

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 01.06.2023 15:38:09  
Уникальный программный ключ:  
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcda9201d015c4dbaa12345678909b90cbe

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Академия маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ» (г. Краснодар)**  
**(НАН ЧОУ ВО Академия ИМСИТ)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе, доцент  
\_\_\_\_\_ Н.И. Севрюгина

17 апреля 2023 г.

**Б1.В.ДЭ.03.01**  
**Инновационный менеджмент в управлении персоналом**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Кафедра государственного и корпоративного управления**  
Учебный план **38.03.03 Управление персоналом**  
Квалификация **бакалавр**  
Форма обучения **очная**  
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**  
Часов по учебному плану **144** Виды контроля в семестрах:  
в том числе: экзамены 7  
аудиторные занятия **64**  
самостоятельная работа **44**  
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) **0**  
часов на контроль **34,7**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	16	5/6		
Вид занятий				
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контактная работа на аттестации (в период экз. сессий)	0,3	0,3	0,3	0,3
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	65,3	65,3	65,3	65,3
Сам. работа	44	44	44	44
Часы на контроль	34,7	34,7	34,7	34,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*кэн, доцент, Малхасьян С.С.*

Рецензент(ы):

*кпн, ст.преподаватель ФГБОУ ВО КубГМУ, Ретина М.В.; Директор АО "ЮГ-СИСТЕМА ПЛЮС", Глебов О.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Инновационный менеджмент в управлении персоналом**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

утвержденного учёным советом вуза от 17.04.2023 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра государственного и корпоративного управления**

Протокол от 04.04.2023 г. № 8

Зав. кафедрой Мугаева Екатерина Викторовна

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС, протокол №9 от 17 апреля 2023 г.

Председатель НМС проф. Павелко Н.Н.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	
1.2	Целью учебной дисциплины «Инновационный менеджмент в управление персоналом» является формирование у обучающихся системных представлений о будущей профессии, а также о теоретических основах, методологии, методах и практики исследования управленческих процессов и закономерностей.
<p>Задачи: Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сформировать у обучающихся реальное представление о профессии менеджера, ее месте и роли в современном обществе;</li> <li>– формирование у обучающихся первичных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных проблем в области профессиональной подготовки;</li> <li>– приобретение опыта работы с литературными источниками, их систематизацией;</li> <li>– формирование умений выбора тем научного исследования;</li> <li>– ознакомить обучающихся с основными направлениями будущей профессиональной деятельности – в органах государственной власти и управления, в частных компаниях и корпоративных структурах;</li> <li>– подготовить обучающихся к более успешному освоению основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.03. Управление персоналом.</li> </ul>	

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДЭ.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Дисциплина «Инновационный менеджмент в управление персоналом» относится к базовой части учебного плана.
2.1.2	Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимым для ее изучения:
2.1.3	– наличие первичных знаний о современном состоянии правовой системы, особенностях формирования современной организационных моделей;
2.1.4	– умений обработки данных официальных источников и периодической литературы;
2.1.5	– владение первичными навыками обработки статистических данных, анализа современного законодательства и уровня развития российской экономики.
2.1.6	Дисциплина «Инновационный менеджмент в управление персоналом» имеет логическую связь с дисциплинами базовой части рабочего учебного плана направления подготовки 38.03.03. Управление персоналом («Психофизиология профессиональной деятельности», «Организационное поведение», «Конфликтология») а также дисциплин вариативной части («Социальная психология», «Тренинг "Профессиональные навыки менеджера по персоналу"»).
2.1.7	Она является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области управления инновационными процессами хозяйствующих субъектов, учета, анализа, управления, придающим практическую направленность и системность изученным предметам в рамках осваиваемого направления.
2.1.8	Освоение данной дисциплины необходимо для формирования знания, умений и навыков в области профессиональной деятельности и для решения профессиональных задач предусмотренных ФГОС ВО направления подготовки 38.03.03. Управление персоналом организации и рабочим учебным планом академии
2.1.9	Корпоративный менеджмент
2.1.10	Разработка управленческих решений
2.1.11	Стратегический менеджмент
2.1.12	Управление бизнес-процессами
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Тренинг "Эффективное командообразование и развитие лидерства"
2.2.2	Самоменеджмент
2.2.3	Риск-управление персоналом
2.2.4	Стратегия управления персоналом в условиях цифровизации экономики
2.2.5	Тренинг "Профессиональные навыки менеджера по персоналу"

