Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна
Должность: ректор
Дата подписания: 28.10.2022 09:31:00
Уникальный программный ключ:
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования

АКАДЕМИЯ МАРКЕТИНГА И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ – ИМСИТ
(г. Краснодар)

ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета
01 июля 2022 г., протокол № 10
Председатель Ученого Совета,
ректор Академии ИМСИТ,
профессор
_____ Р.Л. Агабекян

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора академии
от 30.08. 2022 г., № 1901

ПОЛОЖЕНИЕ

о руководителе научного содержания основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры

Дата утверждения: 31 августа 2020 года, протокол Ученого Совета № 1

Даты внесения изменений и дополнений:
01 июля 2022 года, протокол Ученого совета № 10

Краснодар
2022

1. Назначение и область применения

1.1 Положение о руководителе научного содержания основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее - Положение) определяет роль, функции, права и ответственность руководителя основной профессиональной образовательной программы (далее - руководитель ОПОП).

1.2. Положение распространяется на:

- кафедры академии, разрабатывающие образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры ;
- должностных лиц, проверяющих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры на соответствие федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования и положению;
- должностных лиц, согласующих и утверждающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры;
- должностных лиц, ответственных за обновление и хранение образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры;
- структурные подразделения Академии ИМСИТ, реализующие образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки и специальностям, реализуемым в Академии ИМСИТ;
- Профессиональными стандартами, утвержденными соответствующими приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Устава НАН ЧОУ ВО «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар);
- Нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательной деятельности в Академии ИМСИТ.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

- ***руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования (руководитель ОПОП)*** - лицо,

отвечающее за проектирование, разработку и совершенствование основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и (или) магистратуры; ее документационное обеспечение, качество и эффективность реализации.

- ***руководитель по профилю основной профессиональной образовательной программы высшего образования (руководитель по профилю ОПОП)*** - лицо, отвечающее за проектирование, разработку и совершенствование профиля основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»; документационное обеспечение соответствующего профиля, качество и эффективность его реализации.
- ***основная профессиональная образовательная программа высшего образования*** (ОПОП ВО) - комплексный проект образовательного процесса в вузе, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки;
- ***модуль*** - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;
- ***результаты освоения образовательной программы (образовательные результаты)*** - сформированные компетенции, формируемые у обучающегося в ходе освоения ОП;
- ***государственная итоговая аттестация*** - итоговая аттестация (оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы), завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ.

- ***дистанционные образовательные технологии (ДОТ)*** – образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при дистанционном (на расстоянии без непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава.
- ***зачетная единица*** - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей. Для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).
- ***инклюзивное образование*** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
- ***компетенция*** - способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в профессиональной области.
- ***контактная работа обучающихся с преподавателем*** - объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся; может быть как аудиторной, так и вне-аудиторной.
- ***направление подготовки*** - совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.
- ***направленность (профиль) образования*** - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие

виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

- ***образовательная программа*** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Академии ИМСИТ.
- ***образовательная программа с сетевым взаимодействием*** – программа, в которой разрабатывается и реализуется совместно только часть образовательной программы (модуль, дисциплина), как при академической мобильности, так и с использованием электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.
- ***обучающийся*** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- ***обучающийся с ограниченными возможностями здоровья*** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
- ***практика*** - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- ***примерная основная образовательная программа*** - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

- ***промежуточная аттестация обучающихся*** - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ).
- ***профессиональные модули*** – элементы структуры ОПОП, в рамках которых происходит освоение общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций по направлению подготовки, включающие обязательные базовые модули направления (УГСН), модули профильной направленности.
- ***сетевая форма реализации образовательных программ*** – освоение обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.
- ***обучающиеся*** - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- ***текущий контроль*** - контроль, обеспечивающий оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.
- ***учебно-методические материалы по дисциплине*** - единая система (совокупность) учебно-методических документов, определяющих содержание учебной дисциплины и технологии, необходимые для проведения контактной работы обучающихся с педагогическим работником и организации самостоятельной работы студентов,

