологии рекламного видео	3.2.
УП.02.01	Учебная практика	3.2
ПП.02.01	Производственная практика	3.2
<b>ПМ.03</b>	<b>Профессиональный цикл, профессиональный модуль; Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта</b>	<b>3.3</b>
МДК.03.01	Маркетинг в рекламе	3.3

МДК.03.02	Правовое обеспечение рекламной деятельности	3.3.
МДК.03.03	Стандартизация и сертификация	3.3
УП.03.01	Учебная практика	3.3
ПП.03.01	Производственная практика	3.3
<b>ПМ.04</b>	<b>Профессиональный цикл, профессиональный модуль; Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта</b>	<b>3.4</b>
МДК.04.01	Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности	3.4
УП.04.01	Учебная практика	3.4
ПП.04.01	Производственная практика	3.4
<b>ПМ.05</b>	<b>Профессиональный цикл, профессиональный модуль; Выполнение работ по должности «Агент рекламный»</b>	<b>3.5.</b>
МДК.05.01	Выполнение работ по должности «Агент рекламный»	3.5.
УП.05.01		3.5.
ПП.05.01		3.5.

## 7. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО ППССЗ

### 7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

С целью контроля и оценки качества освоения ОПОП СПО ППССЗ по специальности 42.02.01 Реклама и учета индивидуальных образовательных достижений применяются:

- текущий контроль (входной, оперативный, рубежный);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация обучающихся.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования в Академическом колледже Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденное Ученым Советом 13.04.2020г, протокол №8.

Данные типы контроля традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

**Текущий контроль знаний** проводится в процессе освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей и включает в себя:

#### **Входной контроль**

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение по отдельным дисциплинам и модулям профессиональной образовательной программы проводится в форме устного опроса, тестирования, выполнения графических работ и т.д.

#### **Оперативный контроль**

Оперативный контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и обучающимися в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических работ, выполнение отдельных разделов курсовой работы, выполнение докладов, рефератов, подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики).

### **Рубежный контроль**

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела дисциплины, профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов), имеющих логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения.

К видам контроля можно отнести: устный опрос: письменные работы: контроль с помощью технических средств и информационных систем. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента: в процессе создания и проверки письменных материалов, путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п. Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

К формам контроля относятся: собеседование, семинар, зачет, экзамен (по дисциплине, модулю), тест, контрольная работа, эссе и иные творческие работы; реферат, отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), курсовая работа.

*Устный опрос* может использоваться как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций (как и качества их формирования) в рамках самых разных форм контроля, таких как: собеседование, семинар, зачет, экзамен по дисциплине, модулю. Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения с обучающимся. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный (честная сдача экзамена), дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

*Собеседование* специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

*Семинар* может служить формой не только проверки, но и повышения производительности труда обучающихся. На семинарах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

*Зачет и экзамен* представляют собой формы периодической отчетности обучающегося, определяемые учебным планом подготовки. Зачеты служат формой проверки

качества выполнения обучающимися лабораторных работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, успешного прохождения производственной и преддипломной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественной типа (по шкале наименований «зачтено», «не зачтено»), так и количественной (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка «отлично», «хорошо» и т.д.).

*Экзамен* по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

**Промежуточная аттестация** обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и проводится с целью определения соответствия персональных достижений поэтапным требованиям основных профессиональных образовательных программ по специальностям подготовки.

Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

*с учетом времени на промежуточную аттестацию* – экзамен по дисциплине, экзамен по междисциплинарному курсу, квалификационный экзамен по профессиональному модулю, комплексный экзамен;

демонстрационный экзамен – вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками и применяется в оценочных процедурах итоговой и промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

*без учета времени на промежуточную аттестацию* – зачет по дисциплине, дифференцированный зачет по дисциплине, дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет по учебной /производственной практике, комплексный дифференцированный зачет.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом оценка качества подготовки специалистов должна включать следующие типы: а) текущую; б) промежуточную; в) итоговую государственную аттестацию.

**Государственная итоговая аттестация** проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования. Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования является защита дипломной работы.

## 7.2. Требования к дипломной работе

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиты дипломной работы.

Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям и (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Организация разработки тематики и выполнения дипломных работ:

темы дипломных работ разрабатываются преподавателями академии совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании предметно-циклового комиссии. Тема дипломной работы

может быть предложена обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО;

темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер;

в целях оказания дипломнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания дипломной работы, приказом ректора Академии ИМСИТ каждому обучающемуся назначается руководитель;

закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за обучающимся оформляется приказом ректора академии. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов;

по утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося;

задания на дипломную работу рассматриваются предметно-цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заведующими отделениями Академического колледжа. Задания на дипломную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной квалификационной практики;

задания на дипломную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы;

общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляют заведующий отделением, председатель предметно-цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

#### ***Требования к структуре и содержанию дипломной работы***

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы определяются образовательной организацией и Положением о подготовке и защите дипломной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ (г. Краснодар), утвержденным Ученым Советом 13.04.2020 г, протокол №8.