<b>3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ и планируемые результаты обучения</b>	
<b>ПК-6: Способен организовать работу по информационно-аналитическому и документальному сопровождению мероприятий по оценке и аттестации персонала</b>	
<b>ПК-6.1: Обеспечивает документационное сопровождение оценки и аттестации персонала</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	- психологические основы организации работы с кадровым резервом, форм и методов обучения персонала.
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	- ориентироваться в специфике видов, форм и методов обучения персонала с учётом психо-логической

	составляющей.
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	- способностью использовать психологические основы управления персоналом в процессе выбора видов, форм и методов обучения персонала.
<b>ПК-6.2: Оформляет документы по вопросам оценки и аттестации персонала, предоставляемые в государственные органы, профессиональные союзы и другие представительные органы работников</b>	
<b>Знать</b>	
Уровень 1	- инновационные подходы к сбору информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала;
<b>Уметь</b>	
Уровень 1	- ориентироваться в сложностях получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала.
<b>Владеть</b>	
Уровень 1	- готовностью использовать инновационные подходы к сбору информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Практ. подг.
	<b>Раздел 1. Инновационный процесс как объект управленческой деятельности</b>					
1.1	Инновационный процесс как объект управленческой деятельности /Лек/	7	8			
1.2	Модели инновационных процессов /Пр/	7	8			4
1.3	Содержание и структура инновационных процессов /Ср/	7	44			
1.4	Оценка стоимости инновации /КАЭ/	7	0,3			
1.5	/Консл/	7	1			
	<b>Раздел 2. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности</b>					
2.1	Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности /Лек/	7	8			
2.2	Защита инновационной деятельности /Пр/	7	8			
	<b>Раздел 3. Институты инновационной структуры и их взаимосвязь</b>					
3.1	Институты инновационной структуры и их взаимосвязь /Лек/	7	8			
3.2	Понятия и задачи инновационной инфра-структуры /Пр/	7	8			
	<b>Раздел 4. Особенности управления инновационной организацией</b>					
4.1	Особенности управления инновационной организацией /Лек/	7	8			
4.2	Стратегическое управление инновационной организацией /Пр/	7	8			

#### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков:

Раздел 1. Инновационный процесс как объект управленческой деятельности

Задачи для самопроверки

1. Возьмите в качестве примера инновации какой-либо новый продукт или новую услугу, которыми вы недавно воспользовались. Опишите, что, по вашему мнению, можно отнести к основным этапам инновационного процесса

разработки данной продуктовой инновации.

В качестве примера продуктовой инновации я рассматриваю

Этап инновационного процесса                      Что составляет содержание этого этапа для моего примера продуктовой инновации?

Новация

Инновация или но-вовведение

Диффузия инновации

2. Что, по вашему мнению, является, наиболее распространенными стимулами и, напротив, барьерами на пути внедрения в практическую жизнь новых идей, т.е. на пути реаллизации инновационных процессов? Проранжируйте список стимулов (и соответственно, список барьеров) в порядке убывания силы факторов.

Основные СТИМУЛЫ                      Основные БАРЬЕРЫ

на пути реализации инновационных процессов

- |    |    |
|----|----|
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |
| 5. | 5. |

3. Какие из видов деятельности, которыми вы занимались в течение последних пяти лет, можно отнести к инновационной деятельности?

Вид инновационной деятельности                      Конкретное содержание инновационной деятельности

Образовательная деятельность

Научная, исследовательская деятельность

Вид инновационной деятельности                      Конкретное содержание инновационной деятельности

Приобретение/продажа инновационных продуктов, услуг

Осуществление разного рода инвестиций в инновационные проекты

Технологические работы

Другие виды деятельности, включая:

4. Приведите примеры инноваций различных видов, о которых вы узнали в последнее время.

Вид инновации                      Актуальный пример

Базисная (радикальная)

Улучшающая (при-ростная)

Производственная

Управленческая

Продуктовая

Процессная

Стратегическая (про-рывная)

5. Приведите примеры оценки идей как «ложного позитива» или как «ложного негатива», с которыми вы сталкивались в своей собственной практике или узнали из литературы, от друзей, коллег и т.п.

