Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор Дата подписания: 18.06/2022 Уникальный программный кака 4237c7ccb9b9e111bbaf1 da9201d

имсит (г. Краснодар)

Институт информационных технологий и инноваций

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

«может воли в пода,

протокол №

Председатель Уненого совета,

Ректор Акалемии ИМСИТ,

профессор

Р.Л.Агабекян

Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных и учебно-методическим материалам

СОДЕРЖАНИЕ

| 1 Общие положения | 3 |
|--|---|
| 2 Порядок доступа | 3 |
| 2.1 Порядок доступа к информационно-телекоммуникационной | |
| 2.2 Порядок доступа к базам данных | 4 |
| 2.3 Порядок доступа к учебным и методическим материалам | |

Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
 - Устава академии.

1 Общие положения

- 1.1 Настоящий нормативный акт определяет порядок доступа:
- к информационно-телекоммуникационным сетям,
- к базам данных,
- к учебным и методическим материалам.
- 1.2. Доступ к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения информации и качественного осуществления образовательной, педагогической, научной, методической или исследовательской деятельности.
- 1.3. Настоящий Порядок доводится руководителями структурных подразделений до сведения работников при приеме их на работ и деканами факультетов (директорами институтов) до сведения учащихся при зачислении в образовательную организацию.

2 Порядок доступа

- 2.1 Порядок доступа к информационно-телекоммуникационной сети (Интернет, информационно-телекоммуникационной сети Академии ИМСИТ, локальным сетям структурных подразделений)
- 2.1.1 Доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется;
- с персональных компьютеров (ПК) подразделений, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для подразделений академии, а также возможности подразделений по оплате трафика;
- с ПК читального зала информационно-библиотечного центра и ПК компьютерных классов академии безвозмездно и без ограничения времени и потребленного трафика (к ресурсам, используемым в учебном процессе).
- 2.1.2 Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети (ИТС) ИМСИТ осуществляется;
- с ПК подразделений, подключенных к корпоративной информационно-телекоммуникационной сети (КИТС) академии по согласованию с руководством академии;

- с ПК других структурных подразделений по согласованию с руководством академии.
- 2.1.3 Доступ педагогических работников к локальным сетям структурных подразделений ИМСИТ осуществляется;
- с ПК подразделения, подключенных к локальной сети своего подразделения без ограничения времени и потребленного трафика;
- доступ педагогических работников к локальным сетям иных структурных подразделений академии осуществляется в пределах предоставленных руководителем подразделения (администратором сети) возможностей по пользованию данным информационным ресурсом.

2.2 Порядок доступа к базам данных

(внешние базы данных, общеуниверситетские базы данных, базы данных структурных подразделений)

2.2.1. Педагогические работники и студенты академии имеют право к полнотекстовым электронным базам данных (например, электронные библиотечные системы) на условиях, указанных в договорах, лицензионных соглашениях заключенных ИМСИТ с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

В зависимости от условий, определенных в договорах и лицензионных соглашениях с правообладателями информационных ресурсов, работа с электронными документами и изданиями возможна;

- в локальной сети академии (электронных читальных залах и компьютерных классах),
 - с ПК подразделений подключенных к ИТС,
 - с ПК подключенных к сети Интернет.

Информация об образовательных, научных, нормативно-технических и других электронных ресурсах доступных к пользованию размещена на сайте академии в разделе «Библиотека».

Общие права обязанности пользователей определены в «Правила пользования электронными ресурсами Академии ИМСИТ».

- 2.2.2. Доступ к электронным базам данных, правообладателем которых является ИМСИТ, осуществляется с ПК, подключенных к сети Интернет или локальной сети, в порядке и правилах определенных в пункте 2.1 настоящего положения.
- 2.2.3. Доступ студентов и педагогических работников к электронным базам данных структурных подразделений осуществляется в пределах предоставленных преподавателем или соответственно руководителем подразделения (администратором сети) возможностей по пользованию данным информационным ресурсом.

2.3 Порядок доступа к учебным и методическим материалам

Педагогические работники и студенты имеют право доступа к учебным и методическим материалам (далее материалы) (учебники, учебные пособия, методические разработки, документы учебно-методических комплексов по дисциплинам, фонды, рекомендации и иные материалы), в том числе и к учебным и методическим материалам разработчикам и авторами которого являются сотрудники академии, за исключением материалов имеющих статус ограниченного пользования (например, материалы имеющие статус «Для служебного пользования»).

Доступ к материалам имеющим статус ограниченного пользования осуществляется в порядке установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

Руководители подразделений, в которых обеспечивается хранение учебных и методических материалов (Научно-техническая библиотека, Учебно-методическое управление, деканаты, кафедры, иные подразделения), обязаны по обращению педагогического работника выдать их (или копию) во временное пользование.

Работники данных подразделений должны оказать содействие педагогическому работнику или студентов в поиске испрашиваемого материала.

Выдача материалов во временное пользование, перечень основных и дополнительных услуг и условия их предоставления осуществляется в порядке и правилах установленных в подразделениях.

Доступ педагогических работников к материалам, размещенным на сайтах, электронных страницах подразделений осуществляется в соответствии с пунктом 2.1 настоящего порядка.