Объем дипломной работы определяется исходя из специфики специальности. При выполнении дипломной работы в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества дипломной работы.

#### ***Защита дипломной работы***

На защиту дипломной работы отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

#### **7.3. Организация государственной (итоговой) аттестации**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающегося, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании ГЭК с участием не



менее двух третей ее. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Результаты защиты дипломной работы обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе записываются итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Оценка качества освоения ППСЗ осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты дипломной работы, промежуточных аттестационных испытаний, междисциплинарного экзамена и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

Состав государственных экзаменационных комиссий формируется в Академическом колледже Академии по каждой основной образовательной программе из числа:

педагогических и руководящих работников Академического колледжа Академии, имеющих высшую или первую квалификационную категорию;

лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию;

представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственных экзаменационных комиссий утверждается ректором Академии. Количественный состав государственных экзаменационных комиссий, не меньше 3 человек, обеспечит объективность и компетентность оценивания результатов аттестации по всем параметрам каждого вида испытаний.

Представители работодателя обязательно входят в состав государственной экзаменационной комиссии.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель экзаменационной комиссии, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии для государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по программам среднего профессионального образования, утверждается приказом Министерства высшего образования и науки РФ на основании предложений ректора НАН ЧОУ ВО Академия - ИМСИТ.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень (или) ученое звание;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

При выборе и назначении кандидатуры на должность председателя государственной аттестационной комиссии ректор Академии руководствуется следующими критериями:

не состоит в штате образовательного учреждения;  
профессиональная деятельность или квалификация (согласно диплому о профессиональном образовании) соответствует профилю подготовки выпускаемых специалистов;

компетентен в оценивании индивидуальных образовательных достижений выпускника на основе квалификационных требований к уровню и качеству подготовки специалистов в соответствии с федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования;

готов к оптимальному распределению обязанностей между членами Государственной экзаменационной комиссии, соблюдению процедуры экзаменационных испытаний, регламентированной нормативно-правовыми актами;

способен к продуктивному общению с обучающимися и членами Государственной экзаменационной комиссии в период проведения экзаменационных испытаний;

способен к формулированию рекомендаций по повышению качества результатов подготовки специалистов с учётом требований к персоналу предприятий.

Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является руководитель образовательной организации.

## **8. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО ППССЗ**

Ресурсное обеспечение ОПОП СПО ППССЗ специальности формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования, определяемых ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама.

### **8.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО**

Реализация основных профессиональных образовательных программ специальности обеспечивается профессионально-педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в три года.

### **8.2 Материально-техническое обеспечение для реализации образовательного процесса**

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения по специальности 42.02.01 Реклама включает в себя:

#### **Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики и информатики;  
истории изобразительных искусств;  
рисунка и живописи;  
экологии и безопасности жизнедеятельности;  
экономики и менеджмента;  
шрифтовой и художественной графики;  
цветоведения;  
проектирования рекламного продукта;  
методический.

**Лаборатории:**

информатики и вычислительной техники;  
компьютерного дизайна;  
информационных и коммуникационных технологий;  
компьютерной графики и видеомонтажа;  
фотолаборатория.

**Мастерские:**

багетная.

**Полигоны:**

мини-типография.

**Студии:**

фото- и видеостудия;

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир.

**Залы:**

библиотека,

читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

### 8.3 Учебно-методическое обеспечение

ОПОП СПО ППССЗ обеспечена основной учебно-методической литературой, рекомендованной в программах дисциплин в качестве обязательной, включает учебные пособия с грифом Министерства образования РФ, монографии.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы методических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

В качестве дополнительной литературы используются периодические издания по профессии, фотоальбомы, альбомы по изобразительному искусству, профессиональная литература на русском и иностранных языках, справочники, сборники законодательных актов и другие издания, которые в библиотеке находятся в достаточном количестве.

Наряду с учебниками по большинству дисциплин Академического колледжа имеются учебные пособия, разработанные преподавателями, которые в целом охватывают основной учебный материал, предусмотренный учебными программами дисциплин.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

Учебный процесс по дисциплинам Академического колледжа имеет достаточное программно-информационное обеспечение.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В Академии имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплекс, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

Библиотечный фонд имеет электронные варианты основных книг по профессии, электронные варианты методических разработок по специальным дисциплинам.

