

Документ подписан про...  
Информация о владельце:  
ФИО: Агабекян Раиса Левоновна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 05.03.2022  
Уникальный программный ключ:  
4237c7ccb9b9e111bbaf1f4fcd9201d015c4dbaa123ff774747307b9b9fbcda

**Негосударственное аккредитованное некоммерческое частное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Академия маркетинга и социально-информационных технологий  
ИМСИТ»**

**(г. Краснодар)**

**Академический**

**колледж**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе,  
доцент Севрюгина Н. И.  
28 марта 2022 г.

**ОП 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Рабочая программа учебной дисциплины**

Для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

(по отраслям)

социально-экономический профиль

квалификация выпускника -

Бухгалтер

**Краснодар, 2022**

Рассмотрено  
на заседании предметно цикловой комиссии  
Протокол № 8  
от 21 марта 2022 г.  
Председатель М.Б Кадиров.  
Зав. ОЭиП Академического колледжа  
Годяева М. А.

Принято  
педагогическим советом  
Академического колледжа  
Протокол № 7  
от 22 марта 2022 г.

Рабочая программа разработана на основе основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена, специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации (редакция от 25.12.2018 г.) и требований ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного (приказ от 05.02.2018 г. № 69 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 г. № 50137)) и социально-экономического профиля профессионального образования.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) социально-экономического профиля (на базе основного общего образования) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Рецензенты:

Заместитель директора по учебно-методической работе ЧУ ПОО КТУИС г. Краснодар,

ООО «НТП» г. Краснодар директор Поташкова Н. И.

Муниципальное унитарное предприятие «АГРОМИР» МО г. Краснодар, главный бухгалтер  
Болотова Ольга Александровна

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт программы учебной дисциплины.....	6
1.1 Область применения программы.....	6
1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП.....	6
1.3. Цели и задачи изучения учебной дисциплины.....	7
1.4. Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся.....	7
1.5 Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	8
1.6 Количество часов на освоение программы дисциплины.....	9
2 Структура и содержание учебной дисциплины.....	10
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	10
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности.....	11
2.3. Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий.....	14
3 Условия реализации программы дисциплины.....	17
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	17
3.2. Информационное обеспечение обучения (основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурс).....	18
3.3. Перечень информационных технологий.....	19
3.4 Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	20
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	21
5. Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы.....	22

# 1 Паспорт программы учебной дисциплины

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины) основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

. В процессе обучения студент должен освоить следующие компетенции:

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 1.3. Цели и задачи изучения учебной дисциплины

**Цель:** получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков по использованию нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы гражданского, предпринимательского, трудового, административного права.

**Задачи:**

- ознакомить с правовым механизмом деятельности предприятий, как одних из основных субъектов предпринимательской деятельности;
- ознакомить с правовым регулированием трудовой деятельности работников предприятия, как одного из основных факторов существования и успешной деятельности юридических лиц;
- сформировать теоретические знания и практические навыки по использованию нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы гражданского, предпринимательского, трудового, административного права.

изучить права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

### 1.4 Формирование личностных результатов воспитательной работы обучающихся

**ЛР 1.** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

**ЛР2.** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономической активности и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

**ЛР3.** Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, права и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

**ЛР4.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

**ЛР5.** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

**ЛР6.** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

**ЛР7.** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР8.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастность к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

**ЛР9.** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

**ЛР10.** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

**ЛР11.** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР12.** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

## **1.5 Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В ходе изучения дисциплины студенты должны

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

–нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Уметь:

–использовать необходимые нормативные правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

**1.6 Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 44 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.

## 2 Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
Лекции	21
Практические занятия (ПЗ)	21
Лабораторные работы (ЛР)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация в форме	Диф.зачет

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Введение</b>	Роль и место дисциплины в системе профессионального образования.	2	Ознакомительный
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>		24	
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Виды и функции предпринимательской деятельности 2. Понятие и структура предпринимательских отношений	2	Репродуктивный
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Общее понятие хозяйственного права. 2. Предмет правового регулирования хозяйственного права. Принципы хозяйственного права. Субъекты хозяйственной деятельности. 3. Правовое регулирование хозяйственной деятельности. Правовой режим имущества предпринимателя.		Продуктивный
<b>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности. 2. Порядок создания и прекращения деятельности юридического лица; 3. Способы реорганизации юридических лиц.	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Классификация юридических лиц 2. Понятие собственности в юридическом смысле. 3. Формы собственности в РФ. Подготовка сообщений. Выполнение практического задания.	2	Репродуктивный

	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Организационно-правовые юридических лиц	формы	Продуктивны й
--	--	-------	------------------