6. Чему способствует, по вашему мнению, а чему вредит в инновационной деятельности синдром «изобретено не здесь»?

Чему способствует                      Чему вредит

синдром "изобретено не здесь"?

7. В чем, по вашему мнению, заключается основная управленческая задача для различного уровня инновационных систем?

Тип инновационной системы                      Основная управленческая задача

Наносистема

Микросистема

Мезосистема

Макросистема

Гиперсистема

Глобальная система

Раздел 2. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности

## Задачи для самопроверки:

1. В качестве каких объектов интеллектуальной собственности можно, по вашему мнению, защищать следующие результаты инновационной деятельности? Какова продолжительность периода правовой охраны данного объекта интеллектуальной собственности?

Результат инновационной деятельности	Объект интеллектуальной собственности	Продолжительность периода правовой охраны объекта (количество лет)
--------------------------------------	---------------------------------------	--

Новая компьютерная программа распознавания образов		
--	--	--

Новый дизайн контактных линз		
------------------------------	--	--

Новый метод найма персонала		
-----------------------------	--	--

Принципиально новая разновидность стирального порошка		
---	--	--

Новая технология дистанционного обучения		
--	--	--

Принципиально новый тип электронного носителя информации		
--	--	--

Оригинальный рецепт приготовления картофельной запеканки		
--	--	--

2. Если компания придерживается стратегии лидерства на одном из быстро развивающихся рынков бытовой электроники, то какие действия она может предпринять в ходе проведения отсроченной патентной экспертизы, чтобы максимально быстро выйти на рынок с радикально новой продукцией?

3. Нанесите на временную ось интервалы (количество месяцев, лет), указывающие основные события в процессе получения патента на изобретение начиная с даты приоритета и заканчивая выдачей патента. Под событиями понимаются такие «вехи» в процедуре защиты изобретения, как окончание формальной экспертизы заявки, публикация сведений о заявке, подача ходатайства о проведении экспертизы по существу, возможность обратиться в патентное ведомство другой страны и т.п.

4. Опишите отличительную особенность каждого из перечисленных ниже типов лицензии.

Какое условие или характеристика (инновации как объекта интеллектуальной собственности, ситуации на рынке, характера конкурентной борьбы, государственной политики и т.п.) делает предпочтительным, по вашему мнению, именно этот вид лицензии?

Тип лицензии	Отличительная особенность	Что делает этот тип лицензии предпочтительным?
--------------	---------------------------	--

Исключительная		
----------------	--	--

Простая (неисключительная)		
----------------------------	--	--

Принудительная		
----------------	--	--

Перекрестная		
--------------	--	--

Пакетная		
----------	--	--

Франчайзинг		
-------------	--	--

## Раздел 3. Институты инновационной структуры и их взаимосвязь

## Задачи для самопроверки:

1. Охарактеризуйте Союз инновационно-технологических центров России как элемент инновационной инфраструктуры. Какова, по вашему мнению, его роль и функции в содействии инновационной деятельности в нашей стране?

Союз инновационно-технологических центров России (Союз ИТЦ России)

10 марта 2000 г. в научном парке МГУ в городе Москве состоялось учредительное собрание Союза ИТЦ России. В качестве учредителей выступил 21 инновационно-технологический центр из 8 регионов Российской Федерации.

Эти центры были созданы в рамках Межведомственной программы активизации инновационной деятельности в научно-технической сфере России. Инновационно-технологические центры со своих регионах являются активными участниками и координаторами программ поддержки малого инновационного бизнеса, имеют тесные связи с региональной промышленностью. Многим из них удалось реализовать полный инновационный цикл, включая обучение и подготовку кадров.

Потенциал инновационно-технологических центров характеризуют следующие данные. Общая площадь ИТЦ, объединенных в сеть, насчитывает более 100 тыс. кв. м, на которых располагаются более 300 малых инновационных предприятий. Союз ИТЦ ставит перед собой следующие основные задачи:

- совершенствование инфраструктуры инновационного комплекса России;
- создание информационной среды для эффективного взаимодействия ИТЦ;
- правовое обеспечение и совершенствование нормативной базы деятельности ИТЦ;
- установление устойчивых связей с федеральными и региональными органами власти;
- интеграция ИТЦ России в европейскую сеть инновационных центров;
- создание новых механизмов финансирования инновационных проектов и инфраструктуры.