Для проведения лекционных занятий используется аудиторный фонд, для практических и лабораторных занятий используются специализированные кабинеты.

Таким образом, материально-техническая база Академического колледжа находится в хорошем состоянии и достаточна для обеспечения качественной подготовки обучающихся специальности 42.02.01 Реклама.

Стенды содержат информацию о составе Академического колледжа, о закрепленных дисциплинах, расписание занятий и график консультаций преподавателей для обучающихся.

В рабочих помещениях мастерских кабинетов и мастерских используются ноутбуки и стационарные компьютеры.

### ***9. Характеристика среды образовательной организации, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников***

Воспитательная работа в Академическом колледже основана на реализации Программы развития воспитания в системе образования России, плана воспитательной работы на учебный год. Воспитательная деятельность ведется по следующим основным направлениям: адаптация первокурсников, студенческое самоуправление, специальная профилактическая работа, культурно-нравственное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, спортивная работа.

#### **1. Адаптация первокурсников. Работа кураторов.**

В начале учебного года в каждую группу назначается куратор, который организует всю работу со студенческой группой. Ведь обучающиеся, оказавшись после школы в новой самостоятельной жизни, сталкиваются с различными сложными ситуациями. Именно в этот период им больше всего нужна помощь со стороны куратора.

В начале сентября во всех группах 1 курса проводятся собрания по ознакомлению обучающихся с Правилами внутреннего распорядка и едиными требованиями к обучающимся, также проходят тренинги по сплочению коллектива и быстрому знакомству обучающихся.

#### **2. Студенческое самоуправление.**

В целях привлечения обучающихся к решению различных вопросов в Академическом колледже развивается студенческое самоуправление, создаются условия для самореализации обучающихся, для развития их управленческих навыков. Одним из видов самоуправления является старостат, куда входят старосты всех учебных групп. Он направляет образовательную, общественную и досуговую деятельность учебных групп, дает возможность получить опыт приобретения коммуникативной культуры. Старостат рассматривает вопросы, связанные с анализом результатов образовательного процесса (промежуточный контроль, промежуточная аттестация), планированием и организацией внеаудиторной работы.

#### **3. Специальная профилактическая работа.**

В Академическом колледже специальная профилактическая работа носит системный характер. Систематически перед обучающимися выступают представители госнарконтроля. Основная цель этой работы - информирование молодежи по проблемам наркомании, табакокурения, алкоголизма, инфекций, передаваемых половым путем. Ежегодно в Академическом колледже проходит месячник «За здоровый образ жизни». В рамках месячника проходит конкурс плакатов по тематике социально - негативных явлений.

Для обучающихся 1 курса проходят встречи с представителями правоохранительных органов. В вопросах профилактики социально - негативных явлений широко используются возможности учебного процесса. В рабочих учебных программах выделяются вопросы нравственных, психологических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов. На занятиях по ОБЖ проводятся семинары о вреде алкоголя, наркомании, курения, студенты систематически пишут рефераты о социально - негативных явлениях и выступают на занятиях перед аудиторией. Преподаватели юридических дисциплин на своих занятиях проводят беседы по теме «Ответственность лиц, хранящих и распространяющих наркотические препараты».

#### **4. Культурно - нравственное воспитание**

В течение учебного года обучающиеся коллективно посещают театры, музеи, выезжают на экскурсии по г. Краснодару, в музей им. Ф.М.Коваленко, краеведческий музей, экскурсия по местам боевой славы и мемориалу «Вечный огонь», экскурсии в организации, посещение выставок на территории Экспоцентра.

В начале каждого учебного года всех обучающихся 1 курса знакомят с работой студенческого клуба, с расписанием занятий спортивных секций. С целью презентации работы всех творческих коллективов в досуговом центре ежегодно проводится «День первокурсника». После этого мероприятия студенты имеют возможность определиться, где они хотели бы заниматься и реализовывать свои способности.

С целью воспитания культуры досуга традиционно проводятся такие мероприятия: вечер для первокурсников «Посвящение в студенты»; КВН; новогодняя дискотека; конкурсы газет (новогодних и с рекламой специальности); студенческий праздник «Татьянин день»; ко дню Святого Валентина конкурс «Все ради любви»; месячник гражданско-патриотической работы, посвященный Дню защитника отечества (спортивные соревнования, конкурс «А ну-ка, парни!»); Конкурс «А ну-ка, девушки!»; выставка произведений изобразительного и декоративно-прикладного искусства студентов;

Ежегодно в академии проводятся благотворительные акции.

#### **5. Профессионально-трудовое воспитание.**

В профессионально-трудовом воспитании основной задачей является подготовка профессионально грамотных, компетентных, ответственных специалистов. На всех факультетах Академии и в Академическом колледже в том числе, в течение учебного года проводятся различные конференции, олимпиады по специальностям. Студенты ежегодно участвуют в конференциях.

