

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Агабекян Раиса Левоновна

Должность: ректор

Дата подписания: 10.07.2023 15:41:27

Уникальный программный ключ:

4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123177473092b990cbe

Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)

(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, доцент

_____ Н.И. Севрюгина

17 апреля 2023 г.

Б1.В.12

**Управление проектами в государственном и муниципальном управлении
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**

Учебный план 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 16

самостоятельная работа 118

контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) 0

часов на контроль 8,7

Виды контроля на курсах:

экзамены 2

курсовые работы 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	2	2	6	6	8	8
Практические			8	8	8	8
Индивидуальные консультации			0,5	0,5	0,5	0,5
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)			0,8	0,8	0,8	0,8
В том числе в форме практ.подготовк и			2	2	2	2
Итого ауд.	2	2	14	14	16	16
Контактная работа	2	2	15,3	15,3	17,3	17,3
Сам. работа	34	34	84	84	118	118
Часы на контроль			8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	36	36	108	108	144	144

Программу составил(и):

кэн, доцент, Малхасьян С.С.

Рецензент(ы):

кэн, доцент кафедры экономики и управления Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Е.М. Поддубный

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами в государственном и муниципальном управлении

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000)

составлена на основании учебного плана:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

утвержденного учёным советом вуза от 17.04.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра государственного и корпоративного управления

Протокол от 04.04.2023 г. № 8

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол №9 от 17 апреля 2023 г.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	формирование у обучающихся профессиональных компетенций и практических навыков в
1.2	области управления проектами, в том числе в сфере управления ресурсами и командой проекта, в
1.3	области анализа и оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом риска и неопределенности, а также управления их реализацией
Задачи: <input type="checkbox"/> ознакомить обучающихся с методологией управления инвестиционными проектами и программами, методами анализа и оценки эффективности инвестиционных проектов; <input type="checkbox"/> формирования умений выбора приемов и технологий практического использования методов оценки финансовой эффективности в управлении проектами; <input type="checkbox"/> формирование опыта формирования команды и управления командой проекта; <input type="checkbox"/> сформировать навыки разработки проектной документации	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	<input type="checkbox"/> наличие знаний о принципах и функциях управления, основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
2.1.2	<input type="checkbox"/> умение находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них
2.1.3	ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
2.1.4	<input type="checkbox"/> владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния
2.1.5	различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.
2.1.6	
2.1.7	Муниципальное управление и местное самоуправление
2.1.8	Маркетинг региона
2.1.9	Основы проектной деятельности и информационно-аналитического администрирования
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация, контроль и управление системой государственных закупок и государственных контрактов
2.2.2	Современные тенденции экономического развития территорий
2.2.3	Управление государственной и муниципальной собственностью

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.1: Определяет этапы жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает этапы жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
Уровень 2	на среднем уровне знает этапы жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
Уровень 3	на высоком уровне знает этапы жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне умеет выстроить этапы жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
Уровень 2	на среднем уровне умеет выстроить этапы жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
Уровень 3	на высоком уровне умеет выстроить этапы жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет методикой построения этапов жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
Уровень 2	на среднем уровне владеет методикой построения этапов жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
Уровень 3	на высоком уровне владеет методикой построения этапов жизненного цикла проекта, определяет входящие и исходящие ресурсы
УК-2.2: Предлагает способы управления проектом и ожидаемыми результатами; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	

Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает способы управления проектом и ожидаемыми результатами; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Уровень 2	на среднем уровне знает способы управления проектом и ожидаемыми результатами; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Уровень 3	на высоком уровне знает способы управления проектом и ожидаемыми результатами; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне умеет применять способы управления проектом и ожидаемыми результатами; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Уровень 2	на среднем уровне умеет применять способы управления проектом и ожидаемыми результатами; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Уровень 3	на высоком уровне умеет применять способы управления проектом и ожидаемыми результатами; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет методикой управления проектом и его результативностью
Уровень 2	на среднем уровне владеет методикой управления проектом и его результативностью
Уровень 3	на высоком уровне владеет методикой управления проектом и его результативностью
УК-2.3: Планирует управление проектом в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и жизненного цикла проекта	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает основы планирования проектной деятельности с учетом имеющихся ограничений и ресурсного обеспечения
Уровень 2	на среднем уровне знает основы планирования проектной деятельности с учетом имеющихся ограничений и ресурсного обеспечения
Уровень 3	на высоком уровне знает основы планирования проектной деятельности с учетом имеющихся ограничений и ресурсного обеспечения
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне умеет создавать планы управления проектом в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и жизненного цикла проекта
Уровень 2	на среднем уровне умеет создавать планы управления проектом в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и жизненного цикла проекта
Уровень 3	на высоком уровне умеет создавать планы управления проектом в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и жизненного цикла проекта
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет навыками управления проектом в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и жизненного цикла проекта
Уровень 2	на среднем уровне владеет навыками управления проектом в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и жизненного цикла проекта
Уровень 3	на высоком уровне владеет навыками управления проектом в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм и жизненного цикла проекта
УК-2.4: Управляет проектом в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует систему управления	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает основные направления корректировки системы управления проектом
Уровень 2	на среднем уровне знает основные направления корректировки системы управления проектом
Уровень 3	на высоком уровне знает основные направления корректировки системы управления проектом
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне умеет вносить коррективы в систему управления проектом
Уровень 2	на среднем уровне умеет вносить коррективы в систему управления проектом
Уровень 3	на высоком уровне умеет вносить коррективы в систему управления проектом
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет навыками корректировки системы управления проектом
Уровень 2	на среднем уровне владеет навыками корректировки системы управления проектом
Уровень 3	на высоком уровне владеет навыками корректировки системы управления проектом
УК-2.5: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает результаты проекта, направления их презентации и возможности их использования и/или совершенствования

Уровень 2	на среднем уровне знает результаты проекта, направления их презентации и возможности их использования и/или совершенствования
Уровень 3	на высоком уровне знает результаты проекта, направления их презентации и возможности их использования и/или совершенствования
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне презентовать результаты проекта и возможности их использования и/или совершенствования
Уровень 2	на среднем уровне презентовать результаты проекта и возможности их использования и/или совершенствования
Уровень 3	на высоком уровне презентовать результаты проекта и возможности их использования и/или совершенствования
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне навыками презентации результатов проекта
Уровень 2	на среднем уровне навыками презентации результатов проекта
Уровень 3	на высоком уровне навыками презентации результатов проекта

ПК-3: Способен планировать и организовать работы по разработке государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования, проводить аналитику государственных программ с оценкой регулирующего воздействия, осуществлять стратегическое планирование

ПК-3.1: Применяет совокупность знаний, практик, инструментов и методов, необходимых для планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования

Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает методику планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
Уровень 2	на среднем уровне знает методику планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
Уровень 3	на высоком уровне знает методику планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
Уметь	
Уровень 1	на минимальном уровне умеет применять инструменты и методы, необходимые для планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
Уровень 2	на среднем уровне умеет применять инструменты и методы, необходимые для планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
Уровень 3	на высоком уровне умеет применять инструменты и методы, необходимые для планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
Владеть	
Уровень 1	на минимальном уровне владеет практическим опытом планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
Уровень 2	на среднем уровне владеет практическим опытом планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
Уровень 3	на высоком уровне владеет практическим опытом планирования этапов, мероприятий, рисков, контрольных точек и осуществления контроля за ходом получения результатов, достижения показателей и целей государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования
ПК-3.2: Планирует и организовывает работы по реагированию на трансформацию и отклонения различных параметров государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования	
Знать	
Уровень 1	на минимальном уровне знает направления организации реагирования на трансформации и отклонения различных параметров государственной стратегии развития субъекта Российской Федерации, муниципального образования