Союз ИТЦ предполагает уделять приоритетное значение развитию существующих и созданию новых механизмов финансирования инновационных проектов и инфраструктуры, таких, как институт венчурного финансирования, гарантийные фонды, фонды НИОКР. Особое место в деятельности Союза будет занимать издательско-информационная деятельность.

Источник: unitc.ru

Роль Союза ИТЦ России

Функции Союза ИТЦ России как элемента инновационной инфраструктуры

2. На основе приведенной ниже информационной справки выделите особенности и характерные черты создаваемой Российской венчурной компании (источник: NEWSru.com, 07.08.2006).

В России появляется первый государственный венчурный фонд

В России создается первый государственный венчурный фонд. Его бюджет до 2008 г. составит 15 млрд. руб., которые будут вложены в более мелкие отраслевые государственно-частные венчуры. Финансироваться государственный фонд будет из средств госбюджета. Как сообщил глава Минэкономразвития Герман Греф на совещании Президента с членами правительства, «Российская венчурная компания станет так называемым Фондом фондов».

Один из двух фондов, которые планируется создать, будет заниматься информационными технологиями и спустя 3 года «интегрируется в Российскую венчурную компанию», передает ИТАР-ТАСС.

Греф уточнил, что «в 2006 г. в компанию будет направлено до 5 млрд. руб., в 2007 г. - до 10 млрд.». Фонд не будет осуществлять финансирование напрямую, а воспользуется услугами государственно-частных компаний.

Как сообщалось ранее, всего будет создано от 8 до 12 новых венчурных фондов, кото-рые профинансируют и разовьют от 100 до 200 российских малых предприятий - так называемых стартапов, т.е. малых инновационных высокотехнологических компаний.

«Из российской венчурной компании будут наполняться государственные доли в от-раслевых венчурных фондах», - подчеркнул Греф. Он отметил, что в отраслевых венчурных фондах «49% составит софинансирование со стороны государства, а 51% - деньги частных компаний».

Глава Минэкономразвития подчеркнул, что «государство будет пассивным инвестором с ограниченной доходностью в размере 3% годовых». «Все это делается, чтобы простимули-ровать вложения частных средств в высокотехнологичные и наукоемкие отрасли», - объяс-нил Греф.

Российская венчурная компания будет создана на базе соответствующего юридическо-го лица, которое уже подобрано правительством, Финансироваться государственный венчур будет из средств госбюджета, а не из инвестфонда, как предлагал Минфин.

Управлять фондом будет независимая управляющая компания, а сам фонд будет рабо-тать до тех пор, пока не достигнет своей цели.

Российская венчурная компания будет выдавать деньги фондам под минимальный про-цент - 0,2 ставки рефинансирования ЦБ РФ - около 3% годовых. Весь остальной доход полу-чат частные инвесторы венчурных фондов. Кроме того, в случае успеха частные инвесторы могут выкупить долю РВК под 3% годовых.

Особенности и характерные черты планиру-емой деятельности  
(государ-ственный венчурный фонд)

## РОССИЙСКАЯ ВЕНЧУРНАЯ КОМПАНИЯ

Источники финансирования

Основные клиенты

Принципы функционирования

Ключевые черты организационной структуры

Критерии закрытия фонда

Другие особенности

3. В качестве примера ниже описаны требования, предъявляемые Фондом содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере (Фондом содействия разви-тию МП НТС) к малым инновационным организациям, стремящимся получить финансовую поддержку своих проектов в данном Фонде (источник: [www.fasie.ru](http://www.fasie.ru)). Выделите те принципы финансирования и требования, предъявляемые Фондом к инновационным проектам малых организаций, которые, на ваш взгляд, стимулируют инновационную деятельность, и напротив, являются определенным барьером.

Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере (да-лее - Фонд)

Для получения поддержки Фонда заявитель должен обосновать:

- научно-техническую новизну предлагаемого для реализации продукта (услуги) или новизну технологии, используемой для его производства;
- наличие платежеспособного рынка (отечественного или зарубежного);
- наличие организационных и производственных возможностей реализации проекта.