Обучающиеся Академического колледжа принимают участие не только в различных мероприятиях Академического колледжа, но и в городских конкурсах, фестивалях, семинарах, олимпиадах. Ежегодно в Академии проводятся студенческие научно-практические конференции, предметные олимпиады, викторины, конкурсы рефератов, плакатов, кроссвордов.

Все аудитории Академического колледжа закреплены за учебными группами, обучающиеся следят за чистотой столов, проводят генеральные уборки. В апреле все обучающиеся участвуют в традиционном субботнике по уборке территории.

#### **6. Спортивная работа.**

Воспитательная работа направлена на пропаганду здорового образа жизни. Обучающиеся Академического колледжа принимают активное участие в спортивной жизни. Эта работа ведется преподавателями физической культуры Академии.

В Академии работают спортивные секции: волейбол (юноши и девушки), баскетбол (юноши и девушки), настольный теннис, футбол, атлетическая гимнастика, рукопашный бой.

Ежегодно проводятся соревнования на первенство Академии по легкоатлетическому кроссу, по мини-футболу, волейболу, баскетболу, общефизической подготовке, настольному теннису, шахматам. Традиционными стали соревнования для обучающихся 1 курса «Веселые старты».

Сборные команды Академии принимают участие в городских соревнованиях по различным видам спорта.

Команда Академического колледжа постоянно участвует в спортивных праздниках, проводимых Академией и спортивными организациями города.

В качестве информационного обеспечения организации и проведения внеучебной деятельности в Академии является ее сайт, доска объявлений, информационные доски на факультетах, заседания старостата и студенческого совета.

***Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с особыми образовательными потребностями.***

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями определяются адаптированной образовательной программой.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Академическом колледже Академии осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Специальные условия воспитания и развития таких обучающихся, включают в себя:

использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,

использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов по дисциплинам специальности,

оснащение здания системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами, информационными табло с тактильной (пространственно-рельефной) информацией и др.

специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, например, использование мультимедийных средств, наличие оргтехники, слайд-проекторов, электронной доски с технологией лазерного сканирования;

обеспечение возможности дистанционного обучения (электронные УМК для дистанционного обучения, учебники на электронных носителях и др.)

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,

наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ;

обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

комплектование библиотек специальными адаптивно-техническими средствами для инвалидов и лиц с ОВЗ («говорящими книгами» на флеш-картах и специальными аппаратами для их воспроизведения).

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с особыми образовательными потребностями академией ИМСИТ обеспечивается:

**1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**

адаптация официального сайта академии в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или жёлтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

**2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

**3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,** материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов и других приспособлений).

При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья академией предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Руководитель курсовой работы используя дистанционные технологии обучения консультирует обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам написания, оформления и защиты курсовой работы.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов по дисциплинам.

## **10. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО ППССЗ**

10.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО ППССЗ в Академическом колледже создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации. Этот фонд включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, семинаров, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

10.2. Качественная реализация ОПОП СПО ППССЗ обеспечивается за счет следующего:

-реализации Программы мониторинга качества образования в Академическом колледже Негосударственного аккредитованного некоммерческого частного образовательного учреждения высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г.Краснодар) на 2019-2022 годы;

-мониторинга и периодического рецензирования рабочих программ, которое производится 1 раз в учебный год. Рецензирование производится на предмет соответствия

современному уровню развития науки и включения в программы актуальных разделов, новейшей литературы, коррекции тестовых заданий и методических приемов;

- обеспечения компетентности преподавательского состава, поддерживаемое за счет мониторинга педагогической работы, активной научно-исследовательской работы, в том числе регулярного участия преподавателей в ведущих профильных конференциях, программ повышения квалификации (кратковременного и длительного характера). Академия ориентирует свои структурные подразделения на привлечение к преподаванию специалистов-практиков, обладающих учеными степенями и званиями. Общая идеология сотрудничества с наиболее компетентными преподавателями заключается в реализации принципа «циркуляции мозгов», т.е. стимулирование научного обмена с ведущими научными школами, в том числе по конкретному профилю;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии). Такого рода самообследование производится 1 раз в 3 года. Процедуры контроля прописаны в соответствующих документах академии. Самообследование позволяет отслеживать и вовремя корректировать те направления работы реализации ОПОП, которые требуется;

- системы внешней оценки качества реализации ОПОП СПО ППССЗ (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса) состоит из таких элементов как:

система обратной связи с выпускниками ИМСИТ;

система взаимодействия с работодателями, включающая ярмарки вакансий, научно-практические конференции с участием работодателей, практику получения отзывов о сотрудниках - выпускниках ИМСИТ.