<b>Тема 1.3</b> Понятие и виды сделок в гражданском праве	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и виды сделок 2. Форма сделок 3. Условия действительности сделок	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Оспоримые сделки 2. Ничтожные сделки		Продуктивный
<b>Тема 1.4</b> Доверенность	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие доверенности 2. Порядок оформления доверенности 3. Виды доверенностей	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	Продуктивный
<b>Тема 1.5</b> Правовое регулирование договорных отношений.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и признаки гражданско – правового договора. 2. Форма договора 3. Содержание договора.	4	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Общая характеристика договора купли - продажи. 2. Общая характеристика договора аренды. Выполнение тестовых заданий	2	Репродуктивный
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Общая характеристика договоров дарения и мены 2. Общая характеристика договора ренты		Продуктивный
<b>Раздел 2.</b> <b>Трудовое право</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 2.1</b> Трудовое право как отрасль права	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Предмет, метод трудового права. Система трудового права. 2. Понятие источников трудового права и их виды	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 2.2</b> Трудовой договор: понятие,	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и содержание трудового договора. 2. Порядок заключения трудового договора.	2	Ознакомительный

содержание	3. Прекращение трудового договора		
	<b>Практические занятия</b> 1. Оформление на работу 2. Порядок составления трудового договора Выполнение практических заданий	2	Репродуктивный
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Особенности расторжения трудового договора с отдельными категориями работников.	2	Продуктивный
<b>Тема 2.3</b> Рабочее время	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и виды рабочего времени 2. Режим рабочего времени 3. Учет рабочего времени	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Отдельные виды рабочего времени Выполнение тестовых заданий	2	Репродуктивный
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 2.4</b> Время отдыха	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и виды времени отдыха 2. Порядок предоставления отпусков	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Отдельные виды времени отдыха Выполнение практических задач	2	Репродуктивный
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Удержания из заработной платы 2. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда		Продуктивный
<b>Тема 2.5</b> Трудовая дисциплина.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины 2. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды 3. Виды дисциплинарных взысканий	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности		Продуктивный
<b>Тема 2.6</b> Материальная ответственность сторон трудового договора.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Материальная ответственность работодателя 2. Ограниченная материальная ответственность работника 3. Полная материальная ответственность работника	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> Порядок возмещения причиненного ущерба.	2	Репродуктивный

	Подготовка сообщений		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Тема 2.7</b> Трудовые споры	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие трудовых споров, их виды 2. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Порядок рассмотрения коллективного трудового спора. Подготовка сообщений		Продуктивный
<b>Тема 2.8</b> Социальное обеспечение граждан	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Социальное обеспечение в РФ 2. Виды социальной помощи	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Пенсия за выслугу лет 2. Пенсия по инвалидности 3. Пенсия по случаю потери кормильца 4. Пенсия по старости		Продуктивный
<b>Раздел 3.</b> <b>Административное право</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 3.1</b> Основы административного права	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие административного права, его предмет и метод 2. Источники административного права 3. Административно-правовые нормы	2	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Понятие и структура административно-правовых отношений		Продуктивный
<b>Тема 3.2</b> Административное правонарушение	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие и признаки административного правонарушения 2. Состав административного правонарушения 3. Отдельные виды административных правонарушений	4	Ознакомительный
	<b>Практические занятия</b> 1. Административные наказания Выполнение практических задач	4	Репродуктивный
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		Продуктивный

	1. Понятие административного наказания 2. Виды административных наказаний		й
		44	

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 2.3 Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы и дающие наиболее эффективные результаты освоения дисциплины.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Виды образовательных технологий.

Образовательная технология – это совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования. Применение конкретных образовательных технологий в учебном процессе определяется спецификой учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основы и видов учебной работы.

1. Традиционные образовательные технологии ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:

*Лекция* – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

*Семинар* – беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

*Практическое занятие* – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание 20 учебных проблемных ситуаций для стимулирование активной познавательной деятельности студентов.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

*Проблемная лекция* – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

*Практическое занятие в форме практикума* – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

*Практическое занятие на основе кейс-метода* («метод кейсов», «кейс-стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

3. Игровые технологии – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Примеры форм учебных занятий с использованием игровых технологий:

*Деловая игра* – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

*Ролевая игра* – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

4. Технологии проектного обучения – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно-познавательную деятельность группы студентов, направленную на выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлексию.

Основные типы проектов:

*Исследовательский проект* – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

*Творческий проект*, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета,

фильм, праздник и т.п.).

*Информационный проект* – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

5. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

*лекция «обратной связи»* – лекция–провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками),

*лекция-беседа,*

*лекция-дискуссия,*

*семинар-дискуссия* – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

6. Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

*Лекция-визуализация* – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

*Практическое занятие в форме презентации* – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

### 3 условия реализации программы дисциплины

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Помещение кабинетов удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированная учебная мебель и средства обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием, посредством которых участники образовательного процесса могут просматривать визуальную, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности.

Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности представлен в таблице 3

Таблица 3 – Перечень средств материально-технического обеспечения для обучения по ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности; Лекционная аудитория (236)	24 посадочных места, преподавательское место, доска, наглядные пособия	Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.
Читальный зал	16 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 17 компьютеров с выходом в интернет	ОС – Windows XP Professional RUS. (Коробочная версия Vista Business Starter (17шт.) и Vista Business Russian Upgrade Academic Open (17шт.) - Лицензионный сертификат № 42762122 от 21.09.2007. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 32/180913/005 от 18.09.2013. (Первый БИТ)

		<p>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный (320шт). Договор № ПР-00018475 от 16.11.2017 (ООО Прима АйТи) сроком на 1 год.</p> <p>Microsoft Access 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Office 2007 Russian. Лицензионный сертификат № 42373687 от 27.06.2007</p> <p>Microsoft Project профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visio профессиональный 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Microsoft Visual Studio 2010. Подписка Microsoft Imagine Premium Акт передачи прав № Tr046356 от 04 августа 2017, Счет № Tr000168154 от 28 июня 2017 (Прима АйТи). Срок действия – 1 год.</p> <p>Программное обеспечение по лицензии GNU GPL: 7-Zip, Blender, GIMP, Google Chrome, Inkscape, LibreCAD, LibreOffice, Maxima, Mozilla Firefox, Notepad++, StarUML V1.</p>
--	--	---

### **3.2. Информационное обеспечение обучения (основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурс)**

#### **3.2.1 Основная литература:**

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование).<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792069>
2. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование).<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=931106>
3. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М. А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 240 с. — (Профессиональное образование). <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=942809>
4. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2018. — 219 с. — Для СПО.<https://www.book.ru/book/926040/view2/1>
5. Гербер, И.А. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие / И.А. Гербер. — Москва : КноРус, 2018. — 336 с.<https://www.book.ru/book/928942/view2/1>

### 3.2.2 Дополнительная литература:

1. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Р.Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2018. — 157 с. — Для СПО.<https://www.book.ru/book/927095/view2/1>
2. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М. А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2013. — 240 с. — (Профессиональное образование).
3. Петрова Г.В. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО.- М.: Академия, 2014.- 320 с.

### 3.2.3 Интернет-ресурсы:

1. Правительство РФ [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://government.ru> - (Дата обращения 11.05.2018 г.)
2. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://nalog.ru> - (Дата обращения 11.05.2018 г.)
3. Минфин России. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.minfm.m> - (Дата обращения 11.05.2018 г.)
4. Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://gks.ru> - (Дата обращения 11.05.2018 г.)
5. Справочная правовая система «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (Дата обращения 11.05.2018 г.)
6. Справочная правовая система «Гарант». [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.garant.ru> - (Дата обращения 11.05.2018 г.)

### 3.3. Перечень информационных технологий

В рамках изучения дисциплины используются следующие информационные технологии:

–электронные образовательные ресурсы, в которые входят электронная образовательная среда Академии (расположенная по электронному адресу <http://185.18.111.102/moodle/course/index.php?categoryid=54>), электронно-библиотечная система «Znanium.com» (расположенная по электронному адресу <http://znanium.com/catalog>), электронно-библиотечная система «Ibooks.ru» (расположенная по электронному адресу <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>);

–презентационные материалы, разработанные в целях визуализации учебного материала и повышения наглядности обучения, в соответствии с календарно тематическим планом по дисциплине;

–в рамках изучения дисциплины используется пакет программ Microsoft Office.

### **3.4 Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по программе подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещения». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<u>Умения:</u>	
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Обсуждение в группах. Технология «публичная презентация проекта» (представление содержания, выделение и иллюстрация сообщения). Технология развития критического мышления (групповое обсуждение проблемных вопросов, выполнение творческих заданий, учебная дискуссия). Технология «Анализ конкретных ситуаций» (выявление проблемы; поиск причин возникновения проблемы; анализ проблемы с использованием теоретических конструкций; анализ положительных и отрицательных последствий решения проблемы; обоснование лучшего варианта решения проблемы).
<u>Знания:</u>	
Законодательные и иные нормативные акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в процессе профессиональной деятельности	Технология электронных образовательных ресурсов (умение ориентироваться в специальной юридической литературе – работа с нормативно-правовыми актами). Технология «Творческое задание» (подборка примеров из практики; подборка материала по определенной проблеме; участие в ролевой игре)
Промежуточная аттестация	Экзамен

## 5 Оценка освоения достижений личностных результатов воспитательной работы

Оценка достижения обучающимися личностных результатов (далее – ЛР) проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных данной Программой.

**Способы контроля результатов и критерии результативности реализации воспитательной работы обучающихся академического колледжа.**

Вид контроля	Результат контроля
<b>Входной контроль</b>	диагностика способностей и интересов обучающихся (тестирование, анкетирование, социометрия, опрос).
<b>Текущий контроль</b>	педагогическое наблюдение в процессе проведения мероприятий, педагогический анализ творческих работ, мероприятий обучающихся, формирование и анализ портфолио обучающегося; исполнение текущей отчетности
<b>Итоговый контроль</b>	анализ деятельности

### **Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:**

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практик;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межличностной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.