

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное
образовательное учреждение высшего образования
«Академия маркетинга и социально-информационных
технологий-ИМСИТ» (г. Краснодар)



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета
31 августа 2018 г., протокол №1
Председатель Ученого Совета,
Ректор Академии ИМСИТ,
профессор

 Р.Л. Агабекян

ПОРЯДОК

разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении
и расходовании финансовых и материальных средств
НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств НАН ЧОУ ВО Академии ИМСИТ создан на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Устава академии.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в академии.

1.3. Отчет о деятельности составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

1.4. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность академии.

1.5. Академия осуществляет образовательную деятельность за счет средств физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется академией в соответствии с Уставом.

1.6. В смете доходов и расходов учреждения отражаются все доходы, получаемые как от образовательной деятельности, так и от осуществления предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности и другие доходы.

1.7. Дополнительными источниками доходов могут быть: доходы от предоставления за плату во временное пользование активов, от реализации объектов основных средств и другого имущества, доходы от размещения свободных денежных средств на депозитах в банках, гранты и прочее.

2. Порядок составления отчета.

2.1. В состав бухгалтерской отчетности включаются следующие формы отчетов:

Бухгалтерский баланс,

Отчет о финансовых результатах,

Отчет об изменениях капитала,

Отчет о движении денежных средств,

Отчет о целевом использовании денежных средств,

2.2. Пояснительная записка в составе следующих форм:

Наличие и движение нематериальных активов,

Наличие и движение результатов НИОКР,

Наличие и движение основных средств,

Незавершенные капитальные вложения,

Наличие и движение финансовых вложений,

Наличие и движение дебиторской задолженности,

Наличие и движение кредиторской задолженности,

Затраты на производство.

3. Порядок утверждения Отчета.

3.1. Утверждение годовой отчетности относится к компетенции Совета Учредителей.

3.2. Заседание Совета Учредителей должно проводиться не ранее чем через один месяц и не позднее чем через три месяца после окончания финансового года.