Уровень 2	на среднем уровне владеет навыками использования законодательно установленных методических рекомендаций и правил оформления, контроля и ведения проектной документации в органах власти и организациях
Уровень 3	на высоком уровне владеет навыками использования законодательно установленных методических рекомендаций и правил оформления, контроля и ведения проектной документации в органах власти и организациях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	Раздел 1. Сущность, подсистемы и функции управления инвестиционными проектами					
1.1	Понятие проекта в государственном и муниципальном управлении /Лек/	1	2	УК-2.4 ПК-6.3 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Э1	
	Раздел 2. Оценка эффективности проекта в условиях риска и неопределенности					
2.1	Эффективность проектного подхода для целей государственного и муниципального управления /Лек/	2	2	УК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2	
2.2	Эффективность проектного подхода для целей государственного и муниципального управления /Пр/	2	2	УК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2	2
2.3	Внешняя среда проекта /Пр/	2	2	ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3	
	Раздел 3. Управление реализацией проекта: человеческий фактор, организационное и информационно-методическое обеспечение					
3.1	Управление содержанием проекта /Лек/	2	2	УК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	
3.2	Управление содержанием проекта /Пр/	2	2	УК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	
3.3	Управление стейкхолдерами проекта /Лек/	2	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	
3.4	Управление стейкхолдерами проекта /Пр/	2	2	ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	
3.5	/КАЭ/	2	0,8			
3.6	/Ср/	2	84			
3.7	/ИК/	2	0,5			
3.8	/Ср/	1	34			

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие управления проектами. Понятийно-терминологическая база (проект, реализация проекта, результат, управление проектами).
2. Классификация проектов по различным критериям (по классу, типу, видам, масштабу, длительности и сложности проектов).
3. Цели (генеральная цель проекта, необходимые и желаемые цели проекта) и стратегия проекта (иерархия ступеней целеполагания).
4. Структура проекта. Структура декомпозиции работ.
5. Фазы и жизненный цикл проекта: начальная фаза, основная, завершающая фаза и фаза гарантийных обязательств.
6. Процессы и функции управления проектами.
7. Внешняя и внутренняя среда проекта (ближнее и дальнее окружение проекта).
8. Участники проекта: заказчик, инвестор, банк, спонсор, генеральный проектировщик, генеральный подрядчик, субподрядчик, команда проекта, управляющий проектом, клиент.
9. Команда проекта. Руководство и лидерство. Основные стили поведения.
10. Организационные структуры: функциональная, проектно-ориентированная, матричная.
11. Инициация проекта. Оценка эффективности проектов по методике ЮНИДО. Маркетинговый анализ нового проекта (SWOT – анализ действующих факторов).
12. Разработка и планирование проекта. Совмещенный график производства работ и их стоимость.
13. Выполнение работ проекта (последовательное, параллельное).