обеспечивающих соответствие качества подготовки обучающихся требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

- ***учебный план*** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.
- ***базовая часть учебного плана ОПОП*** – часть дисциплин учебного плана, определяемая ФГОС ВО/ разработчиками образовательной программы, и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной ОПОП.
- ***вариативная часть учебного плана ОПОП*** - часть дисциплин учебного плана, определяемая основными участниками образовательных отношений, отражающая направленность (профилизацию) образовательной программы.
- ***электронное обучение (ЭО)*** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- ***элективный модуль (дисциплина)*** – дисциплина или совокупность дисциплин, содержание которых позволяет удовлетворить профессиональные и общекультурные интересы в соответствии с личными предпочтениями обучающихся.
- ***факультативный модуль (дисциплина)*** – модуль (дисциплина), являющийся дополнением к реализуемой образовательной программе, позволяющий получить дополнительные компетенции или освоить предусмотренные ОПОП компетенции на более высоком уровне, необязательный для изучения обучающимися.

– ***федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования*** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2 Обозначения и сокращения

ГИА - государственная итоговая аттестация.

НПР - научно-педагогические работники.

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья.

ОП ВО - образовательная программа высшего образования.

ППС - педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу.

ПрООП - примерная основная образовательная программа.

РПД - рабочая программа дисциплины.

УММ - учебно-методические материалы по дисциплине (комплексы).

УМУ - учебно-методическое управление.

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

КУГ – календарный учебный график.

УП – учебный план.

ИУП – индивидуальный учебный план.

ФОС – фонд оценочных средств.

ОМ – оценочные материалы.

РПП – рабочая программа практики.

4. Порядок утверждения, функции, права и обязанности руководителя научного содержания ОПОП и руководителя научного содержания по профилю ОПОП

Руководитель научного содержания ОПОП и руководитель научного содержания по профилю ОПОП бакалавриата и специалитета, назначается приказом ректора Академии ИМСИТ из числа лиц, которые относятся к штатному профессорско-преподавательскому составу академии, имеющим ученую степень и ученое звание, или сотрудников Академии ИМСИТ, являющихся ведущими специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности.

Руководитель научного содержания ОПОП магистратуры назначается приказом ректора Академии ИМСИТ из числа научно-педагогических работников, которые относятся к штатному профессорско-преподавательскому составу академии, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

При назначении руководителя научного содержания ОПОП и руководителя по профилю ОПОП учитывается опыт административной работы.

Руководитель научного содержания ОПОП может осуществлять руководство одновременно не более чем двумя основными профессиональными образовательными программами бакалавриата, специалитета и (или) магистратуры в течение учебного года.

Руководитель научного содержания ОПОП и руководитель научного содержания по профилю ОПОП выполняет указанные в настоящем Положении функции в течение учебного года.

Руководитель научного содержания ОПОП и руководитель научного содержания по профилю ОПОП не является должностным лицом, а выполняет указанные в настоящем Положении функции дополнительно к функциям основной занимаемой должности.

3.2. Функции руководителя научного содержания ОПОП и руководителя научного содержания по профилю ОПОП

3.2.1. Руководитель научного содержания ОПОП осуществляет выполнение следующих функций:

- проектирование ОПОП, в том числе выбор вида (видов) профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом;
- разработка учебно-методической документации ОПОП, в том числе:
  - а). учебных планов;
  - б). календарных учебных графиков;
- совершенствование деятельности учебных подразделений, кафедр и научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии ИМСИТ, в целях обеспечения качества проектирования и реализации ОПОП, в том числе:
  - а). взаимодействие с кафедрами академии по обеспечению выполнения установленных требований в части содержания обучения и обеспечения обучающихся учебно-методическими материалами;
  - б). взаимодействие с учебными подразделениями и кафедрами академии в части кадрового обеспечения ОПОП в целях эффективной реализации ОПОП и соответствия требованиям ФГОС ВО;
  - в). подготовка ОПОП к государственной и иным видам аккредитации;