Все виды поддержки осуществляются Фондом на конкурсной основе независимо от ве-домственной принадлежности и правового статуса заявителя.

Заявка, соответствующая требованиям, принимается к рассмотрению и поступает на экспертизу. После прохождения экспертизы заявка поступает на конкурс, о положительном решении конкурсной комиссии заявитель уведомляется для оформления договора с Фондом.

Проект, подаваемый на конкурс, должен содержать четко изложенную научно-исследовательскую составляющую, базирующуюся на интеллектуальной собственности, принадлежащей малому предприятию - заявителю. В проекте должны быть указаны пути и способы коммерциализации научной идеи, обоснован коммерческий эффект проекта. После проведения НИОКР предприятием оно должно выйти на новый уровень своего развития.

Фирма, подающая проект на конкурс, должна иметь право на проведение НИОКР (это должно быть зафиксировано в уставе и письме с кодом ОКВЭД). Желательно, чтобы фирма имела свою научно-техническую и финансовую историю, занимала свою нишу на рынке.

Одним из критериев отбора проектов является финансово-экономическое положение предприятия-заявителя.

Финансирование проекта должно осуществляться не только из средств Фонда, но и из собственных средств предприятия-заявителя.

Финансирование проекта ведется на паритетной основе, что должно быть отражено в п. 5 бизнес-плана проекта.

### БИЗНЕС-ПЛАН ПРОЕКТА

#### 1. УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

- 1.1. Название проекта с обязательным указанием индекса критических технологий и индекса приори-тетных направлений, к которым относится проект.
- 1.2. Полное название организации.
- 1.3. Форма собственности и правовой статус организации.
- 1.4. Распределение акционерного капитала (с указанием доли государственной собственности).
- 1.5. Наличие основных средств.

- 1.6. Выручка от реализации по кварталам за последние 2 года.
- 1.7. Вклад участников в проект (оборудование, интеллектуальная собственность, помещения, денежные средства - с указанием форм владения и документальным подтверждением наличия).
- 1.8. Имеющейся у коллектива предприятия научный задел по предлагаемому проекту, полученные ранее результаты.
- 2. НАУЧНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ ПРОЕКТА**
- 2.1. Научно-техническая задача, на решение которой направлен проект.
- 2.2. Научная новизна предлагаемых в проекте решений (прилагаются документы, подтверждающие право предприятия-заявителя на интеллектуальную собственность по предлагаемым разработкам).
- 2.3. Обоснование необходимости проведения НИОКР.
- 2.4. Современное состояние исследований по данному направлению.
- 2.5. Ожидаемый результат и сравнение его с существующим уровнем.
- 2.6. Описание новых видов или качественного изменения продукции, появляющихся в результате выполнения проекта.
- 3. ОБЛАСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ НИОКР**
- 3.1. Возможность и пути коммерциализации полученных результатов выполнения НИОКР.
- 3.2. Ситуация на внутреннем и внешнем рынках, имеющиеся аналоги.
- 3.3. Контингент покупателей, объем платежеспособного спроса на первые два года (копии контрактов или запросов).
- 3.4. Ориентировочная цена и себестоимость (калькуляция в расчете на единицу продукции), планируемая прибыль на единицу продукта (с указанием минимальной и максимальной величин).
- 3.5. Объемы продаж и цены конкурентов (с указанием источников информации), их минимальная и максимальная величины.
- 3.5. Схема распространения продукта, способы стимулирования продаж.
- 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКТА**
- 4.1. Поквартальный график реализации продукта.
- 4.2. Необходимые мощности и план их создания, приобретаемое оборудование, производственная кооперация.
- 4.3. План обеспечения материалами, сырьем, комплектующими.
- 4.4. Методы контроля качества и схема сертификации продукта.
- 4.5. Разрешения и лицензии на вид деятельности и на производство продукта (при необходимости).
- 4.6. Затраты на сохранение окружающей среды (их минимальные и максимальные значения).
- 4.7. Необходимые специалисты, квалификация и предыдущий опыт работы, уровни оплаты труда и методы стимулирования персонала, схема привлечения специалистов.
- 5. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН**
- (финансовый план должен четко отражать экономическую деятельность предприятия, из него должно ясно следовать, что эта деятельность эффективна и полученные от Фонда средства на НИОКР позволяют выйти на выпуск качественно новой продукции)
- 5.1. Общий объем инвестирования, источники средств и формы их получения (документальное подтверждение).
- 5.2. Расчетный поквартальный баланс доходов и расходов.
- 5.3. Расчет движения денежных средств с учетом затрат на НИОКР (поступления, расходования) с указанием их минимальной и максимальной величин.
- 5.4. Смета затрат по элементам на НИОКР с учетом собственных средств («всего», в том числе «собственные средства», «средства Фонда»).
- 5.5. Основные экономические показатели (выручка от реализации без учета НДС, затраты на производство, прибыль, чистая прибыль, рентабельность выпускаемого продукта) на период в 2-3 года после завершения НИОКР.
- 5.6. Возможные максимальное и минимальное значения постоянных затрат на планируемый период.
- 5.7. Возможные моменты, типы и источники рисков.
- 6. ИТОГИ ПРОВЕДЕНИЯ НИОКР**
- В результате проведения НИОКР малое предприятие-заявитель должно выйти на более высокий уровень, должно быть развитие предприятия по следующим показателям:
- 6.1. Прирост выручки от реализации за отчетный период (из расчета на 1 рубль средств Фонда, вложенный в НИОКР).
- 6.2. Прирост основных фондов.
- 6.3. Увеличение выработки на человека в год.
- 6.4. Увеличение числа рабочих мест за отчетный период.