14. Контроль проекта. Этапы контроля. Методы оценки развития проекта (метод последовательного счета, метод «начало – окончание», метод соотношения издержек производства). Статистические методы контроля (диаграммы).
15. Завершение проекта. Гарантийные обязательства по проекту.
16. Формирование концепции проекта. Предварительная экспертиза инвестиционного проекта.
17. Предварительный анализ осуществимости проекта. Пошаговая оценка вариантов инвестиционных решений.
18. Ходатайство (Декларация) о намерениях.
19. Источники и организационные формы финансирования проектов. Классификация и структура источников финансирования инвестиционных проектов.
20. Структура инвестиционных ресурсов предприятия. Классификация источников и участников финансирования проектов.
21. Формы проектного финансирования: с полным регрессом на заемщика, без права регресса на заемщика, с ограниченным правом регресса.
22. Характеристика проектного цикла различными участниками проекта (кредитор, заемщик).
23. Контроль за реализацией проекта и снижение проектных рисков.
24. Преимущества и недостатки проектного финансирования. Перспективы использования метода проектного финансирования
25. Особенности системы проектного финансирования в развитых странах.
26. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. Общая схема оценки.
27. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Показатели оценки финансового состояния предприятия (показатели ликвидности, платежеспособности, рентабельности, коэффициенты оборачиваемости).
28. Денежные потоки от инвестиционной, операционной и финансовой деятельности.
29. Оценка эффективности инвестиционного проекта (социально-экономическая эффективность, коммерческая эффективность, эффективность участия предприятия в проекте, эффективность проекта для акционеров).
30. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта. Укрупненная оценка устойчивости, расчет уровней безубыточности, метод вариации параметров, оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.
31. Процессы (основные и вспомогательные) и уровни планирования. Концептуальное, стратегическое, детальное планирование.
32. Назначение ответственности. Структура разбиения работ. Назначение ответственных. Матрица ответственности.
33. Типичные ошибки планирования и их последствия. Определение вех.
34. Виды планирования: детальное, сетевое (метод критического пути, диаграмма Ганта), календарное, ресурсное планирование.
35. Процессы управления ресурсами проекта: планирование, регулирование, контроль.
36. Управление закупками ресурсов. Основные задачи. Правовое регулирование закупок и поставок. Организационные формы закупок: прямые, посреднические, биржевые.
37. Управление поставками. Типы товарных рынков. Договоры на поставку материальнотехнических ресурсов.
38. Управление запасами. Виды запасов: транзитные, линейные, серийные, циклические.
39. Затраты на формирование и хранение запасов. Оптимизация размера запаса (ABC – метод).
40. Формирование и развитие команды. Основные характеристики, групповые процессы.
41. Методы формирования команды проекта: целеполагающий, ролевой, межличностный, проблемно-ориентированный подход.
42. Организация эффективной деятельности команды. Взаимодействующий, последовательный, индивидуальный подход. Организационная культура команды.
43. Обязанности менеджера по персоналу. Управление персоналом команды. Принципы управления командой.
44. Психологические аспекты управления персоналом. Идеология и психология команды. Типы руководства.

5.2. Темы письменных работ

1. Методы проектного финансирования, применяемые в процессе управления проектами: акционерное, долгосрочное долговое, бюджетное, лизинговое.
2. Специфика управления международными проектами в странах Европы, Америки, Восточного региона.
3. Отраслевая специфика реализации инвестиционных проектов.
4. Проблема цикличности в управлении проектом.
5. Сущность и стоимостные параметры технико-экономического обоснования проекта.
6. Проблема управления проектами на инвестиционной фазе его жизненного цикла.
7. Современные методы календарного планирования.
8. Объединение календарного и ресурсного планирования при разработке инвестиционного проекта.
9. Построение интегрированного плана инвестиционного проекта.
10. Современные автоматизированные средства организационного проектирования.
11. Мировой опыт применения различных организационных структур управления проектами.
12. Концепция, программа и бюджет маркетинга инвестиционного проекта.
13. Задачи оценки коммерческой эффективности проекта и проблемы, возникающие на этом этапе.

14. Методика оценки инвестиционной привлекательности проекта.
 15. Участники процесса проектного кредитования и специфика их взаимоотношений.
 16. Основные требования к проведению экологической экспертизы инвестиционных проектов.

5.3. Фонд оценочных средств

1. Цель проекта – это:

- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- + Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

2. Реализация проекта – это:

- Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- + Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

- Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- + Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

- + Объединение людей и оборудования происходит через проекты
- Командная работа и чувство сопричастности
- Сокращение линий коммуникации

5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- Составление перечня недоработок и отклонений
- + Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

Тест - 6. Метод освоенного объема дает возможность:

- Освоить минимальный бюджет проекта
- + Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
- Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

- + 9-15 %
- 15-30 %
- до 45 %

8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

- Экономические и социальные

- Экономические и организационные

+ Экономические и правовые

9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- Большой бюджет

+ Высокая степень неопределенности и рисков

- Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

10. Что такое веха?

+ Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации

- Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта

- Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта

11. Участники проекта – это:

- Потребители, для которых предназначался реализуемый проект

- Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда

+ Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

12. Тест. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

- Объявляется окончание выполнения проекта

+ Санкционируется начало проекта

- Утверждается укрупненный проектный план

13. Что такое предметная область проекта?

+ Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта

- Направления и принципы реализации проекта

- Причины, по которым был создан проект

14. Для чего предназначен метод критического пути?

- Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта

- Для определения возможных рисков

+ Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта

15. Структурная декомпозиция проекта – это:

+ Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта

- Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект

- График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

16. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

- Инфляцию и политическую ситуацию в стране

- Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования

- + Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования
- 17. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?
 - Стадия проекта
 - + Жизненный цикл проекта
 - Результат проекта
- 18. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов:
 - + Материальные, трудовые, затратные
 - Материальные, трудовые, временные
 - Трудовые, финансовые, временные
- 19. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.
 - Единичной
 - Ординарной
 - + Слабой
- 20. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?
 - Стимулирующая
 - Проектная
 - + Маркетинговая
- 21. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и...
 - Укрупненный график
 - + Матрица ответственности
 - Должностная инструкция
- 22. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.
 - 10 на 90
 - + 50 на 50
 - 0 к 100
- 23. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств.
 - + Привлекаемых
 - Государственных
 - Спонсорских
- 24. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта.
 - Этапы
 - Стадии
 - + Фазы

25. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?

- Консолидация

+ Консорциум

- Интеграция

26. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...

- Контрольных исправлений

+ Опытной эксплуатации

- Модернизации

27. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?

+ Притоки

- Активы

- Вклады

Тест - 28. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?

- Материнская

- Адхократическая

+ Всеобщее управление проектами

29. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:

- Простым

+ Краткосрочным

- Долгосрочным

30. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью.

+ Территориальной

- Финансовой

- Административной

5.4. Перечень видов оценочных средств

темы научно-исследовательских работ
контрольные вопросы к экзамену
тестовые задания
кейсы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Безпалов В. В., Столярова А. Н., Панасенко С. В., Федюнин Д. В., Петросян Д. С., Мурзак Н. А., Автономова С. А., Боташева Л. С., Горин Д. С., Князева О. В., Машин Д. В., Обеременко Л. Г., Петросян А. Д., Гониашвили Е. И., Зверев Д. Н., Гарибянц Г. С., Шевцов Н. В.	Управление проектами в национальной и региональной экономике: Учебное пособие	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/942646
Л1.2	Белый Е. М.	Управление проектами (с практикумом): Учебник	Москва: КноРус, 2021, URL: https://book.ru/book/939055
Л1.3	Ньютон Р.	Управление проектами от А до Я: Практическое пособие	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=236629

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Лич Л.	Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи: Практическое пособие	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016, URL: https://znanium.com/catalog/document?id=63848
Л2.2	Благов Ю.Е., Арай Ю.Н.	Управление проектами в области социального предпринимательства: Учебное пособие	СПб: Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2017, URL: http://znanium.com/catalog/document?id=333225

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Департамент организации проектной деятельности администрации Краснодарского края. - Режим доступа: https://dopd.krasnodar.ru/		
----	---	--	--

6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021		
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.3	Google Chrome Браузер Google Chrome Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		
6.3.1.4	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL		

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
401	Помещение для проведения	7-Zip Google Chrome	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной

	занятий лекционного типа	LibreOffice	ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для	7-Zip	40 посадочных мест, преподавательское место, доска,

	проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Google Chrome LibreOffice	мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
409	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
410	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Pro 2019 Blender Gimp Maxima	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8Гб/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D

		Oracle VM VirtualBox StarUML V1 Oracle Database 11g Express Edition IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Autodesk 3ds Max 2020 Autodesk AutoCAD 2020 Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
401	Помещение для проведения занятий лекционного типа	7-Zip Google Chrome LibreOffice	60 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
402	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
403	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	28 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
404	Помещение для	7-Zip	75 посадочных мест, преподавательское место, доска,

	проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Google Chrome LibreOffice	мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
406	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	52 посадочных места, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
407	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	40 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
408	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	30 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук
409	Помещение для проведения занятий лекционного	7-Zip Google Chrome LibreOffice	36 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.		
410	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Windows 10 Pro RUS 7-Zip Google Chrome Mozilla Firefox LibreOffice LibreCAD Inkscape Notepad++. 1С:Предприятие 8. Комплект Kaspersky Endpoint Security MS Access 2016 MS Project Pro 2016 MS SQL Server 2019 MS SQL Server Management Studio 18.8 MS Visio Pro 2016 MS Visual Studio Pro 2019 Blender Gimp Maxima Oracle VM VirtualBox StarUML V1 Oracle Database 11g Express Edition IntelliJ IDEA JetBrains PhpStorm JetBrains WebStorm Autodesk 3ds Max 2020 Autodesk AutoCAD 2020 Adobe Reader DC Embarcadero RAD Studio XE8 Arduino Software (IDE) NetBeans IDE ZEAL	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя 20 компьютеров A320M-H-CF/AMD Athlon 3000G/DDR4-2666-8ГБ/A-DATA SX6000LNP/AMD RADEON Vega3/Realtek PCI-E GBE 20 мониторов Samsung S24R350FHI 23.8" 20 комплектов клавиатура + мышь (USB) 1 неуправляемый коммутатор TP-LINK TL-SG1024D

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Управление проектами в государственном и муниципальном управлении» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных заданий, работа с литературой и др.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- деловые игры;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода;
- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов в ходе семестра является важной составной частью учебного процесса и необходима для закрепления и углубления знаний, полученных в период сессии на лекциях, практических и интерактивных занятиях, а также для индивидуального изучения дисциплины «Управление проектами в государственном и муниципальном управлении» в соответствии с программой и рекомендованной литературой.

Самостоятельная работа выполняется в виде подготовки домашнего задания или сообщения по отдельным вопросам, написание и защита научно-исследовательского проекта (реферата).

Контроль качества выполнения самостоятельной (домашней) работы может осуществляться с помощью устного опроса на лекциях или практических занятиях, обсуждения подготовленных научно-исследовательских проектов, проведения тестирования.

Устные формы контроля помогут оценить владение студентами жанрами научной речи (дискуссия, диспут, сообщение, доклад и др.), в которых раскрывается умение студентов передать нужную информацию, грамотно использовать языковые средства, а также ораторские приемы для контакта с аудиторией.

Письменные работы позволяют оценить владение источниками, научным стилем изложения, для которого характерны: логичность, точность терминологии, обобщенность и отвлеченность, насыщенность фактической информацией.

Методические указания по выполнению научно-исследовательского проекта по дисциплине «Управление государственными проектами и программами».

Формой осуществления и развития науки является научное исследование, т.е. изучение с помощью научных методов явлений и процессов, анализа влияния на них различных факторов, а также, изучение взаимодействия между явлениями, с целью получения убедительно доказанных и полезных для науки и практики решений с максимальным эффектом.

Цель научного исследования – определение конкретного объекта и всестороннее, достоверное изучение его структуры, характеристик, связей на основе разработанных в науке принципов и методов познания, а также получение полезных для деятельности человека результатов, внедрение в производство с дальнейшим эффектом.

Основой разработки каждого научного исследования является методология, т.е. совокупность методов, способов, приемов и их определенная последовательность, принятая при разработке научного исследования. В конечном счете, методология – это схема, план решения поставленной научно-исследовательской задачи.

Процесс научно-исследовательской работы состоит из следующих основных этапов:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.
2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме проекта (работы).
3. Разработка алгоритма исследования, формирование требований к исходным данным, выбор методов и инструментальных средств анализа.
4. Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях.
5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов финансового и хозяйственного анализа, математико-статистических методов.
6. Формулировка выводов и выработка рекомендаций.
7. Оформление работы (проекта) в соответствии с установленными требованиями.

При выборе темы работы (проекта) полезно также принять во внимание следующие факторы:

- личный научный и практический интерес студента;
- возможность продолжения исследований, проведенных в процессе выполнения научноисследовательской работы (проекта) по другим дисциплинам и иным научным работам;
- наличие оригинальных творческих идей;
- опыт публичных выступлений, докладов, участия в конференциях, семинарах;
- научную направленность кафедры и т.д.