г). взаимодействие с представителями работодателя и внешней образовательной средой по вопросам проектирования и реализации ОПОП, изучение рынка труда, определение потребности в реализации ОПОП, в том числе:

- формирование компетентностной модели подготовки выпускника с учетом профессиональных стандартов и мнения работодателей;
- анализ потребностей рынка труда для определения профильной направленности ОПОП;
- взаимодействие с представителями работодателя по вопросам организации практики обучающихся и их дальнейшего трудоустройства.

3.2.2. Руководитель научного содержания по профилю ОПОП осуществляет выполнение следующих функций:

– проектирование профиля ОПОП, в том числе с учетом вида (видов) профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом;
– разработка учебно-методической документации по профилю ОПОП, в том числе вариативной части учебных планов, относящейся к профилю;
– совершенствование деятельности учебных подразделений, кафедр и научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии ИМСИТ, в целях обеспечения качества проектирования и реализации профиля ОПОП, в том числе:

а). взаимодействие с кафедрами Академии ИМСИТ по обеспечению выполнения установленных требований в части содержания обучения и обеспечения обучающихся учебно-методическими материалами по профилю ОПОП;

б). взаимодействие с учебными подразделениями и кафедрами Академии ИМСИТ в части кадрового обеспечения профиля ОПОП в целях эффективной реализации ОПОП и соответствия ФГОС ВО;

в). подготовка профиля ОПОП к государственной и иным видам аккредитации;

г). взаимодействие с представителями работодателя и внешней образовательной средой по вопросам проектирования и реализации профиля ОПОП, изучение рынка труда, определение потребности в реализации профиля ОПОП, в том числе:

д). формирование компетентностной модели подготовки выпускника по профилю ОПОП с учетом профессиональных стандартов и мнения работодателей;

е). анализ потребностей рынка труда для последующей содержательной корректировки профиля ОПОП.

3.3. Права и обязанности руководителя научного содержания ОПОП и руководителя научного содержания по профилю ОПОП

Руководитель научного содержания ОПОП и руководитель научного содержания по профилю ОПОП имеет право:

– знакомиться с проектами решений, касающихся проектирования, разработки и совершенствования ОПОП.
– подписывать и визировать документы в пределах функций руководителя ОПОП и руководителя по профилю ОПОП;
– запрашивать от учебных подразделений и кафедр Академии ИМСИТ документированную информацию, необходимую для выполнения функций руководителя ОПОП и руководителя по профилю ОПОП;
– участвовать в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, относящиеся к деятельности руководителя ОПОП и руководителя по профилю ОПОП.
– взаимодействовать:

а). с заведующими кафедрами Академии ИМСИТ по вопросам проектирования, разработки и совершенствования ОПОП или профиля ОПОП;

б). с представителями профессионального сообщества (работодателями) по вопросам проектирования, разработки и совершенствования ОПОП или профиля ОПОП;

в). со структурными подразделениями Академии ИМСИТ по вопросам организации учебного процесса и обеспечения качества подготовки обучающихся при реализации ОПОП или профиля ОПОП.

Руководитель научного содержания ОПОП обязан обеспечить соответствие ОПОП требованиям ФГОС ВО и профессионального стандарта.

Руководитель научного содержания по профилю ОПОП обязан обеспечить соответствие профиля ОПОП требованиям ФГОС ВО и профессионального стандарта.