Принципы финансирования и требования, предъявляемые Фондом, которые  
**СТИМУЛИРУЮТ** **ПРЕПЯТСТВУЮТ**  
 реализации инновационных проектов малых организации

#### Раздел 4. Особенности управления инновационной организацией.

1. Возьмите в качестве примера инновационную организацию или ее самостоятельное структурное подразделение (бизнес-единицу), о деятельности которой у вас есть достаточно полное представление (например, организацию, в которой



работаете вы или кто-то из ваших друзей, родственни-ков; можно взять вуз, в котором вы обучаетесь, или свой факультет и т.н.).

Сформулируйте миссию вашей организации или ее бизнес-единицы. Спроектируйте опорные точки для построения конкурентного преимущества вашей организации путем ее SWOT-анализа, сформулируйте четыре типа стратегических инициатив инновационной организации или ее бизнес-единицы.

Лакоичный, энергичный и емкий ответ на вопросы:

ЧТО производит организация?

Для кого?

КАКИМ ОБРАЗОМ?

Формулировка МИССИИ организации

(1-2 предложения, интегрирующие ответы на три вышеприведенных вопроса):

O (Opportunities) - Возможности во внешней среде организации: T (Threats) - Угрозы во внеш-ней среде организации:

01 -

02-

03-

04- T1 -

T2-

T3-

T4-

S (Strengths) - Сильные стороны в деятельности организации:

SO - стратегические инициативы:

ST -

стратегические инициа-тивы:

S1-

S2-

S3-

S4-

W (Weaknesses) -. Слабые сторо-ны в деятельности организации:

WO - стратегические инициати-вы:

WT -

стратегические иници-ативы:

W1-

W2-

W3-

W4 -

2. Отобразите с помощью алгоритмических схем последовательность основных этапов и шагов следующих бизнес-процессов: процесса контроля знаний обучающегося в форме письменного экзамена; процесса выбора старосты курса (или представителя студентов в ученом совете вуза) с учетом мнения студентов всех групп и администрации факультета.

При графическом изображении процессов используйте следующие символы.