5. Ответственность и полномочия руководителя научного содержания ОПОП

5.1. К основным обязанностям руководителя научного содержания ОПОП относятся:

- руководство разработкой ОПОП и контроль ее реализации; -внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса и управлению развитием ОПОП;
- координация работы по обеспечению ОПОП учебно- методическими материалами учебных дисциплин (модулей), всех видов практик, предусмотренных учебным планом и их ежегодное обновление;
- участие в организации взаимодействия с представителями работодателя с целью совершенствования подготовки выпускников и дальнейшего трудоустройства;
- осуществление мониторинга качества подготовки обучающихся по программе в целом (по итогам промежуточной и итоговой аттестации) и по отдельным модулям и дисциплинам в частности;
- взаимодействие с кафедрами по вопросам формирования учебного плана, методического обеспечения и реализации программы;

- привлечение внешних экспертов и работодателей при разработке ОПОП;
- разработка вопросов и программ вступительных испытаний; -проведение организационных собраний с обучающимися и научными руководителями;
- внесение предложений по методическому обеспечению и приобретению учебников, монографий по профильной направленности программы;
- организация работы по формированию программы государственного экзамена и контрольно-оценочных средств для его проведения;
- предоставление в УМУ Академии ИМСИТ сведений о закреплении учебных дисциплин за кафедрами, участвующими в реализации вновь открываемых ОПОП;
- организация и проведение мероприятий, направленных на обеспечение конкурсного набора на ОПОП;
- организация мероприятий, направленных на обеспечение сохранности контингента обучающихся;
- сбор информации о трудоустройстве выпускников по профилю направления подготовки (специальности);
- -организация подготовки отчетных материалов по реализации ОПОП при подготовке к государственной и общественной аккредитации;
- подготовка справки об обновлении ОПОП не реже одного раза в учебный год;
- ежегодный отчет на заседании Ученого совета Академии ИМСИТ о выполнении ОПОП.

4.2. Руководитель научного содержания ОПОП и руководитель научного содержания по профилю ОПОП несет ответственность перед ректором Академии ИМСИТ за ненадлежащее выполнение функций, определенных настоящим Положением.

Руководитель учебного подразделения несет ответственность за своевременную разработку и качественную реализацию ОПОП,

закрепленных приказом ректора Академии ИМСИТ за учебным подразделением.

4.3. Руководитель научного содержания ОПОП и руководитель научного содержания по профилю ОПОП в своей деятельности подчиняется проректорам по направлениям.

4.4. Руководитель научного содержания ОПОП и руководитель научного содержания по профилю ОПОП оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий. Организует взаимодействие кафедры с представителями работодателя с целью совершенствования подготовки выпускников. Осуществляет мониторинг качества подготовки студентов по программе в целом (по итогам промежуточной и итоговой аттестации) и по отдельным модулям и дисциплинам в частности.

Разрабатывает долгосрочный план непрерывного развития и мониторинга ОПОП, готовит и представляет на заседаниях кафедры мотивированное заключение о необходимости (или отсутствии необходимости) модификации ОПОП не реже одного раза в учебный год.

Организует информационно-рекламные и иные мероприятия, направленные на информационную поддержку, активное продвижение ОПОП на рынок образовательных услуг, привлечение внешнего финансирования для совершенствования ОПОП.

Оказывает содействие выпускникам ОПОП в трудоустройстве. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления развитием ОПОП.

4.5. Заведующие кафедрами несут ответственность за своевременное предоставление документированной информации, необходимой для выполнения функций руководителя ОПОП и руководителя по профилю ОПОП, в том числе рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ государственной итоговой аттестации, фондов оценочных средств, обеспечивающих соответствующую ОПОП или профиль ОПОП.

4.6. Учебно-методическое управление Академии ИМСИТ осуществляет сопровождение и текущий контроль деятельности руководителя научного содержания ОПОП и руководителя научного содержания по профилю ОПОП.

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по учебной работе, доцент — Н.И. Севрюгина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе и нормативно-методической деятельности, профессор — Н.Н. Павелко

Проректор по качеству образования, профессор — К.В. Писаренко

Зав.УМУ, доцент — И.Н. Голуб

Председатель Студенческого совета — Е.В. Петрова