#### АЛГОРИТМИЧЕСКАЯ СХЕМА

процесса контроля знаний обучающегося в форме письменного экзамена

#### АЛГОРИТМИЧЕСКАЯ СХЕМА

процесса выбора старосты курса с учетом мнения сту-дентов всех групп и администрации факультета

### 3.3 Зачётно - экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (эк-замен/зачет)

#### Вопросы зачету

1. Этапы появления и внедрения нововведения.
2. Сравнение открытия и инновации по ряду признаков.
3. Сущность и виды технологических нововведений.
4. Причины появления нововведений.
5. Основные функции и свойства инновации.
6. Виды инноваций, их краткая характеристика, примеры.
7. Определение концепции "Бриллианта". Факторы, поддерживающие ин-новативность предприятия.
8. Понятие и классификация технологий.
9. Описание классов технологий развития фирмы. Специфика прогрессив-ных технологий.
10. Сущность инновационного процесса. Характеристика его главных ста-дий.
11. Определение, основные формы и объекты трансфера технологий.
12. Инновационная деятельность, источники ее финансирования в организа-ции. Особенности венчурного

финансирования:
13. Основные виды передачи объектов инновационной деятельности.
14. Инновационный менеджмент: сущность, цель, задачи. Общая схема ин-новационного менеджмента.
15. Аспекты инновационного менеджмента, их краткая характеристика.
16. Описание этапов эволюционного развития теоретических положения инновационного менеджмента.
17. Функции инновационного менеджмента: определение, состав. Специфика основных, и обеспечивающих функций.
18. Инновационная: политика государства. Главные модели государственной поддержки инновационной деятельности в промышленно развитых странах.
19. Методы и формы государственного регулирования инновационных процессов, их характеристика.
20. Государственные органы России, проводящие инновационную политику. Направления инновационной политики РФ.
21. Особенности инновационной политики организации, ее основные этапы.
22. Общий сценарий стратегического этапа инновационного менеджмента. Типы инновационных стратегий компании.
23. Прогнозирование инновационной деятельности предприятия: сущность, формы, виды, методы.
24. Главные отличия планирования от прогнозирования по ряду признаков.
25. Определение; и классификация планирования инноваций.
26. Типы менеджеров инновационного предприятия по уровням управления.
27. Специфика персонала, инновационной организации: основные группы работников, их характеристика. Критерии социального статуса личности работника в традиционной структуре управления и в исследовательской группе.
28. Сущность организации инноваций на уровне фирмы /микроуровне/, ее структура.
29. Организационные структуры инновационных, организаций: определение,- область применения, преимущества и недостатки, задачи менеджмента.
30. Организация инновационного менеджмента на макроуровне. Организационные формы инновационной деятельности.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Windows 10 Pro RUS Операционная система – Windows 10 Pro RUS Подписка Microsoft Imagine Premium – Order №143659 от 12.07.2021
6.3.1.2	7-Zip Архиватор 7-Zip Программное обеспечение по лицензии GNU GPL
6.3.1.3	Mozilla Firefox Браузер Mozilla Firefox Программное обеспечение по лицензии GNU GPL

#### 6.3.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	ИСО Международная организация по стандартизации <a href="https://www.iso.org/ru/home.html">https://www.iso.org/ru/home.html</a>
6.3.2.2	РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии <a href="https://www.gost.ru/portal/gost/">https://www.gost.ru/portal/gost/</a>

## 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

Ауд	Наименование	ПО	Оснащение
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

	промежуточной аттестации.		
404	Помещение для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсовых работ (курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	7-Zip Google Chrome LibreOffice	75 посадочных мест, преподавательское место, доска, мультимедийный проектор (переносной), переносной ноутбук

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Инновационный менеджмент в управление персоналом» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

### 1. Стандартные методы обучения:

- проблемная лекция;
- информационная лекция;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные и/или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных или устных заданий, работа с литературой и др.

### 2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- обсуждение подготовленных студентами научно-исследовательских работ (проектов);
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

Тематический план освоения дисциплины «Инновационный менеджмент в управление персоналом», описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения ОПОП ВО направления подготовки 38.03.02 Менеджмент с применяемыми образовательными технологиями представлен в таблице 8.

Таблица 8 - Образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы, применяемые для освоения дисциплины «Инновационный менеджмент в управление персоналом»

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения
(знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии		

Семестр 9

### Раздел 1. Инновационный процесс как объект управленческой деятельности

#### 1.1 Содержание и структура инновационных процессов

#### 1.2 Модели инновационных процессов

#### 1.3 Классификация инноваций ОПК-5, ПК-1, ПК-12

Знать:

- основы разработки и реализации концепции управления инновационными процессами.

Уметь:

- давать оценку полученным в ходе анализа результатам
- применять на практике знания в сфере формирования и использования инновационного потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника.

Владеть;

- концепции управления инновационными процессами;
- навыками поиска и обработки информации, необходимой для анализа результатов;
- навыками управления инновационным потенциалом и интеллектуальным капиталом организации, отдельного работника.
- информационные лекции;
- практические занятия;
- письменные домашние задания;
- самостоятельная работа студентов.

### Раздел 2. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности

#### 2.1 Защита инновационной деятельности

#### 2.2 Разработка инновационной стратегии

2.3 Оценка стоимости инновации	ПК-1, ПК-7, ПК-12	Знать: <input type="checkbox"/> сущность и порядок регулирования ав-торского права; <input type="checkbox"/> механизм прогнозирования, планирова-ния и потребности в инновациях. Уметь: <input type="checkbox"/> обосновывать суждения, давать опреде-ления, приводить доказательства. Владеть: <input type="checkbox"/> навыками целостного подхода к анализу потребности в инновациях для организации.	–	проблемная лек-ция;
		– информационные лекции; – практические заня-тия.		
Раздел 3. Инсти-туты инноваци-онной структуры и их взаимосвязь		3.1 Понятия и задачи инновацион-ной инфраструктуры		
3.2 Финансирование инновацион-ной инфраструктуры	ПК-6, ПК-19, ПК-21	Знать: <input type="checkbox"/> сущность, цели и задачи инновационной инфраструктуры. Уметь: <input type="checkbox"/> проводить учет и анализ системы финан-сирования инновационной деятельности. Владеть: <input type="checkbox"/> навыками формирования и реализации системы финансирования инновационной дея-тельности.	–	
		– практические заня-тия; – письменные и уст-ные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания; – работы студенче-ских исследовательских групп.		
Раздел 4. Особенно-сти управления ин-новационной органи-зацией		4.1 Стратегическое управление инно-вационной организацией		
4.2 Технологический аудит	ПК-7, ПК-21, ПК-26	Знать: <input type="checkbox"/> классификацию форм инновационной деятельности. Уметь: <input type="checkbox"/> определять потребность предприятия в технологическом аудите. Владеть: <input type="checkbox"/> методами технологического аудита в ор-ганизации.	–	информационные лекции;
		– практические заня-тия; – письменные и уст-ные домашние задания; – расчетно-аналитические, расчетно-графические задания.		

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методические указания по выполнению научно-исследовательского проекта по дисци-плине «Инновационный менеджмент в управление персоналом».

Формой осуществления и развития науки является научное исследование, т. е. изучение с помощью научных методов явлений и процессов, анализа влияния на них различных факторов, а также, изучение взаимодействия между явлениями, с целью получения убедительно доказанных и полезных для науки и практики решений с максимальным эффектом.

Цель научного исследования – определение конкретного объекта и всестороннее, досто-верное изучение его структуры, характеристик, связей на основе разработанных в науке принци-пов и методов познания, а также получение полезных для деятельности человека результатов, внедрение в производство с дальнейшим эффектом.

Основой разработки каждого научного исследования является методология, т. е. совокуп-ность методов, способов, приемов и их определенная последовательность, принятая при разработ-ке научного исследования. В конечном счете, методология – это схема, план решения поставлен-ной научно-исследовательской задачи.

Процесс научно - исследовательской работы состоит из следующих основных этапов:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.
2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме проекта (работы).
3. Разработка алгоритма исследования, формирование требований к исходным данным, выбор методов и инструментальных средств анализа.
4. Сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности, в рыночных структурах и других организациях.
5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов фи-нансового и хозяйственного анализа, математико-статистических методов.
6. Формулировка выводов и выработка рекомендаций.
7. Оформление работы (проекта) в соответствии с установленными требованиями.

При выборе темы работы (проекта) полезно также принять во внимание следующие фак-торы:

- личный научный и практический интерес студента;
- возможность продолжения исследований, проведённых в процессе выполнения научно-исследовательской работы (проекта) по другим дисциплинам и иным научным работам;
- наличие оригинальных творческих идей;
- опыт публичных выступлений, докладов, участия в конференциях, семинарах;
- научную направленность кафедры и т.д.